



โรงเรียนอรัญประเทศ

Aranyaprathet School

อาคารอรัญประเทศ ๗๐ ปี

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2566

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว



คำขออนุมัติการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนอรัญประเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 จัดทำขึ้นโดยยึด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) และวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ กลยุทธ์ของโรงเรียนอรัญประเทศ เป็นหลักในการจัดทำ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอรัญประเทศ พิจารณาแล้วมีมติร่วมกัน ว่าสมควร ให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนได้จึงได้ลงนามเพื่ออนุมัติการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ไว้เป็นหลักฐาน

ลงนาม

(นายประสาน เลือดทหาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ลงนาม

(นายนิพนธ์ ภัสตราอุดมศักดิ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอรัญประเทศ

คำนำ

โรงเรียนอรัญประเทศ เป็นโรงเรียนหนึ่งในห้าร้อยโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าร่วมโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ยกกระดับของโรงเรียนมาตรฐานสากล ที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนระดับ มัธยมศึกษาให้มีความสามารถ และคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผลจำเป็นต้องนำ ระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการ ภารกิจของโรงเรียน โดยในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนา รายละเอียดการใช้งบประมาณ การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน เอกสารแผนปฏิบัติการฉบับนี้จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับ การบริหารงานของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้ไปบรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้าย คือ การพัฒนาการศึกษาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน นำไปสู่การพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ต่อไปในอนาคต

โรงเรียนอรัญประเทศ

สารบัญ

รายการ	หน้า
คำขออนุมัติการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	
คำนำ	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ส่วนที่ 2 สภาพการดำเนินงาน	11
ส่วนที่ 3 ประเมินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	16
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	17
โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	
โครงการ จัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับสำนักงานวิชาการ	23
โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานทะเบียน	27
โครงการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	32
โครงการ ส่งเสริม พัฒนาทักษะและความเป็นเลิศ	41
โครงการ เปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว	46
โครงการ บูรณาการความรู้ สู่นักคิด พิชิตนวัตกรรม	50
โครงการ สนับสนุนและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	55
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	59
โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	63
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง	67
โครงการ สืบค้นข้อมูลทางการศึกษา(เทคโนโลยีการศึกษา)	71
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม	
โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	75
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านสังคมศึกษาและวัฒนธรรม	79
โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	85
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาต่างประเทศ	92
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(Eng)	97

สารบัญ (ต่อ)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย	101
โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย	106
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาภาษาไทย	110

กลุ่มสาระการเรียนรู้ดนตรี

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้านดนตรี	115
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านดนตรี	119
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านนาฏศิลป์	123
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านศิลปะ	127
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องดนตรีไทยและดนตรีสากล	131
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องนาฏศิลป์	135

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	139
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์	145

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	149
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านการงานอาชีพ	156
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม	161
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรม	165
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนเกษตร	169

กลุ่มสาระการเรียนรู้การสุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	174
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านกีฬา	178
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหอประชุม	182

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทักษะศึกษา	186
โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาแนะแนว	192
โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	195
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องแนะแนว	204
โครงการ ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	208

สารบัญ (ต่อ)

โครงการห้องเรียนพิเศษ

โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ	215
โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียน (IEP)	231
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนพิเศษวิทย์ฯ	237

โครงการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับงานพัสดุ	244
โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับนโยบายและแผนงาน	247
โครงการจัดซื้อ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานโรงเรียนอรัญประเทศ	251

โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ งานพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	255
---	-----

โครงการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ จัดซื้อเอกสาร วัสดุสำนักงาน บริหารทั่วไป	260
โครงการ พัฒนางานอนามัย	264
โครงการ พัฒนาโสตทัศนอุปกรณ์เพื่อการศึกษา	271
โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	275
โครงการ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน	280
โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย/สภานักเรียน	289
โครงการ วินัยจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา	295
โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	301
โครงการ พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์	306
โครงการ สวนพฤษศาสตร์	311
โครงการ เช่าคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน	317

ส่วนที่ 1
ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนอรัญประเทศ

1. ที่ตั้งและอาณาเขต

โรงเรียนอรัญประเทศ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 1 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านใหม่หนองไทร อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว รหัสไปรษณีย์ 27120

โทรศัพท์ 0-3723-1135 โทรสาร 0-3723-1135 ต่อ 124 เว็บไซต์ <http://www.aran.ac.th>

ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอตาพระยา

ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอคลองหาด

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ จังหวัดบึงเตี้ยเมียนเจย ประเทศกัมพูชา

ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอวัฒนานคร



2. เนื้อที่ของโรงเรียน

มีเนื้อที่ 103 ไร่ 1 งาน 15 ตารางวา

3. หน่วยงานที่โรงเรียนสังกัด

โรงเรียนอรัญประเทศเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว

4. ข้อมูลโรงเรียน

โรงเรียนอรัญประเทศ ก่อตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2491 เดิมสังกัดกองโรงเรียนรัฐบาล แผนกโรงเรียนส่วนภูมิภาคประจำอำเภอประเภทมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1- ม.3) ในครั้งแรกได้ใช้อาคารของโรงเรียนศรีอรัญไทยเป็นอาคารเรียนชั่วคราว ภายหลังเมื่อได้รับงบประมาณก่อสร้างจากกรมวิสามัญศึกษาก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ (บริเวณโรงเรียนศรีอรัญไทย) จึงย้ายไปเรียนที่อาคารหลังใหม่ในวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2493

ในปีงบประมาณ 2500 กรมวิสามัญศึกษาได้อนุมัติงบประมาณ 6,500,000 บาท เพื่อก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่(ซึ่งย้ายจากโรงเรียนศรีอรัญไทยมาอยู่บริเวณโรงเรียนอรัญประเทศในปัจจุบัน) ประกอบด้วยอาคารเรียน 2 หลัง คืออาคาร 1 และอาคาร 2 ในปัจจุบัน หอประชุมและโรงอาหาร 1 หลัง บ้านพักครู 2 หลัง บ้านพักภารโรง 2 หลัง การก่อสร้างได้แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2501 และได้ย้ายมาทำการเรียนการสอนในวันที่ 11 ธันวาคม 2501

ในปี พ.ศ. 2508 โรงเรียนได้รับการพิจารณาจากกรมวิสามัญศึกษาให้เข้ามาอยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมในชนบท (คมช. รุ่นที่ 3) โดยความช่วยเหลือขององค์การยูนิเซฟ และได้จัดวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆเกี่ยวกับ ห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ เครื่องมืออุตสาหกรรมทั่วไป คหกรรมศิลป์ ดนตรีไทย รวมทั้งได้รับงบประมาณค่าก่อสร้างโรงฝึกงานอีก 1 หลัง ซึ่งทำให้กิจการต่างๆของโรงเรียนเจริญก้าวหน้าเป็นลำดับ

ปีการศึกษา 2516 ได้เปิดการเรียนสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น

ปีงบประมาณ 2529 ได้รับเงินงบประมาณก่อสร้างหอประชุมมาตรฐาน 005/27 1 หลัง 2,000,000 บาทและก่อสร้างห้องส้วมนักเรียน 1 หลัง แบบ 6 ที่ / 27 90,000 บาท ถังน้ำ คสล.9/9 1 ถัง 113,600 บาท และถมบริเวณ 25,000 บาท สามรายการหลังใช้เงินเหลือจ่ายจากงบประมาณสร้างหอประชุม

ปีงบประมาณ 2530 ได้งบประมาณก่อสร้างอาคารโรงฝึกงาน แบบ 204/27 1 หลัง ราคา 1,560,000 บาท

ปีงบประมาณ 2531 - 2534 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล ราคา 3,000,000 บาท

ปีงบประมาณ 2533 - 2534 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล ราคา 7,040,000 บาท

ปีงบประมาณ 2538 - 2539 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 424 ล

ราคา 15,000,000 บาท

ปีงบประมาณ 2542 ได้เงินกู้ธนาคารโลก ปรับปรุงห้องเรียนเป็นห้องปฏิบัติการ
วิทยาศาสตร์ จำนวน 6 ห้อง เป็นเงิน 820,800 บาท

ปีงบประมาณ 2542 ได้เงินมียาชาวา ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาโรงอาหาร/หอประชุม
จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 344,000 บาท

ปีงบประมาณ 2545 ได้งบโครงการพัฒนาคุณภาพการมัธยมศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอน
ปลาย ระยะที่ 1 (โครงการเงินกู้ธนาคารโลก) ก่อสร้างติดตั้งครุภัณฑ์ประกอบห้องวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
และภาษาอังกฤษ เป็นเงิน 2,885,000 บาท)

ปีงบประมาณ 2550 – ปัจจุบัน ได้เข้าร่วมโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ของสถาบัน
ส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

ปีงบประมาณ 2557 ได้รับงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษ 22
รายการ เป็นเงิน 800,000 บาท งบปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นที่
ชำรุดทรุดโทรม และประสบอุบัติเหตุ (อาคารชีวเกษตร) เป็นเงิน 487,000 บาท งบประมาณในการก่อสร้าง
อาคารเรียน 216ล/55 เป็นเงิน 20,328,000 บาท งบซ่อมแซมโรงอาหาร เป็นเงิน 624,000 บาท

ปีงบประมาณ 2558 ได้รับงบประมาณปรับปรุงอาคารชีวเกษตร 200,000 บาท

ปีงบประมาณ 2559 ได้งบประมาณก่อสร้างส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49 งบประมาณ 618,500
บาท และได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49 งบประมาณ 490,900 บาท และงบประมาณค่า
ปรับปรุงระบบไฟฟ้า-ประปา 176,400 บาท งบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู 200,000บาท

ปีงบประมาณ 2560 ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารแบบ 318ล/55-ก
สร้างปี พ.ศ.2559-2560 งบประมาณ 21,978,000 บาท

ปีงบประมาณ 2561 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และ
สิ่งก่อสร้างอื่น จำนวน 891,200 บาท คืบค่าเสาเข็มอาคารแบบ 318ล/55-ก 603,000 บาท งบปรับปรุง
บ้านพักครู 200,000บาท งบจัดทำหลังคาคลุมทางเดิน 749,900 บาท

ปีงบประมาณ 2562 งบประมาณก่อสร้างโรงอาหาร-หอประชุม 2 ชั้น 12,455,000 บาท
งบประมาณสร้างถนนคอนกรีต 142,200 บาท งบประมาณสร้างถนนคอนกรีต 354,500 บาท และ
งบประมาณก่อสร้างส้วมชาย 640,500 บาท

5. ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



สัญลักษณ์

ส่วนบน เป็นรูปชฎาครอบเลข ๕ มีรัศมีอยู่ด้านบนของชฎา (เลข ๕ หมายถึง เดิม ร.ร. อนุรักษ์
ประเทศ ชื่อโรงเรียน ปจ. ๕ คือโรงเรียนมัธยมอันดับที่ 5 ของโรงเรียนปราจีนบุรี)

ส่วนกลาง เป็นอักษร อร. อยู่ในวงกลม ซึ่งหมายถึง อนุรักษ์ประเทศ ที่เป็นชื่อของโรงเรียนใน
ปัจจุบัน

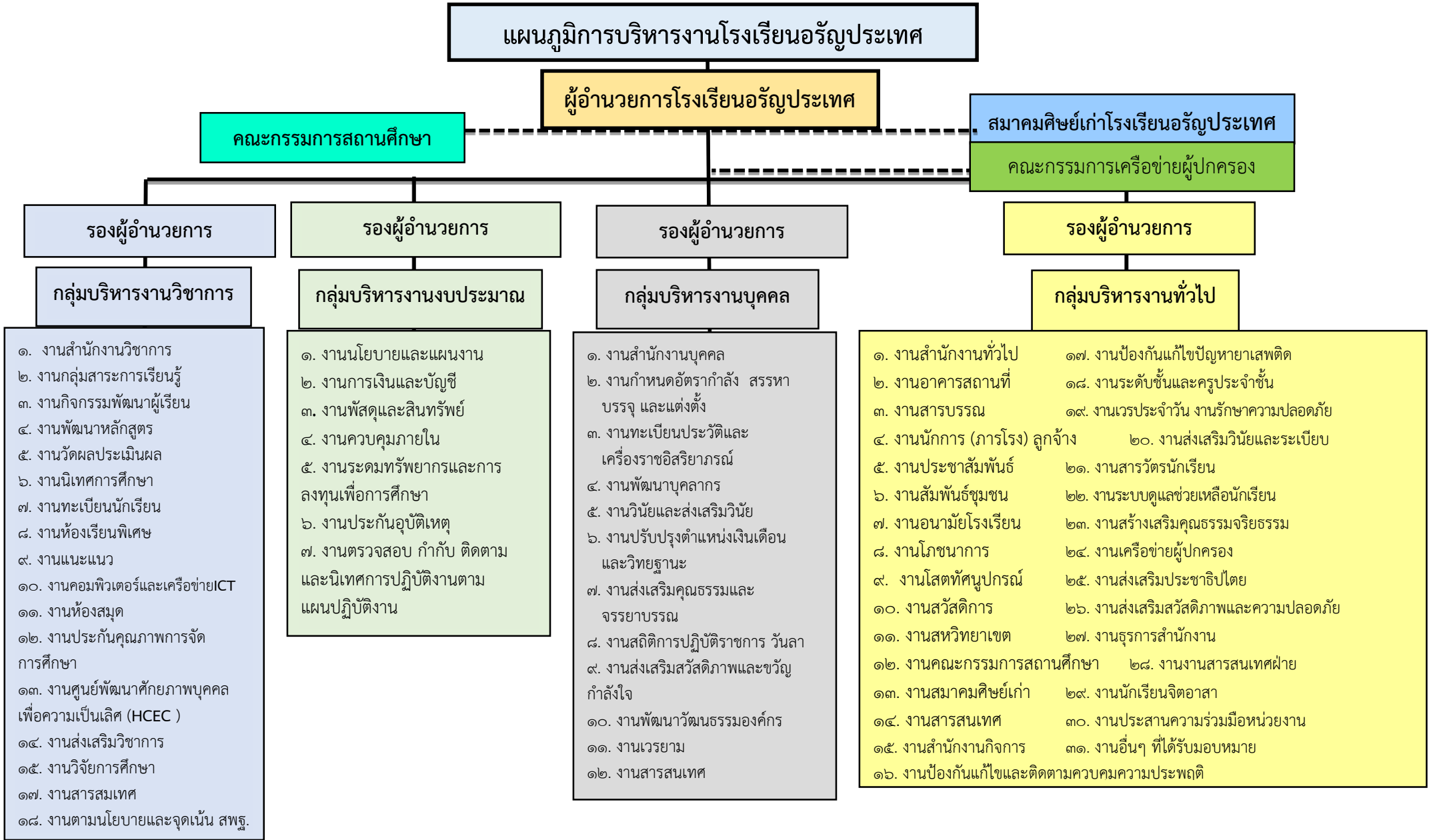
ส่วนล่าง คือ ปรัชญาของโรงเรียนที่เป็นภาษาบาลี เป็นแถบโค้ง ได้ตัวอักษร อ.ร.

6. ปรัชญาโรงเรียน

วิชา นาม นรสย รูปมธิก วิชาเป็นความงามยิ่งของคน

7. สีประจำโรงเรียน

เขียว – ชมพู คือ สีประจำโรงเรียนอนุรักษ์ประเทศ



8. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.1 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ระดับ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา (คน)		
		ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1. ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	คศ.1	0	0	0
	ชำนาญการ	คศ.2	0	0	0
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	0	1
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	0	0	0
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.5	0	0	0
	รวม	-	1	0	1
2. รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	-	คศ.1	0	1	1
	ชำนาญการ	คศ.2	1	0	1
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	0	1
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	0	0	0
	รวม	-	2	1	3
3. ครู	-	คศ.1	7	18	25
	ชำนาญการ	คศ.2	7	17	24
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	14	53	67
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	0	0	0
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.5	0	0	0
	รวม	-	28	88	116
4. ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ช่วย	3	5	8
5. ครูจ้างชั่วคราว	-	-	1	3	4
6. พนักงานราชการ	-	-	2	2	4
7. ครูอัตราจ้างและธุรการ	-	-	1	1	2
8. ครูต่างชาติ	-	-	5	1	6
9. ลูกจ้างประจำ	-	-	1	1	2
10. ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	7	3	10
รวม			51	105	156

8.2 จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

ผู้บริหาร	จำนวน	4	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	จำนวน	13	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	จำนวน	12	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน	34	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	จำนวน	5	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	จำนวน	10	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	จำนวน	13	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	18	คน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี	จำนวน	7	คน
ครูแนะแนว	จำนวน	3	คน
	รวม	119	คน

9. ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนห้อง
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	105	190	295	8
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	127	136	263	8
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	105	158	263	8
รวมระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	337	484	821	24
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	239	375	614	15
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	217	377	594	14
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	195	337	532	14
รวมระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	651	1089	1740	43
รวมทั้งหมด	988	1,573	2,561	67

10. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรด้านอาคารสถานที่

10.1 อาคารเรียน / อาคารประกอบ / ห้องน้ำ – ห้องส้วม / บ้านพักครู

	รายการสิ่งก่อสร้าง	ปีที่สร้าง	จำนวน	หน่วย
1	อาคารเรียน 216 ค..216 ล.ป,29 ,216 ก.,216 ปรับปรุง 46,216	2500	2	หลัง
2	อาคารเรียน 216 ค..216 ล.ป,29 ,216 ก.,216 ปรับปรุง 46,216	2521	1	หลัง
3	อาคารเรียน 216 ค..216 ล.ป,29 ,216 ก.,216 ปรับปรุง 46,216	2535	1	หลัง
4	อาคารเรียน 424ล.,424ล.(พิเศษ),424ค.,หรือ424อื่นๆ	2538	1	หลัง
5	อาคารเรียน 216 ล/57-ก	2559	1	หลัง
6	อาคารเรียน 318 ล/55-ก	2560	1	หลัง
	รวมอาคารเรียน		7	หลัง
7	โรงอาหาร 002/44,002/12,002,004,มพช,00/12, อาหาร,ป.,ป+อ,	2501	1	หลัง
8	อาคารหอประชุม 100/27	2528	1	หลัง
9	อาคารอเนกประสงค์ ห้องพิทักษ์ธรรม (สร้างเอง)	2552	1	หลัง
10	อาคารอเนกประสงค์ สหกรณ์ร้านค้า (สร้างเอง)	2554	1	หลัง
11	อาคารอเนกประสงค์/โรงฝึกงานเกษตร อื่น อื่น(สร้างเอง)	2558	1	หลัง
12	หอประชุม/โรงอาหารแบบอเนกประสงค์	2562	1	หลัง
13	อาคารประกอบอาคารอุตสาหกรรม		2	หลัง
14	อาคารอเนกประสงค์ ห้องกิจการนักเรียน (สร้างเอง)	2560	1	หลัง
	รวมอาคารเรียนประกอบ		8	หลัง
14	ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียน		7	หลัง
15	บ้านพักข้าราชการ บ้านพักครู		19	หลัง
16	บ้านพักภารโรง		2	หลัง
	รวมอาคารและสิ่งก่อสร้างทั้งหมด		43	หลัง

10.2 ห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ / ห้องพิเศษ

1.	ห้องเรียน	จำนวน	67	ห้อง
2.	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	จำนวน	8	ห้อง
3.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	3	ห้อง
4.	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ(HCEC)	จำนวน	3	ห้อง
5.	ห้องประชุม/ห้องโสต	จำนวน	3	ห้อง
6.	ห้องบันทึกเสียง/ออดิโอ	จำนวน	3	ห้อง
7.	ห้องภูมิศาสตร์/ประวัติศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
8.	ห้องแนะแนว/ห้องศูนย์เพื่อใจ	จำนวน	1	ห้อง
9.	ห้องปฏิบัติการทางภาษา (ERIC)	จำนวน	1	ห้อง
10.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	5	ห้อง
11.	ห้องปฏิบัติการทางหุ่นยนต์	จำนวน	1	ห้อง
12.	ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
13.	ห้องให้คำปรึกษาแก้ปัญหาทางภาษาไทย	จำนวน	1	ห้อง
รวม		จำนวน	98	ห้อง

10.3 สถานที่จัดการเรียนการสอน

1.	สนามฟุตบอล	จำนวน	1	สนาม
2.	สนามบาสเกตบอล	จำนวน	2	สนาม
3.	สนามวอลเลย์บอล	จำนวน	1	สนาม
4.	สนามตะกร้อ	จำนวน	2	สนาม
5.	สนามเปตอง	จำนวน	2	สนาม
รวม		จำนวน	8	สนาม

11. ข้อมูลผู้บริหารงานโรงเรียนอรัญประเทศ

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. นายประสาน เลือดทหาร | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 2. นายภัทรพงศ์ ถาวรพา | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน |
| 3. นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป |
| 4. นางสาวพุทธชาติ ยิ่งสบาย | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |

12. รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนอรัญประเทศ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1. นายนิพนธ์ ภัสสรานอุดมศักดิ์ | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายสำเร็จ รุ่งเรืองเดช | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวสุทิตา ตันตีกุลวิจิตร | กรรมการผู้แทนครู |
| 4. นายเกียรติศักดิ์ เจริญผล | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 5. นายศุภชัย ว่างประภา | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 6. นายเทิดศักดิ์ อาศัยกลาง | กรรมการผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น |
| 7. พระมหาอาจศึก พุทธิสาโร | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 8. พระครูวิฑิต อรัญเขต | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 9. นายอรรถชัย ใจผ่อง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นางสาวเพชรรัชฎ์ แก้วสุวรรณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. นายวินัย พิมพ์แพทย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. พ.อ. ปกครอง ประจักษ์จิตร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. ร.ท. ศักดิ์ดีดา วงษ์ดี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 14. นายไพบุลย์ ประเสริฐสรณ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 15. ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ | กรรมการและเลขานุการ |

ส่วนที่ 2

สภาพการดำเนินงาน

โรงเรียนอรัญประเทศได้ร่วมกันกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียนดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์

“จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21”

พันธกิจ

1. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 อย่างมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เทคโนโลยีและสารสนเทศ

เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต
2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิต และอาชีพ
3. โรงเรียนมีหลักสูตรฐานสมรรถนะใช้ในการจัดการเรียนรู้
4. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ การวัด ประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
7. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ARAN Model
8. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย
9. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาจัดการเรียนรู้
10. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ การวัดประเมินผล ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และความปลอดภัย

ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 และกรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยึดหลักสมดุล ยั่งยืน โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคง และยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาว “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ของประเทศ

สนองต่อเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

1. การหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
2. การพัฒนาศักยภาพคนให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศและการสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
3. การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
4. การสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

จุดเน้นการปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ 6 ด้าน คือ

1. ครู
2. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
3. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้
4. การประเมินและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา
5. ICT เพื่อการศึกษา
6. การบริหารจัดการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2563 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

1. สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2. ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่วิทยาลัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียม

ส่งเสริมให้เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ด้านคุณภาพ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลก ในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3. ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริงรวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

4. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

2. ด้านประสิทธิภาพ

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
2. พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
3. บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
5. สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 3

รายละเอียดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. งบประมาณการเงินจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2566

ประเภทเงิน	ประมาณการ	ประมาณการ 2/2565			ประมาณการ 1/2566			
	ยอดเงิน ทั้งหมด	จำนวน (คน)	จำนวน (บาท)	เป็นเงิน	จำนวน (คน)	จำนวน (บาท)	เป็นเงิน	
1	การจัดการเรียนการสอน							
	ม.ต้น	9,675,210	821	1,785	1,465,485	821	1,785	1,465,485
	ม.ปลาย		1,740	1,938	3,372,120	1,740	1,938	3,372,120
	รวม		2,561		<u>4,837,605</u>	2,561		<u>4,837,605</u>
2	ค่าเครื่องแบบนักเรียน							
	ม.ต้น	1,367,500	821			821	500	410,500
	ม.ปลาย		1,740			1,740	550	957,000
	รวม		2,561			2,561		<u>1,367,500</u>
3	ค่าอุปกรณ์การเรียน							
	ม.ต้น	1,331,720	821	260	213,460	821	260	213,460
	ม.ปลาย		1,740	260	452,400	1,740	260	452,400
	รวม		2,561		<u>665,860</u>	2,561		<u>665,860</u>
4	ค่าหนังสือเรียน							
	ม.1	2,999,199	295	-	-	295	808	238,360
	ม.2		263	-	-	263	921	242,223
	ม.3		263	-	-	263	996	261,948
	ม.4		614	-	-	614	1,384	849,776
	ม.5		594	-	-	594	1,326	787,644
	ม.6		532	-	-	532	1,164	619,248
	รวม		2,561	-	-	2,561		<u>2,999,199</u>
5	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(เรียนฟรี)							
	ม.ต้น	2,419,936	821	448	367,808	821	448	367,808
	ม.ปลาย		1,740	484	842,160	1,740	484	842,160
	รวม		2,561		<u>1,209,968</u>	2,561		<u>1,209,968</u>

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

๑. งบประมาณพัฒนาการจัดการเรียนการสอนปี 2566

งบประมาณการจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๙,๘๙๔,๓๗๗
งบสาธารณูปโภค	๓,๓๓๑,๐๐๐
งบจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๘๑๙,๔๒๐
งบพัฒนาโรงเรียนทั้งหมด	๔,๗๔๓,๙๕๗
๑. กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๓,๐๐๖,๔๕๗
๒. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๗๖๖,๐๐๐
๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒๐๔,๕๐๐
๔. กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	๖๗๗,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๙๐,๐๐๐
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔,๕๓๖,๙๓๐
๑. ทักษะวิชาการ	๑,๔๗๘,๘๐๐
๒. ลูกเสือ/เนตรนารี	๒๙๕,๔๓๓
๓. คุณธรรม	๒๒๖,๘๔๗
๔. เทคโนโลยี	๑,๓๗๔,๙๗๐
๕. ทศนศึกษา	๑,๑๖๐,๘๘๐
งบอื่นๆ	
๑. ค่ากิจกรรมลูกเสือ	๔๖,๗๐๕
๒. ค่า กยศ.	๔๒,๒๑๙
๓. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษวิทย์ฯ	๓,๘๒๕,๓๑๐
๔. กิจกรรมห้องเรียน IEP	๓๐๔,๘๐๐
๕. กิจกรรมร่วมโครงการของรัฐ ม.ต้น	๑,๔๙๒,๗๒๙

2. โครงการประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/งาน	แหล่งงบประมาณ (บาท)				
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	รวม
	โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	884,961	750,000	1,578,329		3,213,290
1.01	โครงการ จัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับสำนักงานวิชาการ	50,000				50,000
1.02	โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานทะเบียน	50,000		85,600		135,600
1.03	โครงการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	132,895				132,895
1.04	โครงการ ส่งเสริม พัฒนาทักษะและความเป็นเลิศ (ศิลปหัตถกรรม)		600,000			600,000
1.05	โครงการ เปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว		150,000			150,000
1.06	โครงการ บูรณาการความรู้ สู่นักคิด พิชิตนวัตกรรม			1,492,729		1,492,729
1.07	โครงการ สนับสนุนและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	651,466		48,534		700,000
	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	130,000	1,046,530			1,176,530
1.08	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80,000				80,000
1.09	โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20,000				20,000
1.10	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง	30,000				30,000
1.11	โครงการ สืบค้นข้อมูลทางการศึกษา(เทคโนโลยีการศึกษา)		1,046,530			1,046,530

	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120,000	226,847			346,847
1.12	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	50,000				50,000
1.13	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านสังคมศึกษาและวัฒนธรรม	70,000				70,000
1.14	โครงการโรงเรียนคุณธรรม		226,847			226,847
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	79,084		550,000		629,084
1.15	โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาต่างประเทศ	79,084				79,084
1.16	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			550,000		550,000
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	74,600	28,800			103,400
1.17	โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย	6,000	28,800			34,800
1.18	โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย	20,000				20,000
1.19	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาภาษาไทย	48,600				48,600
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	288,700				128,700
1.20	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้านดนตรีฯ	8,700				8,700
1.21	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านดนตรี	60,000				60,000
1.22	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านนาฏศิลป์	60,000				60,000
1.23	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านศิลปะ	50,000				50,000
1.24	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องดนตรีไทยและดนตรีสากล	80,000				80,000
1.25	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องนาฏศิลป์	30,000				30,000

	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	86,000				86,000
1.26	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	50,000				50,000
1.27	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์	36,000				36,000
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	723,692				723,692
1.28	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	100,000				100,000
1.29	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านการงานอาชีพ	45,000				45,000
1.30	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม	362,942				362,942
1.31	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรม	15,750				15,750
1.32	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนเกษตร	200,000				200,000
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การสุขศึกษาและพลศึกษา	557,620	700,000			1,257,620
1.33	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา	60,000				60,000
1.34	โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านกีฬา		700,000			700,000
1.35	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหอประชุม	497,620				497,620
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	62,400	1,456,313		46,705	1,565,418
1.36	โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทักษะศึกษา		1,160,880			1,160,880
1.37	โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาแนะแนว	2,400				2,400
1.38	โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	50,000				50,000
1.39	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องแนะแนว	10,000				10,000

1.40	โครงการ ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด		295,433		46,705	342,138
	โครงการห้องเรียนพิเศษ			4,130,110		4,130,110
1.41	โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ			925,310		925,310
1.42	โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียน (IEP)			304,800		304,800
1.43	โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนพิเศษวิทยาฯ			2,900,000		2,900,000
	โครงการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	766,000		1,996,070		2,032,070
2.01	โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับงบประมาณ	5,000				5,000
2.02	โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับงานพัสดุ	5,000				5,000
2.03	โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับนโยบายและแผนงาน	3,000				3,000
2.04	โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับควบคุมภายในและประกันคุณภาพ	3,000				3,000
2.05	โครงการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				1,996,070	1,996,070
2.06	โครงการ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน (4 ฝ่าย/8กลุ่มสาระ)	750,000				20,000
	โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล	204,500				204,500
3.01	ค่าใช้จ่ายไปราชการ	30,000				30,000
3.02	งานจัดซื้อเอกสาร วัสดุสำนักงาน งานบุคลากร	4,500				4,500
3.03	งานพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	160,000				160,000
3.04	ส่งเสริมสวัสดิภาพขวัญและกำลังใจ	10,000				10,000

	โครงการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	674,000		274,950	50,000	1,228,900
4.01	โครงการ พัฒนาระบบงานสารบรรณ	3,000				3,000
4.02	โครงการ พัฒนางานอนามัย	55,000				55,000
4.03	โครงการ จัดซื้อเอกสาร วัสดุสำนักงาน บริหารทั่วไป	6,000				3,000
4.04	โครงการ พัฒนาโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา	100,000				100,000
4.05	โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	500,000				500,000
4.06	โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย/สถานักเรียน	2,500				2,500
4.07	โครงการ วินัยจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา	2,500				2,500
4.08	โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3,000				3,000
4.09	โครงการ พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์	5,000		274,950		279,950
4.10	โครงการสวนพฤกษศาสตร์				50,000	50,000

ชื่อโครงการ จัดซื้อ จัดหาวัสดุเกี่ยวกับสำนักงานวิชาการ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวขวัญเรือน หลวงจินดา

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการจัดการจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และรองรับการประเมินต่าง ๆ ของโรงเรียน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ได้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การบริการทางวิชาการแก่บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียนได้สะดวกรวดเร็ว
- 2.3 เพื่อทำเอกสารรองรับการประเมินต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนานักเรียนโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและครูโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศได้รับความรู้และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

3.2.2 การให้บริการทางวิชาการทั้งในและนอกโรงเรียนสะดวกและรวดเร็ว

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1. หนังสือรับ – ส่ง</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงวางแผนแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานร่วมกัน <p><u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ลงทะเบียนการรับหนังสืองานวิชาการ - ถ่ายเอกสารหนังสือให้ครูที่เกี่ยวข้อง - การทำหนังสือส่งของงานวิชาการ <p><u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามหนังสือราชการที่ได้รับ - ประเมินผลการดำเนินงานการรับ-ส่งหนังสือราชการ <p><u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป 	<p>ต.ค. 65 – ก.ย. 66</p>	<p>นางกัลยารัตน์ ทັນสมัย และครูกลุ่มบริหารงาน วิชาการ</p>
<p>กิจกรรมที่ 2. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน <p><u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำเอกสารแบบฟอร์มงานวิชาการ - โรเนียวเอกสารแบบฟอร์มงานวิชาการ - แจกซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน <p><u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน 	<p>ต.ค. 65 – ก.ย. 66</p>	<p>นางสาวขวัญเรือน หลวง จินดา</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ประเมินผลการดำเนินงานสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป		เจ้าหน้าที่โรเนียวเอกสาร
กิจกรรมที่ 3. วัสดุสำนักงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - ประชุมชี้แจงวางแผนรายการวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน ขั้นดำเนินการ (Render) - เสนอรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน - จัดทำเอกสารสำนักงานและจัดเก็บให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - กำกับ ติดตามการใช้วัสดุสำนักงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวขวัญเรือน หลวง จินดา เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
กิจกรรมที่ 4. กั้นห้องสำนักงาน กั้นห้องสำนักงาน	ม.ค. 66 – ก.ย. 66	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา50,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
- เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. หนังสือรับ – ส่ง	250			250
กิจกรรมที่ 2. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	26,000			26,000
กิจกรรมที่ 3. วัสดุสำนักงาน	2,250			2,250
กิจกรรมที่ 4. กั้นห้องสำนักงาน	21,500			21,500


6. การวัดและประเมินผล

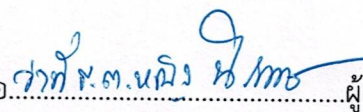
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ นักเรียนและครูโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ	สอบถาม/ประเมิน	แบบสอบถาม/แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ ได้รับความรู้และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ 2. การให้บริการทางวิชาการทั้งในและนอก โรงเรียนสะดวกและรวดเร็ว	สอบถาม/ประเมิน	แบบสอบถาม/แบบประเมิน

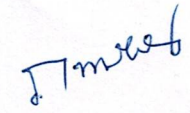
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับอำนวยการสะดวกสำหรับครูและนักเรียน
- 7.2 มีเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อให้บริการครูและนักเรียน
- 7.3 มีการจัดเก็บเอกสารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

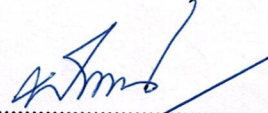
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน หลวงจินดา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ

อโครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานทะเบียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำเอกสารงานทะเบียนนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนเข้าสู่ระบบมาตรฐาน ซึ่งข้อมูลทางทะเบียนมีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก ได้แก่ ข้อมูลทะเบียนประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียน และต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้านต่างๆ การรับนักเรียนใหม่ นักเรียนที่จบหลักสูตร การตรวจสอบคุณสมบัติ รวมถึงการออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษาสำคัญ ที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักฐานด้านการประเมินผลการเรียน ซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาด้านต่างๆ ของผู้เรียนไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกและเกิดประโยชน์ต่อฝ่ายต่าง ๆ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาของผู้เรียนในสถานศึกษาและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นงานทะเบียนนักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบงานทะเบียน จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานทะเบียนขึ้น เพื่อดำเนินงานในการออกเอกสารต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำเอกสารทะเบียนนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 เพื่อบริการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนที่เข้าใหม่ในปีการศึกษา 2566

2.3 เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนและเอกสารทางการศึกษาแก่นักเรียนในสถานศึกษา และบุคคลที่จบการศึกษาไปแล้ว หรือหน่วยงานอื่น ๆ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว

2.4 เพื่อจัดทำหลักฐานการจบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศจำนวน 2,582 คน

3.1.2 บริการตรวจสอบคุณวุฒิแก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ๆ จำนวน 150 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคน และผู้ที่มีมาขอรับบริการ ได้รับเอกสารตามเวลาที่กำหนด และมีความพึงพอใจในการรับบริการ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. รับนักเรียนใหม่</p> <p>1.จัดทำข้อมูล/ออกเลขประจำตัวนักเรียน/พิมพ์รายชื่อ</p> <p>2.ทำบัตรนักเรียนเข้าใหม่</p> <p>3.เขียนทะเบียนประวัตินักเรียน</p>	<p>เมษายน-กรกฎาคม 2566</p> <p>ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>1.ครูเกียรติศักดิ์/ ครูณัฐจักร</p> <p>2.ครูเกียรติศักดิ์/และเจ้าหน้าที่ทะเบียน</p> <p>3.ครูอนุชนารถ</p>
<p>2. ตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาและการออกเอกสารทางการศึกษา (ปพ.1, ปพ.7 และอื่นๆ)</p> <p>1.ตรวจสอบคุณวุฒิตามหนังสือที่ได้รับ</p> <p>2.ออกเอกสารต่างๆตามที่มีผู้มาขอ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>1.ครูอรวรรณ</p> <p>2.ครูเกียรติศักดิ์/และเจ้าหน้าที่ทะเบียน</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดทำหลักฐานการจบหลักสูตร ม.3, ม.6 1.ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวของ ปพ.1และ แก้ไขข้อมูลในระบบ 2.ชื่อแบบพิมพ์ ปพ. 3.พิมพ์ ปพ.1,ปพ.2 และจัดทำหลักฐานตาม กระบวนการ	มกราคม-เมษายน 2565	เจ้าหน้าที่ทะเบียน
4. พัฒนาระบบงานทะเบียน 1.ขอซื้อวัสดุ 2.ปฏิบัติงานตามระบบและขอข่ายที่ รับผิดชอบ 3.รายงานสรุปโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูเกียรติศักดิ์และเจ้าหน้าที่ ทะเบียน

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 135,600.- บาท

ประเภทงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนการศึกษา50,000..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา.....-..... บาท
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี 15 ปี85,600..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. รับนักเรียนใหม่ ค่าใช้จ่าย ค่าใช้สอย	85,600		85,600	
กิจกรรมที่ 2. ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาและการออกเอกสารทางการ ศึกษา (ปพ.1, ปพ.7 และอื่นๆ) ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์	620			620
กิจกรรมที่ 3. จัดทำหลักฐานการจบ หลักสูตร ม.3, ม.6 ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้สอย	26,325		1,800	24,525
กิจกรรมที่ 4. พัฒนาระบบงานทะเบียน ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์	23,055			23,055

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ด้านปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนที่เข้าใหม่ 2. จำนวนนักเรียน บุคคลที่จบการศึกษาไปแล้ว และหน่วยงานอื่นๆ 3. จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร (ม.3,ม.6)	บันทึกข้อมูล	แบบบันทึกข้อมูล
6.2 ด้านคุณภาพ ผู้มาขอรับบริการได้รับเอกสารตามเวลาและมี ความพึงพอใจในการรับบริการ	สอบถาม และ สังเกต	แบบสอบถาม, แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 จัดทำเอกสารต่างๆของนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- 7.2 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนที่เข้าใหม่ในปีการศึกษา 2566 ได้ครบถ้วน
- 7.3 บริการข้อมูลผลการเรียนและเอกสารทางการศึกษาแก่นักเรียนในสถานศึกษา และบุคคลที่จบการศึกษาไปแล้ว หรือหน่วยงานอื่น ๆ ด้วยความถูกต้อง
- 7.4 จัดทำหลักฐานการจบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566 ด้วยความถูกต้อง

ลงชื่อ.....นางสาวสุวิมล.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเบญจกัญญา ปานงาน)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ
 บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล
 บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงค์

1. หลักการและเหตุผล

แนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการบริหารงานโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ได้รับ ความพึงพอใจต่อการบริการทางการศึกษาของสถานศึกษาและในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูควรมี ความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียน ได้ เรียนรู้จากการลงมือฝึกปฏิบัติจริง (Active Learning) ในด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ การ จัดการเรียนรู้อันมีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลายและครูจะนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการ จัดการการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายอย่างเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงให้ความสำคัญในการ จัดบริการข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบให้ครอบคลุมเพื่อให้ทันต่อการใช้งานยุคปัจจุบัน

งานวัดผลประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการของสถานศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อสนองนโยบายในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และให้บริการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูมีความรู้ความเข้าใจหลักการวัดและประเมินผล สามารถนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลระดับโรงเรียน และอำนวยความสะดวกในการประสานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวัดผล ประเมินผลระดับเขตพื้นที่ หรือระดับชาติ ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด
3. เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานและสามารถนำไปใช้ได้มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อจัดทำหลักฐานงานวัดและประเมินผล ระบบสารสนเทศ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 135 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจหลักการวัดและประเมินผล สามารถนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2,526 คน ได้รับการการวัดและประเมินผลตามพฤติกรรมของมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. งานวัดและประเมินผลโรงเรียนอรัญประเทศ มีระบบสารสนเทศพร้อมให้บริการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูโรงเรียนอรัญประเทศ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐาน สามารถนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ มีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศงานวัดและประเมินผลมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการในระดับมาก

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาคู่มือด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมเพื่อวางแผน 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงาน	มกราคม – มีนาคม 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นางสาวประไพร หยุตรัมย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (Render) <ul style="list-style-type: none"> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัด และประเมินผลการเรียนรู้. 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) <ul style="list-style-type: none"> 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) <ul style="list-style-type: none"> 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นิเทศ ติดตามฯ 	มีนาคม 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นางสาวประไพร ทยุธรรมย์
กิจกรรมที่ 2 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลการเรียนรู้ และการจัดทำคลังข้อสอบ <ul style="list-style-type: none"> 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) <ul style="list-style-type: none"> 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกลุ่มสาระฯ 2. ขั้นดำเนินการ (Render) <ul style="list-style-type: none"> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลการเรียนรู้ และการจัดทำคลังข้อสอบ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) <ul style="list-style-type: none"> 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) <ul style="list-style-type: none"> 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นิเทศ ติดตามฯ 	พฤศจิกายน 2565 – กันยายน 2566	นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ นางสาวประไพร ทยุธรรมย์
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมขวัญกำลังใจให้นักเรียนที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม <ul style="list-style-type: none"> 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) <ul style="list-style-type: none"> 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ (Render) <ul style="list-style-type: none"> 2.1 สสำรวจรายชื่อนักเรียนและตรวจสอบความถูกต้อง 2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดทำเกียรติบัตรนักเรียน 2.2 จัดมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน 	มีนาคม 2566	นางสาวเพ็ญพรรณ พูนบ้านาญ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นิเทศ ติดตามฯ	มีนาคม 2566	นางสาวเพ็ญพรรณ พุนบ้านาญ
กิจกรรมที่ 4 ซ่อมเสริมและแก้ไขปัญหาผลการเรียน นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สํารวจรายชื่อนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประชุมชี้แจงนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.4 ดำเนินการซ่อมเสริมและแก้ไขผลการเรียน 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นิเทศ ติดตามฯ	พฤศจิกายน 2565 – กันยายน 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นางสาวประไพร ทยุธรรมย์ นายวิษณุ ปะตังเวสา นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ นางสาวเพ็ญพรรณ พุนบ้านาญ
กิจกรรมที่ 5 ค่ายเรียนซ้ำรายวิชา 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สํารวจรายชื่อนักเรียนที่เรียนซ้ำรายวิชา 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประชุมชี้แจงนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.4 ดำเนินการซ่อมเสริมและแก้ไขผลการเรียน 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ	มกราคม 2566 สิงหาคม 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นางสาวประไพร ทยุธรรมย์ นายวิษณุ ปะตังเวสา นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ นางสาวเพ็ญพรรณ พุนบ้านาญ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นิเทศ ติดตามฯ		
กิจกรรมที่ 6 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ 2.2 ปรีนเอกสารรายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล 2.3 จัดมอบเอกสารรายงานให้กับครูที่ ปรึกษาแต่ละห้องเรียน เพื่อแจ้งนักเรียนและ ผู้ปกครอง	พฤศจิกายน 2565 มีนาคม 2566	นายวิษณุ ปะตังเวสา นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์
3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 7 ดูแล ซ่อมแซมระบบตรวจสอบ อัตโนมัติ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 สำรอง อะไหล่ของเครื่องตรวจสอบ 2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 เสนอขออนุมัติโครงการ 2.2 ดำเนินการแก้ไขซ่อมแซม 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานสรุป	ตุลาคม 2565 กันยายน 2566	นายวิษณุ ปะตังเวสา
กิจกรรมที่ 8 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายงานคุณภาพผู้เรียน 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)	ตุลาคม 2565 กันยายน 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นางสาวประไพพร หยุตรัมย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกลุ่มสาระฯ 2. ขั้นตอนการ (Render) 2.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของกลุ่มสาระฯ 2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะฯ อ่านคิดวิเคราะห์ สมรรถนะผู้เรียน		นายวิษณุ ปะตั้งเวสา นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ นางสาวเพ็ญพรรณ พูนบ้านาญ
3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินการ 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 จัดทำเล่มรายงานสรุป		
กิจกรรมที่ 9 ปรับปรุงห้องวัดผล ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนการ (Render) 2.1 เสนอขออนุมัติโครงการ 2.2 ขอจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผล 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 จัดทำเล่มรายงานสรุป	พฤศจิกายน 2565 กันยายน 2566	นางสาวศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ นายวิษณุ ปะตั้งเวสา

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 132,895 บาท

ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุนการศึกษา
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินเรียนฟรี 15 ปี
 เงินอื่น ๆ

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ 1. ค่าตอบแทนวิทยากร 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3. ค่าอาหารกลางวัน	23,100	9,600	6,750 6,750	
กิจกรรมที่ 2 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผล การเรียนรู้ และการจัดทำคลังข้อสอบ 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	29,081			28,361
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมขวัญกำลังใจให้ นักเรียนที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	3,250			3,250
กิจกรรมที่ 4 ซ่อมเสริมและแก้ไขปัญหา ผลการเรียน นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	795			795
กิจกรรมที่ 5 ค่ายเรียนซ้ำรายวิชา 1. ค่าอาหารกลางวัน 2. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	2,500		2,500	
กิจกรรมที่ 6 รายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์				
กิจกรรมที่ 7 ดูแล ซ่อมแซมระบบ ตรวจข้อสอบอัตโนมัติ 1. ค่าบำรุงรักษาเครื่องตรวจข้อสอบ	5,000	5,000		
กิจกรรมที่ 8 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายงานคุณภาพ ผู้เรียน 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	2,780			2,780
กิจกรรมที่ 9 ปรับปรุงสำนักงาน 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	66,389	35,000		31,389


6. การวัดและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ครูโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 135 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ หลักการวัดและประเมินผล สามารถนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2,457 คน ได้รับการการวัดและประเมินผลตามพฤติกรรมของมาตรฐานและตัวชี้วัด</p> <p>3. งานวัดและประเมินผลโรงเรียนอรัญประเทศ มีระบบสารสนเทศพร้อมให้บริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกการเข้าประชุม - บันทึกการเข้าร่วมอบรม - สํารวจเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ - สํารวจการจัดทำคลังข้อสอบ - บันทึกการใช้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานการประชุม - แบบรายงานการอบรม - แบบสํารวจเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ - แบบสํารวจการจัดทำคลังข้อสอบ - แบบบันทึกการเข้าใช้บริการ
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ครูโรงเรียนอรัญประเทศ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐาน สามารถนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ มีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>3. ผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ งานวัดและประเมินผลมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับมาก</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกการจัดทำคลังข้อสอบ - บันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน บันทึกการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ประเมินความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปการจัดทำคลังข้อสอบ - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบบันทึกการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน -แบบประเมินความพึงพอใจ

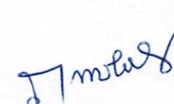
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. นักเรียนได้รับการวัดผลประเมินผล ด้วยแบบทดสอบที่มีคุณภาพมีมาตรฐานเป็นที่น่าเชื่อถือ สามารถนำมาวัดผลประเมินผลและนำผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน พัฒนาการเรียนรู้ ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น
2. ครูมีข้อสอบที่มีมาตรฐานและสามารถนำไปใช้ทดสอบได้
3. งานวัดและประเมินมีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิธร ปิยเดชโพธิวงศ์)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริม พัฒนาทักษะและความเป็นเลิศ (ศิลปหัตถกรรม)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเขมภักดิ์ นพอาจ, นางสาวนาวิ พรวาปี

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อการศึกษาประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่ง พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้สูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียน นำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมา นำเสนอด้วย วิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงานตลอดจนการประกวด แข่งขันทักษะในด้าน ต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษา ต่อ และประกอบอาชีพ ในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการให้กับนักเรียนทุกระดับ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 2.3 นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ 80 ของรายการแข่งขันทั้งหมด

3.2.2 นักเรียนได้นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน/ภายนอกสถานศึกษาร้อยละ 100 ของรายการที่เข้าร่วม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานศิลปหัตถกรรมวิชาการ มัธยมศึกษาในระดับเขตพื้นที่ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูชี้แจงนโยบายของโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการดำเนิน โครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบ โครงการ 1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบและ สร้างแบบประเมิน โครงการ 1.4 ประชุมเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ของโครงการ เพื่อให้ดำเนินการ ตามแผนงาน	ตุลาคม 2565	นางเขมภักดิ์ นพอาจและ คณะกรรมการ ดำเนินงาน
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการในระดับโรงเรียน/ระดับเขต พื้นที่/ระดับภาค	ธันวาคม 2565	นางเขมภักดิ์ นพอาจและ คณะกรรมการ ดำเนินงาน
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2565 - กุมภาพันธ์ 66	นางเขมภักดิ์ นพอาจและ คณะกรรมการ ดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	นางเขมภัทร นพอาจและ คณะกรรมการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 2 งานศิลปหัตถกรรมวิชาการ มัธยมศึกษาในระดับชาติ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูชี้แจงนโยบายของโครงการเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการดำเนินโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบโครงการ 1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบและสร้างแบบประเมิน โครงการ 1.4 ประชุมเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโครงการ เพื่อให้ดำเนินการตามแผนงาน	ธันวาคม 2565	นางเขมภัทร นพอาจและ คณะกรรมการดำเนินงาน
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค	ธันวาคม 2565	นางเขมภัทร นพอาจและ คณะกรรมการดำเนินงาน
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม	พฤศจิกายน 65 - กุมภาพันธ์ 66	นางเขมภัทร นพอาจและ คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	นางเขมภัทร นพอาจและ คณะกรรมการดำเนินงาน

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 600,000 บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี600,000.... บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

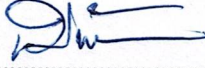
กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานศิลปหัตถกรรมวิชาการ มัธยมศึกษา ระดับเขตพื้นที่ 1. ค่าอาหารนักเรียน 2. วัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมฝึกซ้อมและการแข่งขัน	145,851		24,880	120,971
กิจกรรมที่ 2 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ 1. ค่าพาหนะในการเดินทาง 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน 3. ค่าที่พักนักเรียนและครู 4. วัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมฝึกซ้อมและการแข่งขัน	454,149		320,000 73,600 58,000	2,549


6. การวัดและประเมินผล

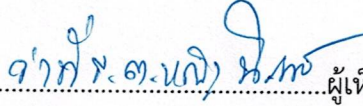
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ ทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ 80 ของรายการแข่งขันทั้งหมด	- ประเมินผลงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถามความพึงพอใจ
6.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนได้นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยน ความรู้ภายใน/ภายนอกสถานศึกษาร้อยละ 100 ของ รายการที่เข้าร่วม	- ประเมินผลงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

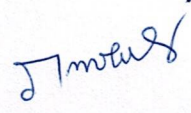
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ คาดว่านักเรียนได้รับโอกาสที่จะนำผลงานและแสดงความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของนักเรียน และนักเรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและ ประเทศชาติ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเข็มภัทร นพอาจ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิสรา ตันตกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาหุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสวัน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัฐประเศ

ชื่อโครงการ เปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (แก้ไข พ.ศ.2560) กำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมความสามารถและทักษะด้านต่างๆ ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ นำไปสู่การลงมือปฏิบัติการสำรวจตรวจสอบ สืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ แปลความหมายข้อมูลและสรุปผล สื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีนำเสนอในรูปแบบต่างๆ สามารถปฏิบัติกิจกรรมกับเพื่อนในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายโดยเฉพาะการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งถือว่าเป็นห้องเรียนมีชีวิตที่สมบูรณ์และสำคัญยิ่ง

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนมีข้อจำกัดในด้านรูปแบบ เนื้อหาและเวลา ทำให้การพัฒนาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนไม่เต็มศักยภาพ ดังนั้น สถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐเอกชนเพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆอย่างทั่วถึง ปัจจุบัน

ในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูง ดังนั้นในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนางาน ให้มีกระบวนการติดต่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน

ดังนั้น โรงเรียนอรัญประเทศจึงมองเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว ประจำปีการศึกษา 2565 โดยเชิญครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้ามาร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางให้โรงเรียนและชุมชนมีโอกาสร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ ความสามารถในด้านวิชาการ ด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดง ทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ และแสดงผลงานการทำกิจกรรมต่างๆของนักเรียน

2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอน

2.3 เพื่อฝึกการทำงานเป็นทีมของนักเรียน และการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน และครูโรงเรียนอรัญประเทศ ร้อยละ 80 ร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว

3.1.2 ครู นักเรียนโรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ ความสามารถในด้านวิชาการ ด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดง ทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ และแสดงผลงานการทำกิจกรรมต่างๆของนักเรียน

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนพฤศจิกายน 2565	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน
2. <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประสานงานกับครู นักเรียน โรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรม 2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้	14 พ.ย. – 14 ธ.ค. 2565	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน
3. <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u>	เดือนธันวาคม 2565	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม		และคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	เดือนมกราคม 2566	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 150,000 บาท

ประเภทงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนการศึกษา 150,000..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา.....-..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์ สระแก้ว ประจำปีการศึกษา 2565 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	150,000			150,000

6. การวัดและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียน และครูโรงเรียนอรัญประเทศ ร้อยละ 80 ร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว 6.1.2 ครู นักเรียนโรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ สืบสานประวัติศาสตร์สระแก้ว	- การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน - การประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม
6.2 ด้านเชิงคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพความสามารถในด้านวิชาการ ด้านดนตรี นาฏศิลป์	- การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	- เกียรติบัตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
กีฬา ศิลปะการแสดง ทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ และแสดงผลงานการทำกิจกรรมต่างๆของนักเรียน 6.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอน		


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

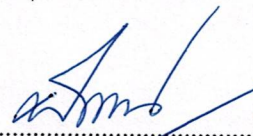
- 7.1 นักเรียนมีความภาคภูมิใจ และเห็นคุณค่าในตนเอง จากการได้มีโอกาสนำเสนอผลงาน.
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนรู้จากสาระการเรียนรู้ต่างๆ รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่น ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งด้านวิชาการ และทักษะกระบวนการในการก่อให้เกิดความรู้ที่ยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ บูรณาการความรู้ สู่ นักคิด พิชิตนวัตกรรม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 มาตรา 6 ได้กล่าวไว้ว่า การจัดการศึกษาต้อง เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และความสุข นอกจากนี้ในหมวด 4 มาตรา 23 ข้อ 2 และข้อ 4 การจัดการศึกษาต้องเน้นความ สำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องความรู้และ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ เรื่องการจัดการ การ บำรุงรักษาการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน ความรู้ด้านทักษะ คณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

การจัดกิจกรรมบูรณาการความรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์เกี่ยวกับการประยุกต์ความรู้ระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เสริมสร้างประสบการณ์ตรงเชื่อมโยงกับวิถีชีวิต เน้นปฏิบัติจริงตลอดจนเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เกิดได้ยากหากผู้เรียนเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียน อีกทั้งเพื่อตอบสนองนโยบายคุณภาพของโรงเรียน ให้นักเรียนมีมนุษย์

สัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกันผู้อื่นได้

จากหลักการและแนวคิดดังกล่าว กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนอรัญประเทศ จึงดำเนินการจัดบูรณาการความรู้ สู้้นักคิด พิชิตนวัตกรรมขึ้น โดยการจัดกิจกรรมบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่มสาระ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และมีการพัฒนาทักษะกระบวนการสาขาวิชาต่างๆ จากแหล่งเรียนรู้จริง ประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดนวัตกรรม ยังฝึกให้นักเรียนมีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีภายในกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมวิชาการบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่มสาระ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ ศิลปะ การงานงานอาชีพ สังคมศึกษา สุขศึกษาพลศึกษา และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย พัฒนาความรู้และศักยภาพในการเรียนแต่ละรายวิชาผู้สร้างนวัตกรรม

2.3 ส่งเสริมให้นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถพัฒนากระบวนการเรียนรู้และทักษะกระบวนการแต่ละสาขาวิชา ผ่านกิจกรรมบูรณาการ

3.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมเกิดขึ้น

3.1.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดอย่างมีเหตุผล รู้จักการทำงานร่วมกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน
2. <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 1.1. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 1.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง สิงหาคม 2566	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.3 จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม 1.4 จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม 1.5 จัดเตรียมเกียรติบัตร 1.6 จัดกิจกรรมตามโครงการ		
3. <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน
4. <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล และคณะกรรมการดำเนินงาน

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,492,729 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา-..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา.....1,492,72... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 บูรณาการความรู้ สู้วิกฤต พิชิต นวัตกรรม ระดับชั้น ม.1	505,809			
1.1. อาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 297 คน และครู 20 คน)	44,380		44,380	
1.2 อาหารนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 297 คน และครู 20 คน)	101,440		101,440	
1.3 รถบัสโดยสาร 8 คัน	208,000		208,000	
1.4 ค่าที่พัก	79,250		79,250	
1.5 ค่าวัสดุ และอุปกรณ์	72,739			72,739
กิจกรรมที่ 2 บูรณาการความรู้ สู้วิกฤต พิชิต นวัตกรรม ระดับชั้น ม.2	478,860			

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.1. อาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 256 คน และครู 20 คน)	38,640		38,640	
1.2 อาหารนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 256 คน และครู 20 คน)	88,320		88,320	
1.3 รถบัสโดยสาร 7 คัน	182,000		182,000	
1.4 ค่าที่พัก	69,000		69,000	
1.5 ค่าวัสดุ และอุปกรณ์	86,500			86,500
1.6 ค่าตอบแทนวิทยากร	14,400	14,400		
กิจกรรมที่ 3 บูรณาการความรู้ สู้วิกฤต พิชิต นวัตกรรม ระดับชั้น ม.3	508,060			
1.1. อาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 256 คน และครู 20 คน)	38,640		38,640	
1.2 อาหารนักเรียนและครู (นักเรียน จำนวน 256 คน และครู 20 คน)	88,320		88,320	
1.3 รถบัสโดยสาร 7 คัน	182,000		182,000	
1.4 ค่าที่พัก	69,000		69,000	
1.5 ค่าวัสดุ และอุปกรณ์	101,300			101,300
1.6 ค่าตอบแทนวิทยากร	28,800	28,800		
รวม	1,492,729			

**ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถพัฒนากระบวนการเรียนรู้และทักษะ กระบวนการแต่ละสาขาวิชา ผ่านกิจกรรมบูรณาการ 6.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มี แนวคิดในการสร้างนวัตกรรมเกิดขึ้น 6.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- การเข้าร่วมกิจกรรมของ นักเรียน - การประเมินความพึงพอใจ ในการร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ ในการร่วมกิจกรรม
6.2 ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ที่ หลากหลาย เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดอย่างมีเหตุผล	- การเข้าร่วมกิจกรรมของ นักเรียน	- เกียรติบัตร

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
รู้จักการทำงานร่วมกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้		


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

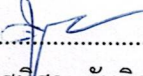
7.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมวิชาการบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่มสาระ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ ศิลปะ การงานงานอาชีพ สังคมศึกษา สุขศึกษาพลศึกษา และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี


7.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย พัฒนาความรู้และศักยภาพในการเรียนแต่ละรายวิชา


7.3 นักเรียนเกิดแนวคิดการเป็นนวัตกร สู่การสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้

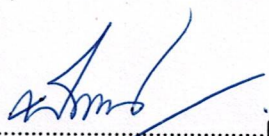
7.4 ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งด้านวิชาการ และทักษะกระบวนการในการก่อให้เกิดความรู้ที่ยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพิศา ตันตกุลวิจิตร)
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ สนับสนุนงานการเรียนการสอนงานวิชาการ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และรองรับการประเมินต่าง ๆ ของโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ได้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้การบริการทางวิชาการแก่บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียนได้สะดวกรวดเร็ว

2.3 เพื่อทำเอกสารรองรับการประเมินต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและครูโรงเรียนนอร์เวย์ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูและนักเรียนโรงเรียนนอร์เวย์ได้รับความรู้และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์
2. การให้บริการทางวิชาการทั้งในและนอกโรงเรียนสะดวกและรวดเร็ว

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <p>1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม</p> <p>1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล
<p>2. <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <p>1.1. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ</p> <p>1.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3 จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>1.4 จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม</p> <p>1.5 จัดเตรียมเกียรติบัตร</p> <p>1.6 จัดกิจกรรมตามโครงการ</p>	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล
<p>3. <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <p>3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน</p> <p>3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม</p>	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล
<p>4. <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u></p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป</p>	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 700,000 บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา651,466..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา48,534... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. Student Care	700,000			700,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนและครูโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ เชิงคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ ได้รับความรู้และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ 2. การให้บริการทางวิชาการทั้งในและ นอกโรงเรียนสะดวกและรวดเร็ว	สอบถาม/ประเมิน	แบบสอบถาม/แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับอำนวยการสะดวกสำหรับครูและนักเรียน
- 7.2 มีเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อให้บริการครูและนักเรียน
- 7.3 มีการจัดเก็บเอกสารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ.....*ป.พ.ว.*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลวิจิตร)
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกฤษณา คณิตบุญญ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู ควรจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ดังนั้น การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาครบทุกมิติทั้งด้านสังคม ร่างกาย อารมณ์ สติปัญญา และจิตวิญญาณ

2.2 เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ จำนวน 2526 คน

3.1.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 22 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องปฏิบัติการมีวัสดุ อุปกรณ์ และ สารเคมีที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2.2 นักเรียนมีผลการเรียนในระดับ 2 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

3.2.3 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) สูงขึ้นคิดเป็นค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 5 %

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 สสำรวจความต้องการของแต่ละสาขาวิชา	ตุลาคม 2565	นางจิรนนท์ เดชอินทร์ ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดต่อส่งเอกสารจัดซื้อสารและอุปกรณ์ วิทยาศาสตร์	กุมภาพันธ์ 2566	นางกฤษณา คณิตบุญ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	เมษายน 2566	นางกฤษณา คณิตบุญ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	เมษายน 2566	นางกฤษณา คณิตบุญ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น80,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 80,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

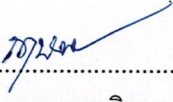
กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4,150			4,150
1.1 สื่อการสอนวิชาโลกดาราศาสตร์	1,274			1,274
1.2 สื่อการสอนวิชาเทคโนโลยีอวกาศ	23,226			23,226
1.3 สื่อการสอนวิชาเคมี	7,000			7,000
1.4 สื่อการสอนวิชาฟิสิกส์	39,690			39,690
1.5 สื่อการสอนวิชาชีววิทยา	4,660			4,660
1.6 สื่อการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ม.ต้น				


6. การวัดและประเมินผล

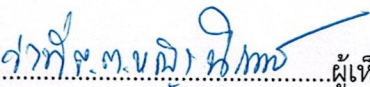
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์จำนวน 6 ห้องมีอุปกรณ์เพียงพอ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบบันทึก
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนในระดับ 2 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80 6.2.2 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) สูงขึ้นคิดเป็นค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 5 %	- แบบประเมิน - แบบทดสอบโอเน็ต	- แบบประเมิน - ผลทดสอบโอเน็ต

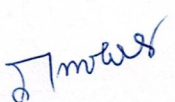
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูผู้สอนมีสื่อการสอนตามหลักสูตรวิชา
- 7.2 ผู้เรียนได้ใช้สื่อที่มีคุณภาพ
- 7.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์
- 7.4 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

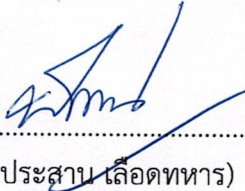
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกฤษณา คณิตบุญ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทศิา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์

1. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน นอกจากดำเนินการพัฒนาในการจัดกระบวนการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ยังสามารถพัฒนาเพิ่มเติมให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพให้ครบทั้ง 5 มิติ โดยฝ่ายกระบวนการกิจกรรมต่างๆ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้ผู้เรียน ทั้งในรูปแบบวันสำคัญต่างๆ การประกวด/แข่งขัน การเข้าค่าย ทัศนศึกษาอย่างหลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาครบทุกมิติทั้งด้านสังคม ร่างกาย อารมณ์ สติปัญญา และจิตวิญญาณ

2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์เวย์ประเทศ จำนวน 2526 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์

3.2.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะด้านวิทยาศาสตร์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - สำรวจความต้องการของแต่ละสาขาวิชา	ตุลาคม 65	นางจirinันท์ เดชอินทร์ ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ขั้นดำเนินการ (Render) - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดกิจกรรม	มิถุนายน – สิงหาคม 66	นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ นางสาวกรชนก ชลสินทร์ ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2566	นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์ ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	เมษายน 2566	นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น20,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 20,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. สัปดาห์วิทยาศาสตร์				
1.1 จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ภายในโรงเรียน	8,000			8,000
1.2 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรม ภายนอกโรงเรียน	12,000			12,000


6. การวัดและประเมินผล

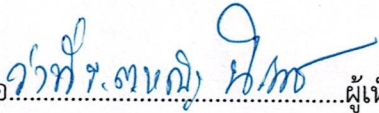
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 6.1.2 จำนวนรางวัลที่นักเรียนได้รับ	- สังเกต - สอบถาม - แบบบันทึก	- แบบประเมิน - แบบบันทึก - รางวัล
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียนใน การเข้าร่วมกิจกรรม 6.2.2 รางวัลระดับต่างๆ	- แบบประเมิน - แบบบันทึก	- แบบประเมิน - รางวัล

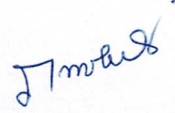
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

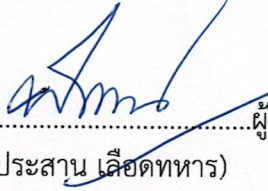
- 7.1 ผู้เรียนได้รับส่งเสริมทักษะด้านวิทยาศาสตร์
- 7.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์
- 7.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกมา พูลสวัสดิ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัดถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคลสนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5 ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัชดา ผลเจริญ

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและพัฒนาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากลนั้น โรงเรียนต้องมีการจัดสภาพแวดล้อมและมีแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอสำหรับนักเรียนได้สืบค้นหาความรู้และฝึกทักษะซึ่งแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญอย่างยิ่งในการสืบค้นหาความรู้ต่างๆเพื่อให้มีองค์ความรู้นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันอีกทั้งนำไปประกอบอาชีพได้

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีให้เพียงพอและอำนวยความสะดวกด้านการเรียนอย่างทั่วถึงและทันต่อเทคโนโลยีที่ก้าวไกลเพื่อให้นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ และฝึกทักษะได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ได้รับการปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์
- 2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมในห้องปฏิบัติการมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ได้รับการปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ติดตั้งพัฒนห้องคอมพิวเตอร์ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวรัชดา ผลเจริญ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	มิถุนายน 2566	
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ตรวจสอบการติดตั้งพัฒน	มิถุนายน 2566	
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กรกฎาคม 2566	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น30,000..... บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 - เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 - เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 - เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม



กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	30,000			

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ	ร้อยละ 100 ของ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง ได้รับการ ปรับปรุง	- แบบติดตามผล - แบบประเมินผล
6.2 ด้านคุณภาพ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์	- แบบติดตามผล - แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

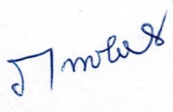
- 7.1 สภาพแวดล้อมในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
 7.2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อยู่ในสภาพใช้งานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวรัชดา ผลเจริญ)
 (นางสาวสุทิสดา ตันตกุลวิจิตร)

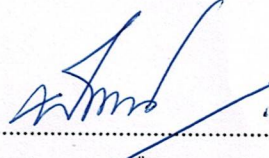
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นิรันดร ปัตถาทุม)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายประสาน เลือดทหาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ สืบค้นข้อมูลทางการศึกษาและการให้บริการทางอินเทอร์เน็ต

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2

ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัว

บ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรักชนก ประสารกก

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีข้อมูลจำนวนมากเผยแพร่อยู่ในอินเทอร์เน็ต มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นตลอดเวลา การรับข้อมูลข่าวสารกลายเป็นการดำเนินชีวิตประจำวัน มีความจำเป็นต้องอาศัยความรู้ที่ทันสมัยในการทำงาน ในการค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียน จึงควรมีความจำเป็นต้องใช้การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตไม่ว่าจะเป็นทางโทรศัพท์มือถือหรือด้วยคอมพิวเตอร์ ซึ่งนักเรียนบางคนไม่มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวในการสืบค้นข้อมูลหรือทำงานต่างๆ

สาระเทคโนโลยี เห็นความสำคัญของการอำนวยความสะดวกในการใช้บริการทางอินเทอร์เน็ต ในการสืบค้นหาข้อมูล การค้นคว้าหาความรู้ในการเรียนด้านต่างๆ ให้นักเรียนมีความเสมอภาคทางการศึกษา และมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาที่เท่าเทียมกัน จึงจัดทำโครงการการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตกับนักเรียน ทุกคนในโรงเรียนอรัญประเทศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริการทางอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนในโรงเรียนทั่วประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนทั่วประเทศได้ใช้บริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 2,526 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนทั่วประเทศได้ใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตร้อยละ 100

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 ตรวจสอบห้องคอมพิวเตอร์ที่จะให้ใช้บริการ 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณในโครงการ 2.2 ประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินการจัดห้องที่จะให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากผู้เข้าใช้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 3.2 ตรวจสอบการใช้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 328,440.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท

เงินรายได้สถานศึกษา บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี 328,440.....บาท

เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม



กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าอินเทอร์เน็ต	328,440		328,440	


6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ	การเข้าใช้บริการของนักเรียน และตารางการเข้าใช้ห้องเรียน	แบบบันทึกลงชื่อใช้บริการ
6.2 ด้านคุณภาพ	การประเมินความพึงพอใจใน การให้บริการทางอินเทอร์เน็ต ของนักเรียนที่เข้าใช้บริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

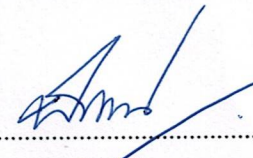
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนในโรงเรียนอรัญประเทศได้ใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรักชนก ประสารกก) (นางสาวสุทิสดา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน

บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติรัตน์ บุญยน์รัตน์

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู ควรจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ดังนั้น การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.2 เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 17 คน

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2526 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สามารถผลิตสื่อและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

3.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 70

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 65	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนากร ออกเอก นางสาวอรยา อ่อนเฉวียง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำสื่อต่างๆ 2.2 จัดทำระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์	มกราคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนากร ออกเอก นางสาวอรยา อ่อนเฉวียง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนากร ออกเอก นางสาวอรยา อ่อนเฉวียง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนากร ออกเอก นางสาวอรยา อ่อนเฉวียง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ

เงินอุดหนุนการศึกษา 50,000..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	50,000			50,000

6. การวัดและประเมินผล

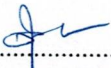
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 17 คน 6.1.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 2526 คน	- สังเกต	- แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ร้อยละของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สามารถผลิตสื่อและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80 6.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 70	- สังเกต - ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมฯ	- แบบประเมิน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 ผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

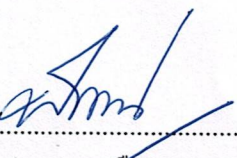
7.2 ครูมีสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรติรัตน์ บุญนัยรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทศา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติรัตน์ บุญยน์รัตน

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล : ปัจจุบันการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับ วิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนา และปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้าง เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็ก และเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต

โรงเรียนในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ให้เป็นผู้ที่มีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพและสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอด จนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่าง เต็มตามความสามารถ โดยส่งเสริมความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาการ เพื่อนำทักษะต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะในเวทีต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันทักษะวิชาการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอันจะนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้ทักษะในการแก้ปัญหา และค้นพบความสามารถของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศที่มีความสนใจทางด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

จำนวน 2526 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม
- 3.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 3.2.3 ร้อยละของผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (แข่งขันรายการต่างๆ) <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 2565	นางรติรัตน์ บุญยพันธ์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในแข่งขันกิจกรรมต่างๆ 2.3 ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ 2.4 จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม 2.5 จัดเตรียมเอกสารประกอบการแข่งขัน 2.6 จัดเตรียมเกียรติบัตร	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญยพันธ์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญยพันธ์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน กิจกรรม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มิถุนายน 2566	นางศิริรัตน์ บุญยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
กิจกรรมที่ 2 นิทรรศการ ASEAN DAY ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ทำคำสั่ง 1.2 ประชาสัมพันธ์ 1.3 ทำป้ายโครงการ	สิงหาคม 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวณราวดี พอดิมีบุญ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ป้ายประกอบการจัดนิทรรศการ 2.2 สมุดกิจกรรม 2.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ 2.4 ติดต่อวิทยากรให้ความรู้เรื่องอาเซียน 2.5 จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม 2.6 เกียรติบัตรนักเรียนและครู 2.7 จัดกิจกรรมตามโครงการ	สิงหาคม 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวณราวดี พอดิมีบุญ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามฐานประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน กิจกรรม	สิงหาคม 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวณราวดี พอดิมีบุญ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวณราวดี พอดิมีบุญ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 70,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 70,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความสามารถพิเศษ ด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		-	-	-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
1. กระดาษ A4	-	-	-	-
2. ค่าจ้างเหมารถตู้	4,500	-	4,500	-
3. ค่าสมัคร	4,800	-	4,800	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	8,500	-	8,500	-
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	7,200	-	7,200	-
6. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	25,000	-	25,000	-
กิจกรรมที่ 2 นิทรรศการ ASEAN DAY		-	-	-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
1. ธงราวอาเซียน 10 ประเทศ	2,000	-	-	2,000
2. ค่าจ้างชุดเครื่องเสียง	4,000	-	-	4,000
3. ฟลิปบอร์ด ขนาด 3 มิล 130*245 ซม. คละสี	3,000	-	-	3,000
4. ป้ายไวเนล ขนาด 50*80 ซม.	3,000	-	-	3,000
5. เสาธงขนาด 2 เมตร	660	-	-	660
6. กระดาษวาดภาพร้อยปอนด์ ขนาด A3	100	-	-	100
7. สีชอล์ค OIL Pastels 24 สี	850	-	-	850
8. เชือกฟางขนาด 50 เมตร	240	-	-	240
9. แม็กเบอร์ 10	600	-	-	600
10. ลวดเย็บ MAX เบอร์ 10	400	-	-	400

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
11. กระเป๋าดินสอ	600	-	-	600
12. ถุงผ้า	600	-	-	600
13. สีนํ้ายาว 12 สี คอลลีน	220	-	-	220
14. สีนํ้ายาว 24 สี คอลลีน	420	-	-	420
15. สีนํ้ายาว 48 สี คอลลีน	900	-	-	900
16. กระดาษ A4 80 แกรม 100แผ่น Double A	600	-	-	600
17. ชุดสีปากกาเมจิ บรรจุ 12 ด้าม คละสี ตราม้า	500	-	-	500
18. ชุดสีปากกาเมจิ PILOT ปากแหลม, ปากตัด 12 สี คละสี	500	-	-	500
19. ปากกา Lancer 0.5 mm. สีนํ้าเงิน 50 ด้าม	200	-	-	200
19. ปากกา Lancer 0.5 mm. สีแดง 50 ด้าม	200	-	-	200
21. เทปลบคำผิด	240	-	-	240
22. กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว 3M	170	-	-	170

6. การวัดและประเมินผล

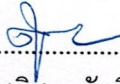
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละของนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม กิจกรรม 6.1.2 ผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งใน และนอกหลักสูตร	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริม และสนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านสังคม ฯ สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม 6.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ พื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- ผลการแข่งขันทางสังคมฯ	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร

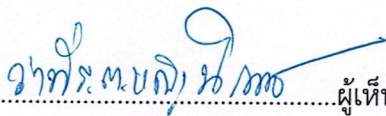
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.2.3 ร้อยละของผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย		


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

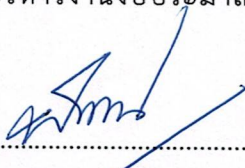
- 7.1 ผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันทักษะวิชาการ
- 7.2 ผู้เรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอันจะนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 7.3 นักเรียนใช้ทักษะในการแก้ปัญหา และค้นพบความสามารถของตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรติรัตน์ บุญนัยรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาพุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาม เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมโรงเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติรัตน์ บุญยน์รัตน

1. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมเป็นการสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 การพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติ สพฐ. จึงได้ดำเนินการจัดทำ “โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.” เพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลซึ่มีคุณค่าแห่งคุณธรรมดีอย่างป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดีรวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กร ที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน โดยมี "กรอบแนวคิดที่สำคัญของโรงเรียนคุณธรรม 5 ด้าน" ได้แก่ 1) ความพอเพียง : ดำรงชีวิตด้วยความพอเพียง ประหยัด ไม่ฟุ้งเฟ้อ รู้จักความพอดีพอเหมาะ และใช้ชีวิตแบบเรียบง่าย 2) ความกตัญญู : เป็นพื้นฐานด้านคุณธรรมของทุกคน และเป็นสัญลักษณ์ของคนดี เราจึงต้องมีความกตัญญูต่อพ่อแม่ซึ่งเปรียบเสมือนพระในบ้าน และกตัญญูต่อครูอาจารย์ซึ่งเปรียบเสมือนพระที่โรงเรียน 3) ความซื่อสัตย์สุจริต : ความซื่อสัตย์เป็นพื้นฐานสำคัญในการดำรงชีวิต ความซื่อสัตย์คือการไม่สร้างภาพ ไม่เล่นละครหรือสวมหัวโขน แต่เป็นคำพูดหรือเป็นการกระทำที่มาจากใจ 4) ความรับผิดชอบ : ทุกคนต้องมีความรับผิดชอบในหน้าที่และบทบาทของตนเอง ประกอบสัมมาชีพ ยึดมั่นกฎกติกาในการทำงานอย่างเสมอต้นเสมอ

ปลาย 5) คุณธรรมจริยธรรม : การยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรมเป็นเรื่องสำคัญ ต้องคงเส้นคงวาในความดี อย่าหลงลืมตัวและต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างของสังคม

ในปัจจุบันนี้สังคมไทยกำลังวิตกกังวลกับปัญหาความเสื่อมทรามทางคุณธรรม ศีลธรรมของประชาชน โดยเฉพาะปัญหาที่เกิดขึ้นกับเยาวชน ที่ปรากฏเป็นข่าวเลวร้ายอยู่อย่างต่อเนื่อง และมักจะพบว่าฝ่ายการเมืองและภาครัฐ มักจะให้ความสนใจในการแก้ปัญหาของเด็ก และเยาวชนกลุ่มเสี่ยงที่มีพฤติกรรมที่เป็นปัญหาเหล่านั้น และเมื่อเป็นข่าวผ่านทางสื่อ ก็กลับกลายเป็นผลแปรเปลี่ยนไปในทางสร้างแรงเสริม และค่านิยมให้เยาวชนคนอื่นอยากทำตัวเป็นปัญหาตามบ้าง เพื่อเรียกร้องความสนใจความเด่นดังจากสื่อหรือจากภาครัฐ แต่ในขณะเดียวกันนั้น เด็กและเยาวชนฝ่ายที่ดี ทั้งที่ตื่นตัวและธรรมดาทั่วไป กลับไม่มีพื้นที่หรือโอกาสในการทำความดี โดยได้รับความสนใจยกย่องและส่งเสริมอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้กลายเป็นค่านิยมหลักในสังคมไทย

โรงเรียนอรัญประเทศ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมโรงเรียนอรัญประเทศ ขึ้น เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำโครงการคุณธรรม ตระหนักถึงความสำคัญในการทำความดี และร่วมสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

โรงเรียนในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ให้เป็นผู้ที่มีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพและสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอด จนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่าง เต็มตามความสามารถ โดยส่งเสริมความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาการ เพื่อนำทักษะต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะในเวทีต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการทำความดี
- 2.3 เพื่อเพื่อให้ผู้บริหารครูและนักเรียนร่วมสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- | | |
|--|----------------|
| 3.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 155 คน |
| 3.1.2 นักเรียน | จำนวน 2,600 คน |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนวิถีพุทธ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)	ตุลาคม 65	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ 		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมต่างๆ - ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม - จัดเตรียมเกียรติบัตร 	มิถุนายน 2566	นางธนันพัชญ์ เครืออนันต์ นายศักรินทร์ คงเจริญ นางสาวรัชชานารถ ทองอินทร์ นายวีรชาติ พันตัน นางนุชนารถ แสนมะฮุง
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนามาระหว่างการดำเนินงาน 	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>กิจกรรมที่ 2</u> โรงเรียนคุณธรรม <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นายจรินทร์ ขุนทอง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมต่างๆ - ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม - จัดเตรียมเกียรติบัตร 		นายภาณุวัฒน์ เจริญทรัพย์ นายกนกพล ไทยประยูร
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ 	ตุลาคม 65	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมต่างๆ - ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม - จัดเตรียมเกียรติบัตร 	มิถุนายน 2566	นายจิราวิชช์ บุญนัยน์รัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u>	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยน์รัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน 		นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	มิถุนายน 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>กิจกรรมที่ 4</u> โครงการคุณธรรมทำดีถวายในหลวง <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมต่างๆ - ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม - จัดเตรียมเกียรติบัตร 	สิงหาคม 2566	นางทิพย์วรรณ เกื้อกุล นางสาวณราวดี พอดิมีบุญ นางสาวอรยา อ่อนเฉวียง นายธนวัฒน์ แสงระยับ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน 	สิงหาคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยัยรัตน์ นางสาวรัตนกร ออกเอก ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมฯ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>- ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>- นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป</p>	สิงหาคม 2566	<p>นางรติรัตน์ บุญยัยน์รัตน์</p> <p>นางสาวรัตนกร ออกเอก</p> <p>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>สังคมฯ</p>

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 226,847.....บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี226,847.....บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<u>กิจกรรมที่ 1</u> โรงเรียนวิถิพุทธ	63,500	-	-	63,500
<u>กิจกรรมที่ 2</u> โรงเรียนคุณธรรม	75,847	-	-	75,847
<u>กิจกรรมที่ 3</u> โรงเรียนสุจริต	49,000	-	-	49,000
<u>กิจกรรมที่ 4</u> โครงการคุณธรรมทำดีถวาย ในหลวง	38,500	-	-	38,500


6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ปริมาณ ครูและนักเรียนโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศทุกคน มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม โรงเรียน	แบบประเมิน	แบบประเมินการมีส่วนร่วมใน กิจกรรม
คุณภาพ ครูและนักเรียนมีคุณธรรม สามารถอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข	1. สังเกตการณ์ปฏิบัติจริง 2. สอบถาม และสัมภาษณ์	1. สังเกตการณ์ปฏิบัติจริง 2. สอบถาม และสัมภาษณ์


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
- 7.2 ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการทำความดี
- 7.3 ครูและนักเรียนได้ร่วมกันสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- 7.4 นักเรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

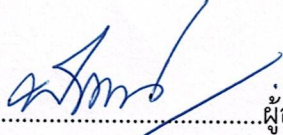
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรติรัตน์ บุญนัยรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ

ชื่อโครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรุ่งทิชา ตั้งธนานุกุลวัฒน์

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชนชนโลก การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตในชีวิตประจำวันเป็นอย่างมาก

โดยพบว่าในปัจจุบันภาษาต่างประเทศที่มีบทบาทต่อสังคมโลกเป็นอย่างมากคือ ภาษาจีน ด้วยอิทธิพล การขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วของประเทศจีน ทั้งนี้ด้วยประเทศไทยและประเทศจีนมีความสัมพันธ์กันมายาวนาน ดังคำกล่าวที่ว่า “จีนไทยใช้เงินใกล้เคียงกัน” ทำให้ประเทศไทยสร้างผลกระทบในเชิงบวกจากการรับวัฒนธรรมของประเทศจีนอันเนื่องจากการสนับสนุนจากรัฐบาลและความคล้ายคลึงของวัฒนธรรมระหว่างประเทศไทยและจีนซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีการเรียนรู้ของสกินเนอร์

โรงเรียนอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว มีแผนการเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะภาษาจีนแก่ผู้เรียนคือ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน ซึ่งจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยนอกจากการจัดการเรียนการสอนแล้วยังมีโครงการที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนของนักเรียน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการได้ฝึกทักษะภาษาจีนจากเจ้าของภาษา ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม

จีนมากขึ้น เกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน และพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ เป็นการต่อยอดให้นักเรียนใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการได้ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาจีน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมจีนมากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนภาษาจีนและเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนมากขึ้น
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน ปีการศึกษา 2566 รวมจำนวน ประมาณ 120 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความมั่นใจและกล้าพูดภาษาจีนมากขึ้น และได้รับประสบการณ์ตรง สามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เทศกาลตรุษจีน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน 2565	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	มกราคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	มกราคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์
กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 สมาชิกในกลุ่มประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	ครูรุ่งทิชา
ขั้นดำเนินการ (Render)	มิถุนายน 2566	ครูรุ่งทิชา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.1 เขียนโครงการและนำเสนอหลักการและเหตุผล		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 3.2 เตรียมวัสดุอุปกรณ์ดำเนินกิจกรรม 3.3 จัดกิจกรรมตามที่วางแผน	กรกฎาคม - สิงหาคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์ ครูเบญญา และทีมงานดีดีนิว หิ้ว กระเป๋า
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 เตรียมข้อมูลทำรายงานดำเนินกิจกรรม 4.2 สร้างแบบประเมินออนไลน์ 4.3 นักเรียนเข้าทำแบบประเมินออนไลน์ 4.4 รวบรวมและสรุปผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา
<u>กิจกรรมที่ 3 อาเซียนบวกจีน</u> <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สมาชิกในกลุ่มประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 เขียนโครงการและนำเสนอหลักการและเหตุผล	มิถุนายน 2566	ครูรุ่งทิชา
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 3.2 เตรียมวัสดุอุปกรณ์ดำเนินกิจกรรม 3.3 จัดกิจกรรมตามที่วางแผน	กรกฎาคม - สิงหาคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา ครูวิลาวัลย์ ครูเบญญา
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 เตรียมข้อมูลทำรายงานดำเนินกิจกรรม 4.2 สร้างแบบประเมินออนไลน์ 4.3 นักเรียนเข้าทำแบบประเมินออนไลน์ 4.4 รวบรวมและสรุปผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2566	ครูรุ่งทิชา ครูภัทรา

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 79,084 บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา.....79,084..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เทศกาลตรุษจีน	5,293	1,000	-	4,293
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ค่ายภาษาและ วัฒนธรรมจีน	34,970	29,000	-	5,970
กิจกรรมที่ 3 อาเซียนบวกรจีน	38,821	-	-	38,821


6. การวัดและประเมินผล

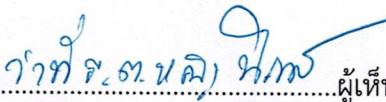
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน ปีการศึกษา 2566 รวมจำนวนประมาณ 120 คน	1. บันทึกเข้าร่วมกิจกรรม 2. ภาพ/วีดิทัศน์ขณะจัดกิจกรรม	1.แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม 2. กล้องสำหรับถ่ายภาพนิ่ง/วีดิทัศน์
6.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความมั่นใจและกล้าพูดภาษาจีนมากขึ้น และได้รับประสบการณ์ตรง สามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้	การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน	แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน

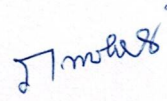
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาจีน
- 7.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.3 ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมจีนมากขึ้น
- 7.4 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่เข้าร่วมโครงการไปประยุกต์การเป็นผู้ประกอบการอาชีพ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรุ่งทิวา ตั้งธนานุกุลวัฒน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิวา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาพุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนพิเศษ IEP

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิรัชพัชร คำดี

1. หลักการและเหตุผล

การจะปฏิรูปการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมตามศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อแหล่งการเรียนรู้หรือจัดบรรยากาศรวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของวิชา ปัจจุบันห้องเรียนพิเศษ IEP จำเป็นจะต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมและสามารถรองรับนักเรียนที่เข้ามาร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพได้ครั้งละประมาณ 40 คน สอดคล้องกับหลักการของหลักสูตรและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ IEP เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆภายในห้องเรียนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความปลอดภัย สวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานปรับปรุงทาสีผนังตึกและ ปูกระเบื้องตงแต่งภายใน <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 สำรวจบริเวณอาคาร 2.2 ทาสีบริเวณผนังตึกและปูกระเบื้อง ตงแต่งภายใน	มกราคม - มีนาคม 2566	นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2566	นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	พฤษภาคม 2566	นางวิรัชพัชร คำดี
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 66	นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์	มกราคม - มีนาคม 2566	นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u>	มีนาคม - เมษายน 2566	นางวิรัชพัชร คำดี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	พฤษภาคม 2566	นางวิรัชพัชร คำดี

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น550,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา550,000..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานปรับปรุงทาสีผนังตึก และปูกระเบื้องตกแต่งภายใน	500,000	-	-	500,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ - โต๊ะ-เก้าอี้ของนักเรียน - ลำโพงและอุปกรณ์ช่วยสอน	50,000	-	-	50,000

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อม ที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ 6.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อม และปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษา	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมินผลจากการการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ 5. รายงานผลการดำเนิน โครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ		

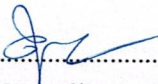
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 6.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		

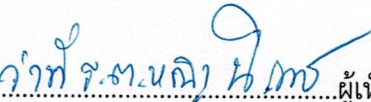
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก สภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

7.2 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ

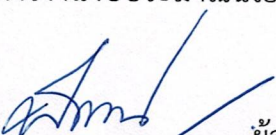
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวิรัชพัชร คำดี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิสฯ ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอัครชัย กลักย้อม ,นางสาวเพ็ญพรรณ พูนบ้านาญ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการ วิชางานและวิชาชีพ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขพึ่งตนเองได้ อยู่กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ข้อที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ข้อที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์ที่ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ

ดังนั้น วิชาภาษาไทย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน การส่งเสริมความสามารถทางภาษาไทยของผู้เรียน จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านการใช้ภาษาและการแสดงออกให้

ถูกต้องเหมาะสมทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่านและการเขียน โดยจัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถในทักษะทางภาษาไทยทุกด้าน เป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมทางภาษา มีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยเพื่อพัฒนาผู้เรียน ทั้งยังยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย และยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนให้มากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 2.4 เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ให้สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียน ตระหนักถึงความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทยร่วมกันอนุรักษ์ภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 2,587 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในทักษะทางภาษาไทย แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET สูงขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย สัปดาห์สวดศิครุกกลอนสุนทรภู่เชิดชูภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 เสนอกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย - คัดลายมือสือภาษาไทย - อ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง - กวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ (กาพย์ยานี 11 กลอนสุภาพ) - ออกแบบสร้างสรรค์ Infographic - วาดภาพตัวละครในวรรณคดี	มิ.ย. 2566 – ส.ค. 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ร้องเพลงวรรณคดีไทย - ต่อศัพท์รับความรู้ 1.3 ประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางภาษาไทย 1.4 จัดทำเกียรติบัตรให้นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม 1.5 ประเมินและสรุปผลการจัดกิจกรรมการ แข่งขันทักษะทางภาษาไทย		
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมการพัฒนาทักษะทาง ภาษาไทย (สืบสานถ้อยคำร้อยวรรณคดี) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมครูกลุ่มสาระภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการ 2.2 เสนอโครงการ 2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.4 ประชุมวางแผน 2.5 ดำเนินการตามแผน 2.6 สรุปและรายงานผลการ	มิถุนายน – สิงหาคม 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมการพัฒนาทักษะทาง ภาษาไทย พัฒนาคุณภาพการอ่านออก เขียนได้ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมครูกลุ่มสาระภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการ 3.2 เสนอโครงการ 3.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.4 ประชุมวางแผน 3.5 ดำเนินการตามแผน 3.6 สรุปและรายงานผลการ	มิถุนายน – สิงหาคม 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 34,800 บาท

ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุนการศึกษา6,000.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-.....บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี28,800.....บาท
 เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ค่าใช้จ่าย 1.1 คัดลายมือสี่ภาษาไทย 1.2 อ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง 1.3 กวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ (กาพย์ยานี 11 กลอนสุภาพ) 1.4 วาดภาพตัวละครในวรรณคดี 1.5 ออกแบบสร้างสรรค์ Infographic 1.6 ร้องเพลงวรรณคดีไทย 1.7 ต่อศัพท์รับความรู้ 1.8 จัดทำเอกสารสรุปและรายงานผลโครงการ	5,000		5,000	
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางภาษาไทย (สืบสานฉ่อยย้อนรอยวรรณคดี) ค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าอาหารและอาหารว่าง	28,800		28,800	
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางภาษาไทย พัฒนาคุณภาพการอ่านออก เขียนได้ ค่าใช้จ่าย 2.1 คลินิกภาษาไทย	1,000		1,000	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศทุกคน	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ร้อยละ 100 มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางภาษาไทย ด้านการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน	การประเมิน	แบบประเมิน

<p>2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทย เรื่องวรรณคดีไทยอยู่ในเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>3. นักเรียนมีทักษะการอ่านคล่องและ เขียนได้ภาษาไทย อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อย ละ 100</p>	<p>การทดสอบ</p>	<p>แบบทดสอบ</p>
---	-----------------	-----------------


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน ให้มากยิ่งขึ้น

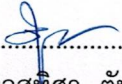
7.2 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

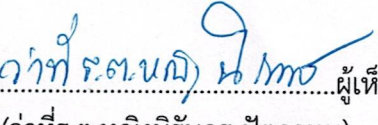
7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น


7.4 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทยร่วมกันอนุรักษ์ภาษาไทย

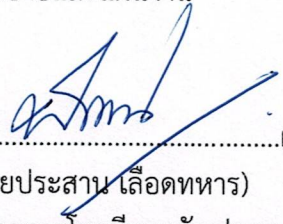
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอัชรชัย กลักย้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญพรณ พูนบ้านาญ)
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพิศา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอัครชัย กลักย้อม

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการ วิชางานและวิชาชีพ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขพึ่งตนเองได้อยู่กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ข้อที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ข้อที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์ที่ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ

ปัจจุบันเป็นยุคโลกไร้พรมแดน หรือยุคโลกยุคข้อมูลข่าวสารนักเรียนหรือผู้ใช้บริการทั่วไปจำเป็นต้องใช้สารสนเทศตลอดเวลา ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย เป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรีถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุกด้านช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และ

สนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเองส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษาและด้านความรับผิดชอบต่อสังคมศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าและยังเป็นที่ผ่อนคลาย แหล่งนันทนาการระหว่างพัก ซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการด้วยเหตุนี้ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนนอร์ธยูประเทศ จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องให้มีความทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้มีชีวิต เป็นการประสานประสานกันแบบบูรณาการ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนให้มากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการส่งเสริมการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้น
- 2.4 เพื่อจัดทำแหล่งสืบค้น บริการสารสนเทศให้แก่ผู้เรียนและพัฒนาบรรยากาศห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยให้น่าเข้าใช้บริการเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน และการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยด้วยกระบวนการคลินิกภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนนอร์ธยูประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 2,587 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในทักษะทางภาษาไทย แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET สูงขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. จัดทำแหล่งเรียนรู้ภาษาไทยในรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.3 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 เสนอโครงการและดำเนินการ 1.5 ประเมินและสรุปผล	พ.ศ. 2566 – ส.ค. 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 20,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 20,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
- เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. จัดทำแหล่งเรียนรู้ภาษาไทย ในรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย	20,000		20,000	
ค่าใช้จ่าย	10,000		10,000	
1.2 มุมวรรณคดีศึกษา	10,000		10,000	
1.2 วรรณกรรมและงานเขียนสมัยใหม่				


6. การวัดและประเมินผล

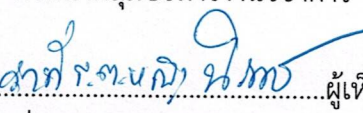
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 จำนวนนักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ ทุกคน	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ ร้อยละ 100 ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ศูนย์การ เรียนรู้ภาษาไทย ในการพัฒนาทักษะและ ความรู้ ความสามารถ ทักษะทางภาษาไทย ด้านการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน 6.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 6.2.3 นักเรียนมีทักษะการอ่านคล่องและ เขียนได้ภาษาไทย อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อย ละ 100	การประเมิน การทดสอบ	แบบประเมิน แบบทดสอบ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

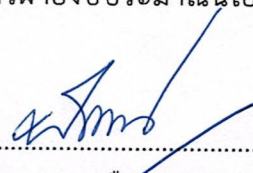
- 7.1 นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนให้มากยิ่งขึ้น
- 7.2 พัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการส่งเสริมการเรียนรู้
- 7.3 ผู้ใช้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้น
- 7.4 จัดทำแหล่งสืบค้น บริการสารสนเทศให้แก่ผู้เรียนและพัฒนาบรรยากาศห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย ให้นำเข้าใช้บริการเอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.5 นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน และการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยด้วยกระบวนการคลินิกภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครชัย กล้าเยี่ยม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาภาษาไทย

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอัครชัย กลักยิ้ม

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการ วิชางานและวิชาชีพ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขพึ่งตนเองได้ อยู่กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ข้อที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ข้อที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์ที่ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ

ปัจจุบันเป็นยุคโลกไร้พรมแดน หรือยุคโลกยุคข้อมูลข่าวสารนักเรียนหรือผู้ใช้บริการทั่วไปจำเป็นต้องใช้สารสนเทศตลอดเวลา ห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) เป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรีถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุกด้านช่วย

วางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเองส่งผลให้มีคุณภาพชีวิต ไม่ว่าจะทางด้านการศึกษาและด้านความรับผิดชอบต่อสังคมศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้า และยังเป็นที่พักผ่อนคลาย แหล่งนั้นหนทางการระหว่างพัก ซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการด้วยเหตุนี้ห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องให้มีความทันสมัยเหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้มีชีวิต เป็นการประสมประสานกันแบบบูรณาการ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด รวมถึงการแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันของนักเรียน โรงเรียนอรัญประเทศ พบว่ายังมีปัญหาในหลาย ๆ ทักษะเช่นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเฉพาะด้านการพูดและการอ่านที่พบว่ามีปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างมากมาจากการสื่อสารในโลกที่เป็นสากล คนรุ่นใหม่พูดภาษาไทยน้อยลง พูดภาษาไทยไม่ชัด พูดผิดเพี้ยนไปไม่เหมือนเดิม มีการเลียนเสียงภาษาต่างประเทศ ทำให้เสียงวรรณยุกต์เลื่อนขึ้นไป การใช้คำทับศัพท์โดยไม่จำเป็น ใช้สำนวนภาษาต่างประเทศหรือใช้ภาษาไทยแต่ไม่ใช่สำเนียงไทย ซึ่งจะพบได้จากการรับสารจากสื่อต่าง ๆ นับว่าเป็นปัญหาที่น่าเป็นห่วงต่อความเป็นเอกลักษณ์และความยั่งยืนของภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดให้มีห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย นี้ขึ้นเพื่อสร้างนักเรียนให้เป็นผู้ผู้นำในด้านการการแก้ปัญหาภาษาไทยให้ถูกต้อง และเป็นผู้พิทักษ์ปกป้องภาษาไทย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนให้มากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการส่งเสริมการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้น
- 2.4 เพื่อจัดทำแหล่งสืบค้น บริการสารสนเทศให้แก่ผู้เรียนและพัฒนาบรรยากาศห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) ให้นำเข้าใช้บริการเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน และการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยด้วยกระบวนการคลินิกภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 2,587 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในทักษะทางภาษาไทย แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนร้อยละ 90 อ่านและเขียนอยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. พัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและ แก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขั้นดำเนินการ (Render)	มิถุนายน 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
1.2 เสนอโครงการและดำเนินการ	กรกฎาคม 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 1.3 ติดตามผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
1.4 ประเมินและสรุปผล	กันยายน 2566	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 48,600 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 48,600..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. พัฒนาห้องศูนย์ให้ คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) ค่าใช้จ่าย 1.1 พัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและ แก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา)	48,600		48,600	

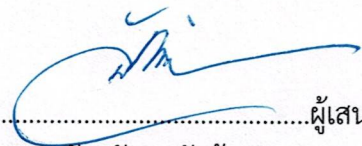
6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 จำนวนนักเรียนโรงเรียนนอร์ธ ประเทศทุกคน	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ	การประเมิน	แบบประเมิน

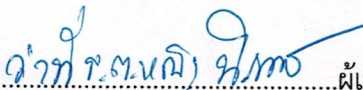
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>ร้อยละ 100 ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย ในการพัฒนาทักษะและความรู้ ความสามารถ ทักษะทางภาษาไทย ด้านการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน</p> <p>6.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>6.2.3 นักเรียนมีทักษะการอ่านคล่อง และเขียนได้ภาษาไทย อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 100</p>	<p>การทดสอบ</p>	<p>แบบทดสอบ</p>


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 7.1 นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ในทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนให้มากยิ่งขึ้น
- 7.2 พัฒนาห้องศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาทางภาษาไทย (คลินิกภาษา) ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการส่งเสริมการเรียนรู้
- 7.3 ผู้ใช้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้น
- 7.4 จัดทำแหล่งสืบค้น บริการสารสนเทศให้แก่ผู้เรียนและพัฒนาบรรยากาศห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย ให้นำเข้าใช้บริการเอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.5 นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน และการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยด้วยกระบวนการคลินิกภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครชัย กลักย์อม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิศา ตันตกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ด้านดนตรี-นาฏศิลป์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันทิยา กระจ่างมล , นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู ควรจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ดังนั้น การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.2 เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนนอร์ธประเทศร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาดนตรีสูงขึ้น

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชานาฏศิลป์สูงขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1. ครูและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 80 มีสื่อ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนดนตรีที่มีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 80 มีสื่อ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนนาฏศิลป์ที่มีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 สื่อการสอนวิชาดนตรี ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการจัดทำ จัดหา สื่อการสอนวิชาดนตรี <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (CHECK)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มกราคม - กันยายน 2566	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
กิจกรรมที่ 2 สื่อการสอนวิชานาฏศิลป์ ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการจัดทำ จัดหา สื่อการสอนวิชา นาฏศิลป์ <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มกราคม - กันยายน 2566	นางสาวรุจิรา วรพต

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น8,700.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 8,700..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. สื่อการสอนวิชาดนตรี ค่าใช้จ่าย				
1.1 จัดทำเอกสารประกอบการสอนเรื่อง การปฏิบัติดนตรี จำนวน 20 หน้า 40 ชุด	800			800
1.2 หนังสือสี่เดี่ยว ซอฮู้ (โน้ตเพลงทาง เดี่ยวพร้อม VDO)	600			600
1.3 หนังสือสี่เดี่ยว ซอด้วง (โน้ตเพลงทาง เดี่ยวพร้อม VDO)	600			600
กิจกรรมที่ 2. สื่อการสอนวิชานาฏศิลป์ ค่าใช้จ่าย	6,700			6,700
2.1 ลำโพงเอนกประสงค์ล้อยากแบบ ขยาย				

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนอรัญ ประเทศร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาดนตรี สูงขึ้น 6.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนอรัญ ประเทศร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชานาฏศิลป์ สูงขึ้น	การวัดประเมินผลตาม สภาพจริง และรายงานผลการ ดำเนินงานเป้าหมาย	แบบวัดประเมินผลตาม สภาพจริง แบบประเมิน แบบรายงานสรุปโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ครูและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียน อรัญประเทศร้อยละ 80 มีสื่อ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการ สอนดนตรีที่มีประสิทธิภาพ	การวัดประเมินผลตาม สภาพจริง และรายงานผลการ ดำเนินงานเป้าหมาย	แบบวัดประเมินผลตาม สภาพจริง แบบประเมิน แบบรายงานสรุปโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.2.2 ครูและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียน อรัญประเทศร้อยละ 80 มีสื่อ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการ สอนนาฏศิลป์ที่มีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศมีสื่อการเรียนการสอนพร้อมสำหรับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ อย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลที่ดี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร เลิศสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านดนตรี

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน

- บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ
 บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรุจิรา วรพต , นางสาวนัทธิดา กระจ่างมล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนให้มีพร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา โดยส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนในทุกด้าน เช่น ด้านดนตรี ศิลปะ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนดนตรีที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องเน้นให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง มีเครื่องดนตรีที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ด้านคุณภาพ ที่กล่าวถึงการจัดการกระบวนการการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริงรวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ ด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการมีการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำสื่อหรือแหล่งความรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนดนตรีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงและมีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย ทำให้มีความซาบซึ้งในคุณค่า พัฒนา ฝึกฝน จนเกิดความชำนาญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะทางดนตรีไทยและสากลของนักเรียนให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทยและเครื่องดนตรีสากลสำหรับการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนวงดนตรีไทยประยุกต์และวงดนตรีสากล จำนวน 70 คน และนักเรียนที่มีความสนใจด้านดนตรีโรงเรียนอรัญประเทศ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนร้อยละ 60 มีพัฒนาการด้านทักษะดนตรีอยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทย (วงดนตรีไทยประยุกต์) ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สํารวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการจัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทย <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (CHECK)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มกราคม - กันยายน 66	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีสากล (วงดนตรีโยธวาทิตและวงสตริงคอมโบ) ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สํารวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการจัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีสากล <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u>	มกราคม - กันยายน 66	นางสาวอรุจิรา วรพต

3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน		
3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)		
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน		
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป		

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น60,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 60,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. จัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรี ไทย (วงดนตรีไทยประยุกต์) ค่าใช้จ่าย 1.1 ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องดนตรี	30,000			30,000
กิจกรรมที่ 2. จัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรี สากล (วงดนตรีโยธวาทิตและวงสตริงคอมโบ) ค่าใช้จ่าย 2.1 ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องดนตรี 2.2 ซ่อมเครื่องดนตรีสากล	30,000	15,000		15,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนวงดนตรีไทยและวงดนตรีสากล จำนวน 70 คน และนักเรียนที่มีความ สนใจด้านดนตรีโรงเรียนอรัญประเทศ	การวัดประเมินผลตามสภาพจริง และรายงานผลการ ดำเนินงาน เป้าหมาย	แบบวัดประเมินผลตามสภาพจริง แบบประเมิน แบบรายงานสรุปโครงการ
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 60 มีพัฒนาการด้าน ทักษะดนตรีอยู่ในระดับดี	การวัดประเมินผลตามสภาพจริง	แบบวัดประเมินผลตามสภาพจริง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนอรัญประเทศมีเครื่องดนตรีไทยและเครื่องดนตรีสากลพร้อมสำหรับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ สามารถใช้ฝึกซ้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลที่ดี

7.2 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางดนตรี ทำให้นักเรียนมีความรู้และทักษะทางดนตรี มีความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านศิลปะ ดนตรีสามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร เลิศสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทศิศา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสพ เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านนาฏศิลป์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ
 บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว , นางสาวกฤติยา ชันธุฒิกุล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กล่าวถึงแนวทางการจัดการศึกษา การจัดการศึกษาต้องยึดหลักการเรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถ เรียนรู้และสามารถพัฒนาตนเองได้ ขบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคมและสติปัญญา เน้นการฝึกปฏิบัติจริง ตอบสนองความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ โดยการปฏิบัติจะทำให้เกิดทักษะ และความสามารถในด้านต่าง ๆ นั้น ทักษะการแสดงนาฏศิลป์ ของโรงเรียนก็เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งทักษะและความสามารถทางด้านนี้ นอกจากจะทำให้เกิดความภูมิใจ และยังทำให้นักเรียนเกิดความเพลิดเพลิน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์อันจะส่งเสริมให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักและชื่นชมการแสดงนาฏศิลป์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียนทางด้านนาฏศิลป์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีศักยภาพด้านนาฏศิลป์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธยูประเทศที่มีความสนใจทางด้านนาฏศิลป์ จำนวน 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.2 นักเรียนมีความรักและชื่นชมการแสดงนาฏศิลป์ ความสามารถของนักเรียนทางด้านนาฏศิลป์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ <u>ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 วางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม 2565	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชั้นธวัชกุล
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ฝึกซ้อมการแสดง 2.2 เตรียมเครื่องสำอางและอุปกรณ์ทำผม 2.3 ฝึกการแต่งหน้าและทำผม 2.4 เตรียมจัดหาชุดการแสดงและเครื่องประดับ 2.5 ซ่อมแซมชุดการแสดงและเครื่องประดับที่ชำรุด	มกราคม-กรกฎาคม 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชั้นธวัชกุล
<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ Assessment</u> 3.1 ปรับปรุงพัฒนา ระหว่างการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชั้นธวัชกุล
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชั้นธวัชกุล

5. งบประมาณ

- 5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 60,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 60,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ ค่าใช้จ่าย	60,000				
1.1 ชุดการแสดง					34,950
1.2 เครื่องประดับ					20,000
1.3 วัสดุซ่อมแซมชุดการแสดงและเครื่องประดับ					1,580
1.4 เครื่องสำอาง					3,470


6. การวัดและประเมินผล

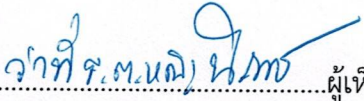
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนมีความรักและชื่นชมการแสดง นาฏศิลป์	การสังเกต	แบบบันทึก
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนมีความทางด้านนาฏศิลป์ 6.2.2 นักเรียนมีนักเรียนมีศักยภาพด้านนาฏศิลป์	การสังเกต ผลงานการแสดง	แบบบันทึก แบบบันทึก


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศได้รับความรู้และทักษะทางนาฏศิลป์
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศเห็นความสำคัญของนาฏศิลป์
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศมีผลงานด้านการแสดงนาฏศิลป์

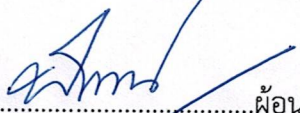
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนอร์ธประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปะ (ทัศนศิลป์)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริพร เลิศสุวรรณ , นายภัครพงษ์ บุญเกิด

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนให้มีพร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา โดยส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนในทุกด้าน เช่น ด้านศิลปะ ซึ่งมีการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนมีความซาบซึ้งในคุณค่าศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น พัฒนา ฝึกฝน จนเกิดความชำนาญ ในการพัฒนาผู้เรียนนั้นจึงจำเป็นต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพเป็นคนดี เก่ง มีความสุขมีความรู้เชิงวิชาการและสมรรถนะทางวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดำรงชีวิตตามความพอเพียงตามความสามารถของตนเอง และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพมีเจตคติที่ดีและเกิดความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนรู้มีทักษะทางศิลปะและสามารถต่อยอดได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีสุนทรียภาพทางศิลปะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศที่มีความสนใจทางด้านศิลปะ จำนวน 30 คน ครูจำนวน 5 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านศิลปะ สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปะ (ทัศนศิลป์) <u>ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ธันวาคม 2565	นางศิริพร เลิศสุวรรณ นายภัครพงษ์ บุญเกิด
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> - ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกและแข่งขันด้านศิลปะ - จัดเตรียมเกียรติบัตร - จัดกิจกรรมตามโครงการ	มกราคม-กรกฎาคม 2566	
<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ Assessment</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 50,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปะ (ทัศนศิลป์)	50,000	-	-	-
ค่าใช้จ่าย				
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน	-	-	-	47,200
1.2 อาหารว่างและเครื่องดื่ม - นักเรียน จำนวน 30 คน - ครู จำนวน 5 คน	-	-	2,800	-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 1.นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศที่มีความสนใจทางด้านศิลปะ จำนวน 30 คน ครูจำนวน 5 คน	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 1.นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนความสามารถพิเศษด้านศิลปะ สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม 2. ผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตร	- ผลงานศิลปะ	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพมีเจตคติที่ดีและเกิดความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 7.2 ผู้เรียนรู้มีทักษะทางศิลปะและสามารถต่อยอดได้
- 7.3 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีสุนทรียภาพทางศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร เลิศสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องเรียนดนตรีไทยและดนตรีสากล

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรุจิรา วรพต , นางสาวนัทธิดา กระจ่างมล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนดนตรีที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องเน้นให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง กล่าวแสดงออกทางดนตรีอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งจะต้องมีเครื่องดนตรีที่อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย รวมทั้งมีสถานที่เก็บรักษาเครื่องดนตรีที่แข็งแรงปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในชั้นเรียนที่เหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ ตัวชี้วัดที่ 2.5 ที่กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงห้องดนตรี เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆภายในห้องเรียนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงห้องเรียนดนตรีไทยและดนตรีสากลให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการเรียนรู้

2.2 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนดนตรีให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ปรับปรุงห้องเรียนดนตรีไทยและสากลจำนวน 2 ห้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องเรียนดนตรีไทยและสากลโรงเรียนอรัญประเทศที่มีสภาพเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
ประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องดนตรีไทย <u>ขั้นวิเคราะห์/ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ	มกราคม 2566	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงห้องดนตรีไทย	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2566	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวนันทิยา กระจ่างมล
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงห้องดนตรีสากล <u>ขั้นวิเคราะห์/ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจสภาพปัญหา 1.2 วางแผนการดำเนินการ	มกราคม 2566	นางสาวรุจิรา วรพต
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงห้องดนตรีสากล	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวรุจิรา วรพต
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2566	นางสาวรุจิรา วรพต
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวรุจิรา วรพต

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น80,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 80,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ปรับปรุงห้องดนตรีไทย (ทำระบบไฟฟ้า, ซ่อมประตูหน้าต่าง)	40,000		40,000	
กิจกรรมที่ 2. ปรับปรุงห้องดนตรีสากล (ทำระบบไฟฟ้า, ซ่อมประตูหน้าต่าง)	40,000		40,000	

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ปรับปรุงห้องเรียนดนตรี ไทยและสากลจำนวน 2 ห้อง	ติดตามการประเมินผล จากผลสำเร็จของ โครงการ และรายงานผลการ ดำเนินงาน เป้าหมาย	แบบประเมิน แบบรายงานสรุปโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.2 ห้องเรียนดนตรีไทยและ สากลโรงเรียนอรัญประเทศที่มี สภาพเอื้อต่อการจัดการเรียนการ สอน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องดนตรีไทยโรงเรียนรัฐประเทศมีสภาพแวดล้อมปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

7.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนดนตรีได้ ทำให้นักเรียนมีความรู้เกิดความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านศิลปะ ดนตรีสามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร เลิศสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิสฯ ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัฐประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว , นางสาวกฤติยา ชันธุมภิกุล

1. หลักการและเหตุผล

วิชานาฏศิลป์ เป็นวิชาที่ว่าด้วยเรื่องของความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ และการแสดงออก เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติ ควบคู่กับทฤษฎี เพื่อการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกทักษะ การส่งเสริมความสามารถด้านนาฏศิลป์ และแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งให้พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ รู้จักชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งย่อมจะมีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้เรียนเพราะฉะนั้น การสร้างบรรยากาศให้การเรียนศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นแรงเสริมให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะใฝ่หาความรู้ทางด้านศิลปะนี้อย่างจริงจัง และจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนา ห้องเรียน ห้องศูนย์ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพราะสภาพปัจจุบันห้องเรียนและห้องศูนย์ เกิดการชำรุดเสียหาย ใช้การได้ไม่สมบูรณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนได้ไม่ต่อเนื่อง การปรับปรุงห้องเรียน ห้องศูนย์ ให้สมบูรณ์ มีบรรยากาศในการเรียนรู้ที่ดี ทันสมัยพร้อมใช้งาน ซึ่งจะสามารถส่งเสริมการเรียนการสอนของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงห้องนาฏศิลป์ให้มีคุณภาพดีขึ้น และให้นักเรียนได้ประโยชน์สูงสุด
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการทางนาฏศิลป์ให้ทันสมัย ส่งเสริม บรรยากาศแห่งการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ซ่อมแซมให้ประตุมีความมั่นคงยิ่งขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนอรัญประเทศ มีห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์ <u>ขั้นเตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 เตรียมงาน/วางแผน กำหนดผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม 2565	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชันธวุฒิกุล
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุง	มกราคม – กรกฎาคม 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชันธวุฒิกุล
<u>ขั้นตรวจสอบ CHECK)</u> 3.1 นิเทศ/กำกับ/ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ให้คำแนะนำช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชันธวุฒิกุล
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว นางสาวกฤติยา ชันธวุฒิกุล

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 30,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
- เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


อุปกรณ์	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องนาฏศิลป์ ค่าใช้จ่าย ซ่อมแซมประตู	30,000	-	30,000	-


6. การวัดและประเมินผล

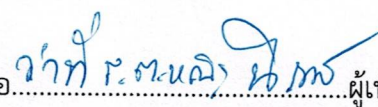
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ให้เป็น แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียน และครูร้อยละ 80 มีความพึง พอใจต่อการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

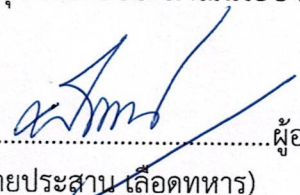
- 7.1 นักเรียนได้รับความรู้ด้วยตนเองโดยศึกษาด้วยประสบการณ์ตรง
- 7.2 สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 7.3 นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรังสรรค์ พลอยสุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นสาระการเรียนรู้ที่ต้องอาศัยความเข้าใจ และทักษะการคิดคำนวณที่เป็นไปอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกัน ถ้าผู้เรียนขาดความเข้าใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือขาดทักษะการคำนวณ ย่อมส่งผลให้เกิดปัญหาต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ในแต่ละปีพบว่านักเรียนมีปัญหาในการเรียนคณิตศาสตร์เป็นจำนวนมาก กล่าวคือ มีความสามารถไม่เพียงพอที่จะผ่านมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในแต่ละข้อ

ดังนั้นคณิตศาสตร์จึงเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งในการฝึกฝนให้นักเรียนสามารถสร้างความรู้ได้เอง โดยครูผู้สอนต้องหาวิธีการคิดค้นประดิษฐ์นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็ก และเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคตโรงเรียนในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ให้เป็นผู้ที่มีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพและสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอด จนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มตามความสามารถ โดยส่งเสริมความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาการ เพื่อนำทักษะต่าง ๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและแก้ปัญหาทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงที่แตกต่างจากการเรียนในห้องเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนอรัญประเทศ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจเนื้อหาคณิตศาสตร์มากขึ้น และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

3.2.2 ครู และนักเรียนชั้นโรงเรียนอรัญประเทศ ปีการศึกษา 2566 มีสื่อและอุปกรณ์ในกิจกรรมการเรียนการสอน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ทิวโอเน็ต <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 2.2 ครูดำเนินการสอนตัว O-NET วิชาคณิตศาสตร์ตามที่ได้รับมอบหมาย 2.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 วิเคราะห์การประเมินผลการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	นายรังสรรค์ พลอยสุวรรณ นางสาวนงคัลักษณ์ สังข์ระมาต นางเขมภัทร นพอาจ
กิจกรรมที่ 2 คลินิกคณิตศาสตร์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 จัดทำโครงการ	ธันวาคม 2565	นางปิยาภรณ์ พรหมพิไล นางสาวสุมิตรา ฤทธิ์มาก

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนกำหนดรูปแบบ วิธีการ เกณฑ์และเครื่องมือประเมินโครงการ/กิจกรรม โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 2.2 จัดเตรียมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วยแบบฝึกทักษะ กิจกรรมกลุ่มและเกม ตามที่ได้รับมอบหมาย	ธันวาคม 2565 - มกราคม 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 วิเคราะห์การประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2566	นางปิยาภรณ์ พรหมพิไล นางสาวสุมิตรา ฤทธิมาก
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางปิยาภรณ์ พรหมพิไล นางสาวสุมิตรา ฤทธิมาก
กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตศาสตร์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ตุลาคม 2565	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดหาวิทยากร 2.2 จัดค่ายคณิตศาสตร์	ตุลาคม 2565 – มิถุนายน 2566	นางกรรณิกา ลีอุดม นางศรีสุพัทธ์ วัฒนกุล
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางกรรณิกา ลีอุดม นางศรีสุพัทธ์ วัฒนกุล
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาห้องเรียนคณิตศาสตร์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนแนวทางการดำเนินงาน 1.2 ขั้นการวางแผน (Plan) 1.3 เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ 1.4 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2565	นางสาวนาวิ พรวาปี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการ ห้อง LE, 4201 2.2 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	พฤศจิกายน 2565	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2566	นางสาวนาวิ พรวาปี นางสาวธนิตี ทวีผล
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางสาวนาวิ พรวาปี นางสาวธนิตี ทวีผล

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา50,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
- เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ติวโอเน็ต	50,000	-	1,500	
กิจกรรมที่ 2. คลินิกคณิตศาสตร์			15,100	
กิจกรรมที่ 3. ค่ายคณิตศาสตร์			27,500	
กิจกรรมที่ 4. พัฒนาห้องเรียนคณิตศาสตร์			5,900	


6. การวัดและประเมินผล

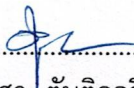
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 80 นักเรียนที่ร่วมทำกิจกรรม	- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ครู และนักเรียนชั้นโรงเรียนอรัญ ประเทศ ปีการศึกษา 2566 ได้ใช้สื่อและ อุปกรณ์ในกิจกรรมการเรียนการสอน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

7.2 ครู และนักเรียนมีสื่อ – อุปกรณ์ ที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการลง
(นายรังสรรค์ พลอยสุวรรณ)

ชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสพณ เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรังสรรค์ พลอยสุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนา และปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้าง เด็กและเยาวชนใหม่มีความรู้ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็ก และเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคตโรงเรียนในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ให้เป็นผู้ที่มีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพและสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอด จนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มตามความสามารถ โดยส่งเสริมความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาการ เพื่อนำทักษะต่าง ๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะในเวทีต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันทักษะวิชาการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอันจะนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้ทักษะในการแก้ปัญหา และค้นพบความสามารถของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนอรัญประเทศ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ได้
- 3.2.2 นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับเขต พื้นที่

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 แข่งขันทักษะทางวิชาการ (ในโรงเรียน) <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระวางแผน และแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ 1.2 จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกทักษะ 1.3 คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ 1.4 จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน -4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 2 แข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ (เวทีต่างๆนอกสถานที่) <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระวางแผน และแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ 1.2 จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกทักษะ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.3 คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ 1.4 ฝึกซ้อมนักเรียน เตรียมความพร้อม		
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) -3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 36,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา36,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. แข่งทักษะทางคณิตศาสตร์ (ในโรงเรียน)	8,460	-	-	-
กิจกรรมที่ 2. แข่งทักษะทางคณิตศาสตร์ (เวทีต่างๆนอกสถานที่)	27,540	-	-	-

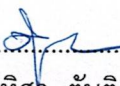
6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม	แบบสังเกตผลการ แข่งขัน
6.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนได้รับรางวัลในการเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน/ระดับ เขต พื้นที่/ ระดับภาค/ระดับประเทศ	ผลการแข่งขัน	แบบสังเกตผลการ แข่งขัน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

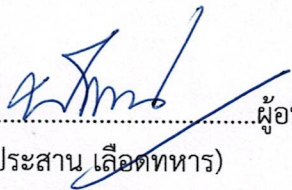
7.1 นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์แล้วเสร็จ คาดว่านักเรียนร้อยละ 60 ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะในเวทีต่าง ๆ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายรังสรรค์ พลอยสุวรรณ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารมณี พรหมดี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู ควรจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนรวมทั้งมีการบูรณาการร่วมกับ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนั้น การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.2 เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้มีทักษะการทำงาน รักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การขยายพันธุ์พืช ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ	พฤศจิกายน 2565	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและ ลงมือปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรม. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
กิจกรรมที่ 2 การผลิตปุ๋ยหมัก ปุ๋ยน้ำชีวภาพ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจง 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ	พฤศจิกายน 2565	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและ ลงมือปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรม. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา	สิงหาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
กิจกรรมที่ 3 อาหารและโภชนา	พฤศจิกายน 2565	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ		นางสร้อยญา ถาวรกุล
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อลงมือปฏิบัติ.	มกราคม 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ นางสร้อยญา ถาวรกุล
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรม. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ นางสร้อยญา ถาวรกุล
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ นางสร้อยญา ถาวรกุล
กิจกรรมที่ 4 แกะสลักเพื่อการตกแต่งอาหาร ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ	พฤศจิกายน 2565	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและลงมือปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรมประเมินความพึงพอใจ. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงานในการจัดการเรียนการสอน	มิถุนายน 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
กิจกรรมที่ 5 การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)	พฤศจิกายน 2565	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมชี้แจงในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและ ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางดวงแก้ว เเฉยเจริญ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรมตามความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้อง. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรมการเรียนการสอนเมื่อพบปัญหาใน การดำเนินงานเป็นรายกิจกรรม	มิถุนายน 2566	นางดวงแก้ว เเฉยเจริญ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางดวงแก้ว เเฉยเจริญ
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่ม งานธุรกิจ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ	พฤศจิกายน 2565	นางจิรฐา วัฒนาพรไพศาล นางอารมณี พรหมดี นางสาวชิตฉัตรการนต์ บุญ ครอง
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและ ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางจิรฐา วัฒนาพรไพศาล นางอารมณี พรหมดี นางสาวชิตฉัตรการนต์ บุญ ครอง
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรมตามความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้อง 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรมการเรียนการสอนเมื่อพบปัญหาใน การดำเนินงานเป็นรายกิจกรรม	มิถุนายน 2566	นางจิรฐา วัฒนาพรไพศาล นางอารมณี พรหมดี นางสาวชิตฉัตรการนต์ บุญ ครอง
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางจิรฐา วัฒนาพรไพศาล นางอารมณี พรหมดี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		นางสาวชิตณ์ชการนต์ บุญครอง
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มงานช่าง ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงในกลุ่มสาระ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ	พฤศจิกายน 2565	นางสาวราตรี ลภะวงศ์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 จัดเตรียมเอกสารการเรียนการสอนและให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ	มกราคม 2566	นางสาวราตรี ลภะวงศ์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือผลการดำเนินงานเมื่อพบปัญหา . ประเมินผลการทำกิจกรรมตามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง. 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินการกิจกรรมการเรียนการสอนเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงานเป็นรายกิจกรรม	มิถุนายน 2566	นางสาวราตรี ลภะวงศ์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางสาวราตรี ลภะวงศ์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น100,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา100,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การขยายพันธุ์พืช	5,380	-	-	5,380
กิจกรรมที่ 2 การผลิตปุ๋ยหมัก ปุ๋ยน้ำชีวภาพ	14,652	-	-	14,652
กิจกรรมที่ 3 อาหารและโภชนา	21,300	-	-	21,300
กิจกรรมที่ 4 วิชา : แกะสลักเพื่อการตกแต่งอาหาร	4,700	-	-	4,700
กิจกรรมที่ 5 การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มงานธุรกิจ	19,500	-	-	19,500
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่ม งานช่าง	30,500	-	-	30,500



6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศทุกคน	นิเทศติดตาม	แบบนิเทศติดตาม
6.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนเกิดการเรียนรู้มีทักษะการทำงาน รักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจต คติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	สังเกต	แบบสังเกตติดตาม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

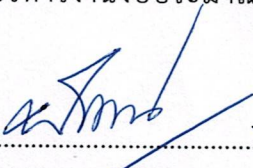
7.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้ารับการพัฒนา

7.2 ร้อยละ 80 นักเรียนเกิดการเรียนรู้มีทักษะการทำงาน รักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอารมณี พรหมดี) (นางสาวสุทิตา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสวณ เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านการงานอาชีพ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวราตรี ลมวงค์ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน นอกจากดำเนินการพัฒนาในการจัดกระบวนการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ยังสามารถพัฒนาเพิ่มเติมให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพให้ครบทั้ง 5 มิติ โดยฝ่ายกระบวนการกิจกรรมต่างๆ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้ผู้เรียน ทั้งในรูปแบบการจัดกิจกรรมในงานต่างๆ การทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น การเข้าค่าย ทักษะอาชีพ สร้างงาน สร้างคน สร้างอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาครบทุกมิติทั้งด้านสังคม ร่างกาย อารมณ์ สติปัญญา และจิตวิญญาณ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อที่ดีและเกิดความตระหนักและเห็นในคุณค่า ด้านงานอาชีพ และประโยชน์ที่ได้รับจากการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาการงานอาชีพ

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้มีทักษะทางอาชีพที่ตนเองสนใจและนำไปสร้างรายได้ในระหว่างเรียนหรือหลังจบการศึกษา

2.4 เพื่อพัฒนานักเรียนโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกๆ ด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศที่มีความสนใจทุกคน

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านกลุ่มวิชาการงานอาชีพ สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม

3.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3.2.3 ร้อยละของผู้เรียนความภูมิใจในตนเองที่ได้รับความสำเร็จจากการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์แก่บุคคลภายนอก

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้งาน เกษตรอินทรีย์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชาสัมพันธ์/แจ้งนักเรียน ผู้ปกครอง 2.2 ประสานงานแหล่งเรียนรู้และรสบัสในการศึกษาดูงาน 2.3 จัดทำเอกสารการให้นักเรียน 2.4 จัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 มิถุนายน 2566 กรกฎาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นางสาวทิติณัชการนต์ บุญ ครอง
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม โครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	สิงหาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม – กันยายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นางอารมณี พรหมดี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 ค่ายฝึกทักษะสร้างคน สร้างงานสร้างอาชีพ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชาสัมพันธ์/รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก 2.3 จัดทำเอกสารการฝึกให้นักเรียน 2.4 ติดต่อวิทยากรให้ความรู้	มิถุนายน 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามฐาน 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม – กันยายน 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์ นางอารมณี พรหมดี

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 45,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี ... 45,000..... บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์ในท้องถิ่น	20,000	15,000	4,800	200
กิจกรรมที่ 2 ค่ายทักษะการงานอาชีพ “สร้างคน สร้างงาน สร้างอาชีพ”	25,000	-	-	25,000


6. การวัดและประเมินผล

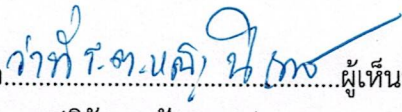
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละของนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม 6.1.2 ผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตร	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านการทำงานอาชีพ สามารถพัฒนาตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม 6.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 6.2.3 ร้อยละของผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- ผลงานการงานอาชีพ - ผลงานการงานอาชีพ	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร - แบบประเมิน - เกียรติบัตร


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

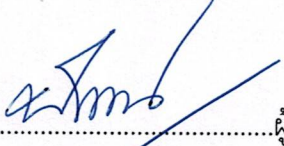
- 7.1 ผู้เรียนมีทักษะ มีเจตคติที่ดีและเกิดความตระหนักเห็นคุณค่าในการเรียนวิชาการงานอาชีพ
- 7.2 ผู้เรียนความภูมิใจในตนเองที่มีความตั้งใจในทำในสิ่งที่ตนเองตั้งใจ
- 7.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 7.4 ผู้เรียนรู้มีทักษะและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและหลังจากจบการศึกษาไปแล้วสามารถต่อยอดได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอารมณี พรหมดี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทศิา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการคหกรรม(การงานอาชีพ)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวัญญา ถาวรกุล

1. หลักการและเหตุผล

การจะปฏิรูปการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมตามศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อแหล่งการเรียนรู้หรือจัดบรรยากาศรวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของวิชา ปัจจุบันห้องปฏิบัติการคหกรรม อยู่ในสภาพที่ ฝ้า พื้นกระเบื้อง ผนัง ทูคโทรม จำเป็นจะต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมและสามารถรองรับนักเรียนที่เข้ามาร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพได้ครั้งละประมาณ 40 คน สอดคล้องกับหลักการของหลักสูตรและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงห้องคหกรรม เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆภายในห้องเรียนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.2 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้มีความปลอดภัย สวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการคหกรรม ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ภายในกลุ่มบริหารงานวิชาการ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2565	นางสร้อยญา ถาวรกุล
ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สำรวจห้องปฏิบัติการคหกรรม 2.2 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคหกรรม 2.3 ปรับปรุงห้องน้ำภายในอาคาร อดสาหกรรม	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565	นางสร้อยญา ถาวรกุล
ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสร้อยญา ถาวรกุล
ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม 2566	นางสร้อยญา ถาวรกุล

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น362,942.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา362,942..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
- เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. งานปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ คหกรรม	362,942	-	-	362,942

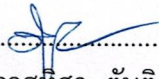
6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อม ที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ 6.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อมและ ปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษา	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมินผลจากการการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ ห้องเรียน	1.แบบสังเกต 2.แบบสอบถาม 3.แบบประเมินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ 5.รายงานผลการดำเนิน โครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มี บรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ 6.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมินผลจากการการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ ห้องเรียน	1.แบบสังเกต 2.แบบสอบถาม 3.แบบประเมินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ 5.รายงานผลการดำเนิน โครงการ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

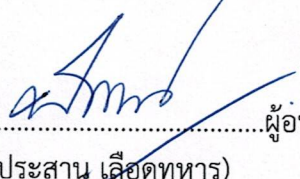
- 7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก สภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 7.2 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้มีความปลอดภัย สวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสร้อยญา ถาวรกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุทีศา ตันตกุลวิจิตร)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นิรันดร ปัตถาทุม)
 หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายประสาน เลือดทหาร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางดวงแก้ว เฉยเจริญ

1. หลักการและเหตุผล

การจะปฏิรูปการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมตามศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อแหล่งการเรียนรู้หรือจัดบรรยากาศรวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของวิชา ปัจจุบันห้องปฏิบัติการคหกรรม อยู่ในสภาพที่ ฝ้า พื้นกระเบื้อง ผนัง ทูรดโทรม จำเป็นจะต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมและสามารถรองรับนักเรียนที่เข้ามาร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพได้ครั้งละประมาณ 40 คน สอดคล้องกับหลักการของหลักสูตรและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงห้องคหกรรม เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆภายในห้องเรียนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความปลอดภัย สวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานซ่อมแซมผนังตึก น้ำซึม และทาสี ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 65	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สำรองบริเวณอาคารที่ชำรุด 2.2 ทาสีกันซึมบริเวณผนังตึก	พ.ย.-ธ.ค. 65	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน	ม.ค. 65	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ
ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	ส.ค. 66	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น15,750.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา15,750..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. งานซ่อมแซมผนังตึก น้ำซึม และทาสี	15,750	-	-	15,750

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>6.1 ด้านปริมาณ</p> <p>6.1.1 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>6.1.2 ร้อยละ 80 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>1. สังเกต</p> <p>2. สอบถาม</p> <p>3. ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. แบบสังเกต</p> <p>2. แบบสอบถาม</p> <p>3. แบบประเมินโครงการ</p> <p>4. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินโครงการ</p>
<p>6.2 ด้านคุณภาพ</p> <p>6.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>6.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p>	<p>1. สังเกต</p> <p>2. สอบถาม</p> <p>3. ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. แบบสังเกต</p> <p>2. แบบสอบถาม</p> <p>3. แบบประเมินโครงการ</p> <p>4. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินโครงการ</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก สภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

7.2 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางดวงแก้ว เฉยเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพิศา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนเกษตร

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคลสนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราศร

1. หลักการและเหตุผล

อาคารเรียนเกษตรเป็นอาคารเรียนที่สร้างตั้งแต่ปี 2527 มีสภาพเก่า ประตู หน้าต่าง หลังคาชำรุด และพื้นที่บริเวณโดยรอบอาคารปัจจุบันมีสภาพพื้นราบต่ำ เมื่อถึงฤดูฝนน้ำจะไหลมาท่วม พื้นแฉะ หลังคารั่วบางส่วน ทำให้ไม่สะดวกต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เนื่องจากพื้นที่บริเวณโดยทั่วไปของโรงเรียนได้รับการปรับปรุง และมีการก่อสร้างอาคาร เมื่อฝนตกน้ำจะไหลมาท่วมซึ่งบริเวณอาคารเกษตรเป็นเวลานาน ซึ่งเป็นที่อยู่ของสัตว์มีพิษต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่บริเวณอาคารเกษตรเป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกทักษะการทำงานอาชีพสำหรับนักเรียนและผู้ปกครองจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและซ่อมแซมให้เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัยแก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางด้านงานเกษตร เกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ปรับปรุงพื้นที่บริเวณอาคารเกษตรจำนวน 5 ไร่ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ฝึกปฏิบัติทักษะงานอาชีพเกษตร

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สร้างบรรยากาศแหล่งเรียนรู้ด้านทักษะงานอาชีพ ตามหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ โคกหนองนา เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมอาคารเรียนเกษตร <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจ วิเคราะห์ ความจำเป็น 1.2 ประชุมภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	มกราคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 เสนอโครงการ 2.2 จัดหา จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม ซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน ติดตั้งพัดลม ทาสีราวเหล็กรอบอาคาร	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สังเกต ติดตาม ตรวจสอบการซ่อมแซมหลังคา ทาสีราวเหล็กรอบอาคาร 3.2 ตรวจสอบการติดตั้งพัดลม	เมษายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปผล 4.2 รายงานให้ผู้บริหารทราบ	พฤษภาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด
กิจกรรมที่ 2 ขุดปรับพื้นที่ โคกหนองนา <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 สำรวจ วิเคราะห์ พื้นที่ 1.2 ออกแบบตามหลัก โคกหนองนา	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดเตรียมพื้นที่ ตัดต้นไม้บางต้นออก เก็บรื้อวัสดุเก่าออกจากพื้นที่ 2.2 ขุดดิน ขนย้ายดินปรับถม พื้นที่ตามแบบโคกหนองนา	มีนาคม - เมษายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สังเกต ติดตาม กำกับผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแบบ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.2 ปรับปรุงพัฒนาในระหว่างดำเนินงานให้ถูกต้องตามแบบ		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงฐานเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง 1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เขียนโครงการ...	เมษายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ปรับพื้นที่ 2.2 ทำโครงสร้างเสา มุงหลังคา เทพื้นปูน ขนาดพื้นที่ 4x6 ม 2 แห่ง	เมษายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 สังเกต ติดตาม กำกับผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแบบ 3.2 ปรับปรุงพัฒนาในระหว่างดำเนินงานให้ถูกต้องตามแบบ	พฤษภาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปการดำเนินงาน 4.2 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	กรกฎาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราคร
กิจกรรมที่ 4 ซ่อมแซมหลังคาโรงผสมปุ๋ย ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง 1.2 วางแผน เขียนโครงการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน 2566	นายศุภชัย ดาราคร
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 เสริมโครงหลังคา ทาสีเหล็กใหม่ 2.2 มุงหลังคาตัวโรงปุ๋ยขนาด 9x12 เมตร	เมษายน 2566	นายศุภชัย ดาราคร
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 สังเกต ติดตาม กำกับผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแบบ 3.2 ปรับปรุงพัฒนาในระหว่างดำเนินงานให้ถูกต้องตามแบบ	มิถุนายน 2566	นายศุภชัย ดาราคร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 สรุปการดำเนินงาน</p> <p>4.2 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ</p>	สิงหาคม 2566	นายศุภชัย ดาราศร
<p>กิจกรรมที่ 5 ติดตั้งระบบน้ำโซล่าเซลล์</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 สำรวจ วิเคราะห์ พื้นที่</p> <p>1.2 ออกแบบติดตั้ง วางระบบน้ำ</p>	มีนาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราศร
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 ขุดลึ้งบ่อบาดาลเก่า</p> <p>2.2. ติดตั้งระบบน้ำโซล่าเซลล์</p> <p>2.3 เดินระบบน้ำในบริเวณแปลงเกษตร</p>	เมษายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราศร
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>3.1 สังเกต ติดตาม</p> <p>3.2 ปรับปรุงในระหว่างดำเนินงาน.</p>	มิถุนายน 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราศร
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ</p>	กรกฎาคม 2566	นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด นายศุภชัย ดาราศร

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น200,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา ... 200,000.... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-.....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
- เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร	20,000	20,000		
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงโคกหนองนา	60,000	60,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงฐานเรียนรู้	20,000	20,000	-	-
กิจกรรมที่ 4. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงผสมปุ๋ย	50,000	50,000	-	-
กิจกรรมที่ 5 ล้างบ่อบาดาลติดตั้งระบบสูบน้ำโซล่าเซลล์	50,000	50,000	-	-


6. การวัดและประเมินผล

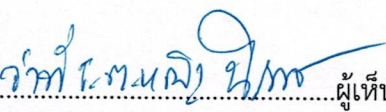
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ มีแหล่งเรียนรู้ ฐานการเรียนรู้ด้าน เกษตรทฤษฎีใหม่ โคกหนอง พอเพียง บนพื้นที่ 5 ไร่	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.2 ด้านคุณภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้ ฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ อาชีพ เกษตรทฤษฎีใหม่ โคกหนองนา เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพึ่งพาตนเองอย่าง ยั่งยืน	ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

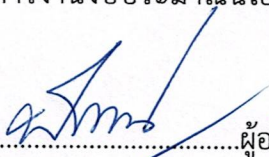
- 7.1 พื้นที่สวยงาม สะอาด ปลอดภัย สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
- 7.2 เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับ เกษตรทฤษฎีใหม่ โคกหนองนา เศรษฐกิจพอเพียง
- 7.3 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น เห็นคุณค่างานอาชีพเกษตรมากขึ้น
- 7.4 นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวใจฟ้า ขาวฉลาด)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิศา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภัคพล สุวรรณชาติ

1. หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี

ในปีการศึกษา 2565 กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาได้สำรวจ สื่อ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน พบว่าสื่อและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีจำนวนไม่เพียงพอต่อผู้เรียน จึงขออนุมัติจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้นักเรียนมี สื่อและอุปกรณ์การเรียนเพียงพอในการเรียน และการฝึกซ้อม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้ใช้ สื่อและอุปกรณ์การเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เพียงพอต่อการเรียนและการฝึกซ้อม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุม วิเคราะห์ วางแผน สํารวจวัสดุ อุปกรณ์ สื่อที่ต้องใช้ประกอบการเรียนการสอน 1.2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ธันวาคม 2566	1.ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและ พลศึกษา
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.2 จัดทำ จัดหา จัดซื้อจัดจ้าง 2.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ที่จัดซื้อจัดจ้าง	มกราคม 2566	1.นายภัคพล สุวรรณชาติ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ออกแบบสำรวจและแบบสังเกต 3.2 ดำเนินการประเมินผล 3.3 สรุปผลการประเมิน	กันยายน 2566	1.ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและ พลศึกษา
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานผลและปัญหาต่อผู้บริหาร 4.2 เสนอแนวทางปรับปรุง	กันยายน 2566	1.นายภัคพล สุวรรณชาติ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 60,000บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 60,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ค่าใช้จ่าย	60,000	-	-	
1.1 จัดทำ จัดหา จัดซื้อจัดจ้าง				60,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้ใช้ สื่อ และอุปกรณ์การเรียน	สำรวจ	แบบสำรวจ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เพียงพอ ต่อการเรียน และการฝึกซ้อม	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้ใช้ สื่อ อุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ

7.2 นักเรียนมีพัฒนาการทักษะการเรียนรู้ในวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภัคพล สุวรรณชาติ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพิศา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสวง เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนด้านกีฬาและสุขภาพ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภัคพล สุวรรณชาติ

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมสมรรถภาพตนเองและส่วนรวม ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน การส่งนักกีฬาประเภทต่าง ๆ นั้นเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านกีฬา ให้ ประจักษ์ต่อสายตาประชาชน ทั้งยังเป็นที่ต้องการของสถาบันต่างๆอีกด้วย การกีฬามีความสำคัญมากที่จะพัฒนาคุณภาพของนักเรียน เพราะการเล่นกีฬาจะทำให้นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การส่งนักเรียนเข้าแข่งขันที่หน่วยงานภายนอกและการขจัดการแข่งขันกีฬาภายใน นั้นจะเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการแข่งขันและแสดงถึงความสามารถด้านทักษะกีฬา

จากการดำเนินกิจกรรม ปีงบประมาณ 2565 พบว่า นักเรียนได้พัฒนาด้านทักษะการเล่นกีฬาและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ได้แก่ กีฬาฟุตซอลชายและหญิง รุ่น 18 ปี นักกรีฑาหญิง รุ่น 18 ปี 3,000 เมตร ได้รับรางวัลชนะเลิศ รายการกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติครั้งที่ 43 รอบคัดเลือกจังหวัด ได้เป็นตัวแทนนักกีฬาจังหวัดสระแก้วเข้าแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียง ญ จังหวัดชลบุรี และเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ รอบคัดเลือกตัวแทน ภาคที่ 1 ณ จังหวัดสมุทรสาคร และเข้าร่วมแข่งขันรายการที่หน่วยงานเอกชน นิติบุคคลจัดการแข่งขันขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬา
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีโอกาสก้าวหน้าด้านการกีฬาในอนาคต
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้มีวินัย มีน้ำเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยเพื่อเป็นประโยชน์แก่ชีวิตในอนาคต
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศร่วมกิจกรรม
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถทางด้านกีฬาที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. กีฬาภายนอก ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุม วิเคราะห์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย.65	1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1. ติดต่อ ประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.2. ดำเนินการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง 2.3. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอก	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ออกแบบสอบถาม 3.2 ดำเนินการสำรวจ 3.3 สรุปและรายงาน	ก.ย. 66	1.นายภัคพล สุวรรณชาติ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ทบทวนปัญหาที่เกิดจากการจัดโครงการเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	1.นายภัคพล สุวรรณชาติ
กิจกรรมที่ 2. กีฬาภายใน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุม วิเคราะห์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย.66	1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นดำเนินการ (Render)	พ.ย.66	1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.1. ติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.2. จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดการแข่งขัน 2.3. จัดการแข่งขันกีฬภายใน		สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ออกแบบสอบถาม 3.2 ดำเนินการสำรวจ 3.3 สรุปและรายงาน	ม.ค. 66	1.นายภักพล สุวรรณชาติ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ทบทวนปัญหาที่เกิดจากการจัดโครงการ เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป	ก.พ. 66	1.นายภักพล สุวรรณชาติ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 700,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี 700,000... บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1.กีฬภายนอก ค่าใช้จ่าย 1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา	76,320	76,320	-	-
กิจกรรมที่ 2.กีฬภายใน ค่าใช้จ่าย 2.1. ค่าอาหารนักเรียน	623,680	623,680	-	-


6. การวัดและประเมินผล

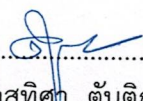
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่โรงเรียนอรัญประเทศร่วม กิจกรรมกีฬภายใน	สำรวจ	แบบสำรวจ
6.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถทางด้านกีฬาที่ ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาที่ตนเองถนัดได้เต็มตามศักยภาพ

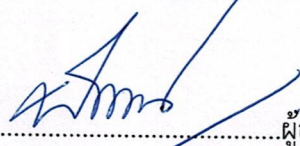
7.2 นักเรียนได้มีผลงานทางด้านกีฬาเป็นที่ประจักษ์ สามารถนำไปต่อยอดในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายภาคพล สุวรรณชาติ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิศา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหอประชุม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภัคพล สุวรรณชาติ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้สะอาดถูกสุขลักษณะ การปรับภูมิทัศน์โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องน้ำ ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม สวนดอกไม้ ต้นไม้ สนามกีฬา ระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า และระบบท่อระบายน้ำ บริเวณกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงอาคารหอประชุม ให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมของอาคารหอประชุม ให้น่าอยู่และน่าเรียนอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารหอประชุม มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในอาคารหอประชุม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน
- 2.3 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.4 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ร้อยละ 80 โรงเรียนได้รับการปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค และ พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริเวณอาคารหอประชุม
 - 3.1.2 ร้อยละ 80 สถานที่ภายในอาคารหอประชุมมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 อาคารหอประชุม ปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในให้มีสภาพดีมีรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
 - 3.2.2 คณะครู นักเรียน และชุมชน มีความพึงพอใจกับการจัดสภาพแวดล้อมของอาคารหอประชุม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุง ซ่อมแซม 8 งาน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไป 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	นายภักพล สุวรรณชาติ นาย ศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ 2.2 ช่างดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม	กรกฎาคม 2566	นาย ศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	นายภักพล สุวรรณชาติ นาย ศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นายภักพล สุวรรณชาติ นาย ศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น497,620.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 497,620..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุง ซ่อมแซม 8 งาน งานที่ 1 ห้องน้ำ งานที่ 2 หลังคา งานที่ 3 งานผนังหน้าเวที งานที่ 4 ปิดผนังด้านบน(ห้องเก็บของ) งานที่ 5 ปิดรูช่องแสงบังตาด้วยแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ 6 มม. งานที่ 6 ซ่อมแซมงานฝ้าหน้าเวที งานที่ 7 สี งานที่ 8 ไฟฟ้า	497,620	-	-	497,620


6. การวัดและประเมินผล

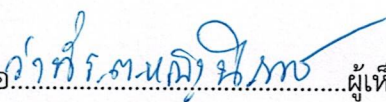
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 80 โรงเรียนได้รับการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และ พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริเวณอาคารหอประชุม 6.1.2 ร้อยละ 80 สถานที่ภายในอาคารหอประชุมมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	1.สังเกต 2.สอบถาม 3.ผลงานการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา 4.ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	1.แบบสังเกต 2.แบบสอบถาม 3.แบบประเมินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ 5.รายงานผลการดำเนินโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 อาคารหอประชุมปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบอาคารหอประชุม ให้มีสภาพดีมีร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน 6.2.2 คณะครู นักเรียน และชุมชน มีความพึงพอใจกับการจัดสภาพแวดล้อมของอาคารหอประชุม	1.สังเกต 2.สอบถาม 3.ผลงานการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา 4.ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	1.แบบสังเกต 2.แบบสอบถาม 3.แบบประเมินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ 5.รายงานผลการดำเนินโครงการ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

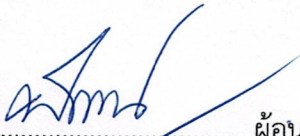
- 7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของอาคารหอประชุม
 7.2 สภาพแวดล้อมบริเวณอาคารหอประชุม มีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ
 7.3 ระบบสาธารณูปโภคมีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายภักพล สุวรรณชาติ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นรินทร์ ปัตถาทุม)
 หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายประสาน เสือตทหาร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว ชุมชน จิตอาสา ทัศนศึกษา)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ใช้องค์ความรู้ ทักษะและเจตคติ จากการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรม เพื่อช่วยให้ ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี ซึ่งจะส่งผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ เกิดทักษะการทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.4 เพื่อจัดกิจกรรมจิตอาสาและสาธารณประโยชน์

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 นักเรียน และคณะครู โรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 90
- 3.2 เป้าหมายคุณภาพ
 - 3.2.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
 - 3.2.2 นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ
 - 3.2.3 นักเรียน คณะครู ได้ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - 3.2.4 นักเรียนมีจิตอาสาและสาธารณประโยชน์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนแกนนำ จิตอาสา <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมปรึกษาและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ติดต่อประสานงานวิทยากร 1.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และ 1.4 จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 อบรมพัฒนาทักษะชีวิต จิตอาสา	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินความพึงพอใจ	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 รายงานผลและขยายผล	มีนาคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม สาธารณประโยชน์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมปรึกษาและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประสานงานกับสถานักเรียนและงานอาคารสถานที่ จัดทำป้ายเขตรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานกับหัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาเพื่อ แบ่งเขตรับผิดชอบ	ตุลาคม 2565	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นายจිරินทร์ ขุนทอง นายเด่นชัย บุญทองโท หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์	มกราคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นายจिरินทร์ ขุนทอง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		นายเด่นชัย บุญทองโท หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามและประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นายจිරนนท์ ขุนทอง นายเด่นชัย บุญทองโท หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 รายงานผลและขยายผล	มีนาคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นายจिरนนท์ ขุนทอง นายเด่นชัย บุญทองโท หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ 3 จิตอาสา พัฒนาชุมชน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน 1.2 ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.3 จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม นายนราศักดิ์ สิทธิผล
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 กิจกรรม จิตอาสา พัฒนาชุมชน - ดนตรีฮีลใจ - ปรับปรุงสนามเด็กเล่นโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ - พันธุ์ผ้าใส่ยาให้ผู้ป่วย - จิตอาสาพัฒนาหมู่บ้านเรา	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม นายนราศักดิ์ สิทธิผล
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม นายนราศักดิ์ สิทธิผล
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปและรายงานผล	มีนาคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม นายนราศักดิ์ สิทธิผล
กิจกรรมที่ 4 โครงการทัศนศึกษา ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 สสำรวจความต้องการในการทัศนศึกษา 1.3 สสำรวจสถานที่และเส้นทาง 1.4 ประสานยานพาหนะในการทัศนศึกษา	พฤศจิกายน 2565	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ หัวหน้าระดับชั้นและคณะครู งานพัสดุ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนตามแต่ละระดับชั้นที่กำหนดไว้	ธันวาคม 2565	หัวหน้าระดับชั้นและคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ/วิเคราะห์ผล	มกราคม 2566	นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปประเมินผลและรายงานผล	มกราคม 2566	นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น1,160,880.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา-..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี 1,160,880... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน แกนนำ จิตอาสา 1.1 ติดต่อประสานงานวิทยากร 1.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 1.3 จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม 1.4 อบรมพัฒนาทักษะชีวิต จิตอาสา 1.5 ประเมินความพึงพอใจ และ รายงานผล	13,050	3,600	8,710	740
โครงการจิตอาสา สาธารณประโยชน์ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม สาธารณประโยชน์ 2.1 ประสานงานกับสถานักเรียนและงาน อาคารสถานที่ จัดทำป้ายเขตรับผิดชอบ 2.2 ประสานงานกับหัวหน้าระดับและครูที่ ปรึกษาเพื่อแบ่งเขตรับผิดชอบ 2.3 จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ 2.4 ติดตามและประเมินผล	940	-	-	940

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 3 จิตอาสา พัฒนาชุมชน 3.1 ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน 3.2 ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3.3 จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 3.4 ประสานงานยานพาหนะ 3.4 กิจกรรม จิตอาสา พัฒนาชุมชน - ดนตรีฮีลใจ - ปรับปรุงสนามเด็กเล่นโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ - พันธุ์หญ้าใส่ยาให้ผู้ป่วย - จิตอาสาพัฒนาหมู่บ้านเรา 3.5 สรุปและรายงานผล	18,300	-	5,000 8,200	5,100
กิจกรรมที่ 4 โครงการศึกษาทัศนศึกษา 1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สำรวจความต้องการในการทัศนศึกษา 3. สำรวจสถานที่และเส้นทาง 4. ประสานงานยานพาหนะในการทัศนศึกษา ขั้นดำเนินการ (Render) 5. นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนตามแต่ละระดับชั้นที่กำหนดไว้ ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 4.5 ประเมินความพึงพอใจ/วิเคราะห์ผล ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.5 สรุปประเมินผลและรายงานผล	1,128,590	-	1,128,590	-

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 เจริญปริมาณ 6.1.1 นักเรียน และคณะครู โรงเรียน อรัญประเทศร้อยละ 90	ร้อยละ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 1. การประเมิน 2. การสังเกต 3.การรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ 1. แบบประเมิน 2. แบบสังเกต 3. แบบรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้

		4. การประเมินความพึงพอใจ
6.2 เชิงคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 6.2.2 นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ 6.2.3 นักเรียน คณะครู ได้ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ 6.2.4 นักเรียนมีจิตอาสาและสาธารณประโยชน์	ร้อยละ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 1. การประเมิน 2. การสังเกต 3.การรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ 1. แบบประเมิน 2. แบบสังเกต 3. แบบรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 4. การประเมินความพึงพอใจ

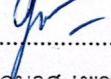
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ

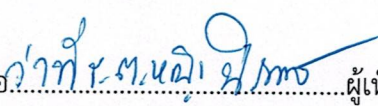
7.2 นักเรียนมีจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม

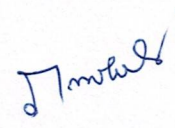
7.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีทักษะชีวิต ให้สามารถอยู่ในสังคมและสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างปกติสุข


7.4 ผู้เรียนและคณะครูได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภมาส เพชรสมบัติ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาธน์ เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาแนะแนว

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมุล วิสีปต์

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู ควรจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ดังนั้นการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนจึงมีความจำเป็นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- 2.2 เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูแนะแนว จำนวน 4 คน
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2526 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละของครูแนะแนว สามารถผลิตสื่อและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

3.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับ ผ่าน ร้อยละ 70

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงพัฒนาห้องแนะแนว ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ และครูแนะแนว
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ 2.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 2.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ และครูแนะแนว
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ และครูแนะแนวนางสาว ลมูล วิสีปต์ย์ และครูแนะแนว
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ และครูแนะแนว

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น2,400.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 2,400..... บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงพัฒนาห้องแนะแนว	2,400	-	-	2,400

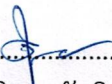
6. การวัดและประเมินผล

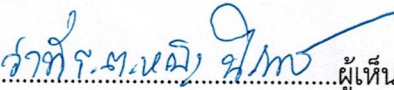
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ครูแนะแนว จำนวน 4 คน 6.1.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 2526 คน	- สังเกต	- แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ร้อยละของครูแนะแนว สามารถผลิตสื่อและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80 6.2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับผ่าน ร้อยละ 70	- สังเกต	- แบบประเมิน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 7.1 ผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
7.2 ครูมีสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลมูล วิสีปัติย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิตา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสวณ เสือตทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนอร์ธประเทศ

ชื่อโครงการ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(งานแนะแนว)

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมุล วิสีปต์

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ส่งผลต่อการดำเนินชีวิต รวมทั้งทางด้านการศึกษาและคุณภาพชีวิตของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ไปใช้ในปรับตัว การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจเลือกศึกษาต่อและอาชีพตามความถนัด ความสนใจ ส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในบริการจัดวางตัวบุคคล โดยเน้นการจัดหาทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ประสบปัญหาสถานะเศรษฐกิจยากจน ขาดแคลนทุนการศึกษา การฝึกงาน ฝึกทักษะอาชีพ การหารายได้ระหว่างเรียน ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ตามศักยภาพ เพื่อช่วยเหลือและพัฒนานักเรียน เป็นข้อมูลสารสนเทศให้ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบข้อมูลนักเรียนและนำไปแก้ปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและติดตามผลอย่างมีประสิทธิภาพ

งานแนะแนวเป็นงานที่เน้นให้บริการทางการศึกษาอย่างเต็มรูปแบบ จึงได้ดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนา งานแนะแนว เพื่อให้ครอบคลุมทั้ง 5 บริการ ได้แก่ บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียน บริการสนเทศ บริการให้คำปรึกษา บริการจัดวางตัวบุคคล บริการติดตามและประเมินผล โดยการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ งานแนะ

แนวให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน เพื่อดูแลช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนในด้านส่วนตัว สังคม การศึกษา การศึกษาต่อและอาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและติดตามผลอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดบริการรวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ในแต่ละระดับชั้น เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการดูแลช่วยเหลือ ส่งต่อและพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

2.2 เพื่อจัดบริการสารสนเทศ เป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ด้านการศึกษา การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ ด้านการปรับตัวและอื่นๆ เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและแนวทางในการดำเนินชีวิต

2.3 เพื่อจัดบริการให้คำปรึกษา ในด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง

2.4 เพื่อจัดบริการจัดวางตัวบุคคลให้นักเรียนได้รับความช่วยเหลือตามปัญหาและพัฒนาตามศักยภาพ

2.5 เพื่อจัดบริการติดตามและประเมินผลนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน และผู้ปกครอง โรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศได้รับการแนะแนวอย่างทั่วถึง

3.2.2 นักเรียน คณะครู ผู้ปกครองและชุมชนได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการแนะแนว

3.2.3 โรงเรียนอรัญประเทศมีศูนย์แนะแนวและห้องให้คำปรึกษาที่เหมาะสม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคลสำรวจข้อมูลนักเรียนด้านต่าง ๆ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน	ตุลาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สำรวจข้อมูลนักเรียนด้านต่าง ๆ	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป</p>	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>กิจกรรมที่ 2 บริการสนเทศ จัดทำป้ายนิเทศและเวปเพจแนะนำ</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน</p>	ตุลาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 กำหนดขอบข่ายและชิ้นงาน</p> <p>2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2.3 จัดทำป้ายนิเทศและเวปเพจแนะนำ</p>	มกราคม 2566	
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>3.1 ประเมินความพึงพอใจ และ รายงานผล</p>	ตุลาคม 2566	
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป</p>	กันยายน 2566	
<p>กิจกรรมที่ 3 จัดบริการสนเทศสืบค้นข้อมูลและบริการสมัครเข้าศึกษาต่อออนไลน์</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน</p>	พฤศจิกายน 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์</p> <p>2.2 จัดมุมบริการสืบค้นข้อมูลและบริการสมัครเข้าศึกษาต่อออนไลน์</p>	มีนาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>3.1 ประเมินความพึงพอใจ และ รายงานผล</p>	ตุลาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป</p>	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<p>กิจกรรมที่ 4 ทุนการศึกษา</p> <p>- ทุนทั่วไป</p> <p>- กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา</p>	ตุลาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางอรนุช สิทธิพล นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ทบทวนปัจจัยพื้นฐาน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน		นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน 2.2 คัดเลือกนักเรียน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ และ รายงานผล	ตุลาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
กิจกรรมที่ 5 สัปดาห์แนะแนว Open house ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการ ดำเนินงาน	ตุลาคม 2565	นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวลมูล วิสีปต์ย์
ขั้นดำเนินการ (Render) ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายนอก 2.1 จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
กิจกรรมที่ 6 ฝึกปฏิบัติงานฐานสู่อาชีพ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการ ดำเนินงาน	ตุลาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
ขั้นดำเนินการ (Render)	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.1 รับสมัครและคัดเลือกนักเรียน 2.2 ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายนอก ในการฝึกปฏิบัติงาน 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 2.4 นำนักเรียนฝึกปฏิบัติงาน		นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป	เมษายน 66	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการ ดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 รับสมัครและคัดเลือกนักเรียน 2.2 ติดต่อวิทยากร 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 2.4 ฝึกอบรม	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมศักยภาพนักเรียน -บการประเมินนักเรียนเพื่อรับรางวัล พระราชทาน/รางวัลประธาน/ การส่งผลงาน นักเรียนพิจารณาทุนการศึกษาพระราชทาน (มทศ.)	ตุลาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปิ่น นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์นางสาวสิริฉัตร ศรี น้ำคำ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการดำเนินงาน		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 รับสมัครและคัดเลือกนักเรียน 2.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 2.3 จัดทำเอกสาร รูปแบบการนำเสนอ 2.4 นำนักเรียนเข้ารับการประเมิน 2.5 นำนักเรียนเข้ารับรางวัล	กรกฎาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
กิจกรรมที่ 9 <u>แนะแนวสัญญา</u> <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการดำเนินงาน	ธันวาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดทำเอกสารและ VTR ในการประชาสัมพันธ์โครงการ 2.3 ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ 2.4 ออกบริการแนะแนวโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป		นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
กิจกรรมที่ 10 ปัจฉิมนิเทศ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 2.3 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
กิจกรรมที่ 11 บริการติดตามและประเมินผล <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน 1.2 กำหนดขอบข่ายและรูปแบบการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดทำแบบติดตามผลออนไลน์และออนไลน์	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2565	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u>	สิงหาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป		นางสุวิภาพร เลิศชนะ วิบูลย์ นางสาวสิริฉัตร ศรีน้ำคำ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 50,000... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคลสำรวจข้อมูลนักเรียนด้านต่าง ๆ	1,495	-	-	1,495
กิจกรรมที่ 2 บริการสนเทศ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศและทำเวปเพจ	2,067	-	-	2,067
กิจกรรมที่ 3 จัดบริการสนเทศสืบค้นข้อมูลและบริการสมัครเข้าศึกษาต่อออนไลน์	10,800	-	-	10,800
กิจกรรมที่ 4 ทุนการศึกษา	120	-	-	120
กิจกรรมที่ 5 สัปดาห์แนะแนว Open house	2,360	-	-	2,360
กิจกรรมที่ 6 ฝึกปฏิบัติงานสถานสู่อาชีพ	968	-	-	968
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา	1,870	1,600	-	270
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมศักยภาพนักเรียน	9,207	-	-	9,207
กิจกรรมที่ 9 แนะนำสัจจกร	120	-	-	120
กิจกรรมที่ 10 ปัจฉิมนิเทศ	8,053	-	-	8,053
กิจกรรมที่ 11 บริการติดตามและประเมินผล	12,940	-	-	12,940

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ

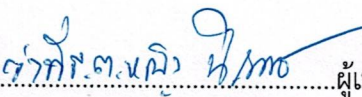
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 มีการจัดบริการแนะแนว 5 บริการ ให้กับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง 6.2.2 มีเครือข่ายแนะแนว 6.2.3 ความพึงพอใจในบริการแนะแนว	1.แบบประเมินการจัดบริการ แนะแนว 5 บริการ 2. สํารวจเครือข่ายแนะแนว 3. ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน แบบสำรวจเครือข่ายแนะแนว แบบประเมินความพึงพอใจ

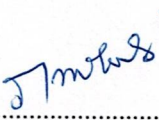
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

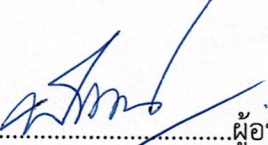
- 7.1 เพื่อจัดบริการแนะแนวได้ครบถ้วนทั้ง 5 บริการให้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน
- 7.2 เพื่อช่วยเหลือ แก้ไข ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนตามศักยภาพ
- 7.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีทักษะชีวิต ให้สามารถอยู่ในสังคมและสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างปกติสุข
- 7.4 เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลุมลุม วิสีปต์ย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิสสา ตันติกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงพัฒนาห้องแนะแนว

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมุล วิสีปต์

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอรัญประเทศ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ มีนักเรียนจำนวนมาก และนโยบายการจัดการศึกษามุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ ซึ่งงานแนะแนวได้จัดบริการสารสนเทศให้นักเรียนเข้ามาศึกษาค้นหาและรับคำปรึกษาเพื่อวางแผนการเรียน การพัฒนาบุคลิกภาพและการปรับตัวในสังคม จึงจำเป็นต้องพัฒนาปรับปรุงสื่ออุปกรณ์ที่ให้บริการนักเรียนให้มีสภาพใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศภายในห้องแนะแนวให้เอื้อต่อการเข้ามาใช้บริการแนะแนวแก่นักเรียนทุกระดับชั้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพและสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

2.2 เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ในห้องแนะแนวที่ทันสมัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนมีแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ด้านการศึกษา การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ ด้านการปรับตัวและอื่นๆ

2.3 เพื่อพัฒนาห้องแนะแนวเป็นศูนย์บริการให้การปรึกษาแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและชุมชน ใกล้เคียงมาใช้บริการ

2.4 เพื่อให้บริการนักเรียน หน่วยงานภายนอก ที่เข้ามาใช้บริการทางด้านการศึกษาต่อ อาชีพ และอื่นๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ ชั้น ม.1- ม.6 ได้รับการจากห้องแนะแนว

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนนอร์รัฐประเทศและหน่วยงานภายนอกได้รับการจากห้องแนะแนว

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมแนะแนว นักเรียนและครูมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ ร้อยละ 100 ได้เข้าใช้บริการห้องแนะแนว

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงพัฒนาห้องแนะแนว ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมชี้แจงวางแผน	มกราคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสุวิภาพร เลิศชนะวิบูลย์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ปรับปรุงพัฒนาห้องแนะแนว	มีนาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสุวิภาพร เลิศชนะวิบูลย์
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสุวิภาพร เลิศชนะวิบูลย์
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	นางสาวลมูล วิสีปต์ย์ นายสรารุช คงปั้น นางสุวิภาพร เลิศชนะวิบูลย์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น10,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา10,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
 เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ปรับปรุงพัฒนาห้อง แนะแนว	10,000	-	-	10,000

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ ม. 1- ม.6 ได้รับบริการจากแหล่งเรียนรู้ห้องแนะ แนว 6.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนอร์ธประเทศและหน่วยงานภายนอก ได้รับบริการจากแหล่งเรียนรู้ห้องแนะแนวใน โรงเรียน	- บันทึกการเข้าใช้ - สังเกต - สัมภาษณ์ - ติดตามการประเมินผล จาก ผลสำเร็จของโครงการ	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ - แบบประเมิน - รายงานผลการดำเนิน โครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่ง เรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมงาน แนะแนว การให้การปรึกษา นักเรียนและครู มีความ พึงพอใจในระดับมากขึ้นไป 6.2.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ ร้อยละ 80 ได้รับบริการแนะแนว	- ติดตามการประเมินผล จาก ผลสำเร็จของโครงการ และ รายงานผลการ ดำเนินงาน เป้าหมาย - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน - รายงานผลการดำเนิน โครงการ - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนได้รับบริการจากแหล่งเรียนรู้งานแนะแนว การให้การปรึกษาอย่างทั่วถึง

7.2 นักเรียนสามารถมาใช้บริการสารสนเทศของงานแนะแนวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 เป็นสถานที่บริการงานแนะแนวสำหรับหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ.....*bmv*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลมูล วิสีปต์ย์)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....*กวีศร-ชนานิ นิมิต*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สดใสห่างไกลยาเสพติด

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญญฤทธิ์ ระพันธ์

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดนโยบายในการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิตของผู้เรียนเพื่อให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓ ด้าน คือ ยึดมั่นประชาธิปไตย มีคุณธรรมความเป็นไทย และห่างไกลยาเสพติด โดยมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน มีแนวทางกิจกรรมคือ เป็นกิจกรรมเชิงลึกที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ที่ทำให้ผู้เรียนเกิดมโนสำนึก รู้ผิดชอบชั่วดี มีวิถีปฏิบัติอันดีงามในชีวิตจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมอย่างจริงจัง ให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในระบบสถานศึกษาและการศึกษานอกระบบ พร้อมทั้งใช้กระบวนการลูกเสือขยายผลไปยังกลุ่มผู้เรียนที่เป็นลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือชาวบ้าน เพื่อให้เรียนรู้และยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต โดยจัดทำเป็นหลักสูตรลูกเสือและคู่มือการฝึกอบรมตามหลักสูตร ทั้ง ๓ เรื่อง คือ หลักสูตรลูกเสือประชาธิปไตย หลักสูตรลูกเสือคุณธรรม และหลักสูตรลูกเสือต้านภัยยาเสพติด โดยผู้ผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนดสามารถรับเครื่องหมายวิชาพิเศษสำหรับลูกเสือแต่ละหลักสูตรและขยายผลจัดตั้งเป็นกองลูกเสือในสถานศึกษาได้

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวบังเกิดผลเป็นรูปธรรม งานกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนอรัญประเทศ จึงจัดทำโครงการลูกเสือ-เนตรนารี เพื่อพัฒนาชีวิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓ โดยจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมตามหลักสูตรของลูกเสือแต่ละระดับเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่

พึงประสงค์ ๓ ด้าน คือ ด้านประชาธิปไตย มีคุณธรรมความเป็นไทย และห่างไกลยาเสพติด และสามารถนำทักษะทางการลูกเสือไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ
2. เพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรลูกเสือว่าด้วยการเข้าค่ายพักแรม
3. เพื่อฝึกความอดทนและสร้างวินัยให้นักเรียนรู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ลูกเสือ – เนตรนารีโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 295 คน
- 3.1.2 ลูกเสือ – เนตรนารีโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 264 คน
- 3.1.3 ลูกเสือ – เนตรนารีโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 263 คน
- 3.1.4 ผู้กำกับและรองผู้กำกับลูกเสือโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ จำนวน 822 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ลูกเสือ – เนตรนารีโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 ค่ายลูกเสือ เนตรนารี ม.1 ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ประชุมกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 สืบหาแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรม 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ</p>	ตุลาคม 2565	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ – เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณใน โครงการ 2.2 ประสานวิทยากร/บุคลากรในโรงเรียน / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมสำรวจ ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ณ โรงเรียนนอร์ธ รัฐประเทศ 2.4 ดำเนินกิจกรรมศึกษาแผนที่ โดยใช้เข็มทิศและหาอาหารในขณะที่เดินทางสำรวจ โรงเรียน</p>	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ – เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>1. แบบประเมินผู้เข้าโครงการ</p>	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่1
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจาก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่1
กิจกรรมที่ 2 ค่ายลูกเสือ เนตรนารี ม.2 ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 สืบหาแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรม 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2565	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่2
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้ งบประมาณในโครงการ 2.2 ประชุม และประสานงาน ผู้ที่ เกี่ยวข้องในการวางแผนจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ณ โพธิ์วิซาลย์ จ. สระแก้ว ได้แก่ - กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม - กิจกรรมฐานผจญภัย - กิจกรรมชุมนุมรอบกองไฟ - กิจกรรมเดินทางสำรวจ - กิจกรรมสุนทรภรณ์	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่2
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 1. แบบประเมินผู้เข้าโครงการ	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่2
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจาก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่2
กิจกรรมที่ 3 ค่ายลูกเสือ เนตรนารี ม.3 ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 สืบหาแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรม 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2565	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณใน โครงการ 2.2 ประชุม และประสานงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องในการ วางแผนจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.3 ดำเนินกิจกรรมฯ ดังนี้</p> <p>1) ประชุม ชี้แจง นัดหมาย ผกก.ลส.และลส.-นน. ในการเข้าค่ายฯ</p> <p>2) ดำเนินกิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ณ อุทยานแห่งชาติปางสีดา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม - กิจกรรมเดินทางสำรวจ - กิจกรรมฐานการเรียนรู้ - กิจกรรมฐานผจญภัย - กิจกรรมชุมนุมรอบกองไฟ - กิจกรรมสุนทรกรรม 		
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>1. แบบประเมินผู้เข้าโครงการ</p>	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ</p>	กุมภาพันธ์ 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
<p>กิจกรรมที่ 4 วันวิสาขบูชา</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ประชุมกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p> <p>1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ</p>	ตุลาคม 2565	หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณในโครงการ</p> <p>2.2 ประชุม และประสานงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนจัดกิจกรรม</p>	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารี ทุกระดับชั้น
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>3.1 แบบประเมินโครงการ</p>	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารี ทุกระดับชั้น
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ</p>	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ –เนตรนารี ทุกระดับชั้น
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p>	ตุลาคม 2565	หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณในโครงการ 2.2 ประชุม และประสานงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ – เนตรนารี ทุกระดับชั้น
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 แบบประเมินโครงการ	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ – เนตรนารี ทุกระดับชั้น
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม 4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ	กรกฎาคม 2566	ผู้กำกับและรองผู้กำกับ ลูกเสือ – เนตรนารี ทุกระดับชั้น

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 342,138.....บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 - เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 - เงินเรียนฟรี 15 ปี 295,433..... บาท
 - เงินอื่น ๆ ลูกเสือ46,705.... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงานลูกเสือเนตรนารี ม.1	20,000	20,000		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงานลูกเสือเนตรนารี ม.2	121,800	121,800		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมงานลูกเสือเนตรนารี ม.3	197,338	197,338		
กิจกรรมที่ 4 วันนชิวราวุธ	500			500
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	2,500			2,500

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบเข้าร่วมโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ ร้อยละ 80 ลูกเสือ – เนตรนารีโรงเรียนอรัญประเทศนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	จากการเข้าร่วมกิจกรรมตามฐานเรียนรู้ที่จัดขึ้น	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนเคารพกฎและคำปฏิญาณของลูกเสือ
2. ผู้เรียนมีความภูมิใจในการเป็นลูกเสือ
3. ผู้เรียนมีความรักชาติศาสนาพระมหากษัตริย์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญญฤทธิ์ ระพันธ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิสดา ตันตกุลวิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล และนางเขมภัทธ นพอาจ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและปลูกฝังวางพื้นฐานแก่ผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างผู้นำทางความคิดที่มีเหตุผล รู้จักวางแผน แก้ปัญหา และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์โดยมุ่งฝึกนักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม เพื่อเป็นพลังที่สำคัญของชาติในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ให้มีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ให้มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ให้มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

2.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ให้มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ จำนวน 176 คน มีทักษะ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ สร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

3.2.3 ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีความรู้และทักษะจำเป็นตามหลักสูตร

3.2.4 ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบค้นข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวมธุรส อดทน นางปิยาภรณ์ พรหมพิไล กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	พฤษภาคม 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวกรชนก ชลสินธุ์ น.ส. เกศินี จีร์วัฒนกุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	พฤษภาคม 2566	
กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการการ ประยุกต์ใช้โปรแกรม The Geometer's Sketchpad (GSP) <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางเขมภัทร นพอาจ นางสาวนาวิ พรวาปี ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p><u>ขั้น</u>รายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	กรกฎาคม 2566	
<p>กิจกรรมที่ 4 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น</p> <p><u>ขั้น</u>วิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ 	ตุลาคม 2565	นางสาวนาวิ พรวาปี นางเขมภัทร นพอาจ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
<p><u>ขั้น</u>ดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p>	กุมภาพันธ์ 2566	
<p><u>ขั้น</u>ประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 	กุมภาพันธ์ 2566	
<p><u>ขั้น</u>รายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	กุมภาพันธ์ 2566	
<p>กิจกรรมที่ 5 ค่ายอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น</p> <p><u>ขั้น</u>วิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ 	ตุลาคม 2565	นายศุภลี จันทวิเศษ นางอาภาภรณ์ ภูวันนา นางสาวนงคัลักษณ์ สังข์ระ มาตกร กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
<p><u>ขั้น</u>ดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p>	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2566	
<p><u>ขั้น</u>ประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 	กุมภาพันธ์ 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	กุมภาพันธ์ 2566	
กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วยกิจกรรม supplementary ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ 	ตุลาคม 2565	นางปิยาภรณ์ พรหมพิไล นางสาวสุมิตรา ฤทธิมาก กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 	กุมภาพันธ์ 2567	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 	กุมภาพันธ์ 2567	
กิจกรรมที่ 7 อบรมโครงการ STEM สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ 	ตุลาคม 2565	นางสาวน้ำตัก เพ็ญชัย นางสมสุข มีอาษา นางสาวพนาพร อ่อนสิน้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	พฤษภาคม 2566	
กิจกรรมที่ 8 ค่าย STEM สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวน้ำตัก เพี้ยซ้าย นางสมสุข มีอาษา นางสาวพนาวพร อ่อนสีน้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กรกฎาคม 2566	
กิจกรรมที่ 9 ค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม (ซบใต้แคมป์ เขาใหญ่) ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล	ตุลาคม 2565	นายวิษณุ ปะตั้งเวสา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- เสนอโครงการ		
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิถุนายน – กันยายน 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	
กิจกรรมที่ 10 การแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นายณัฐจักร เรืองอร่าม นางสาวจันทร์จิรา แก้วโกย กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2565 – กุมภาพันธ์ 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	
กิจกรรมที่ 11 นำเสนอเค้าโครง โครงการ วิทยาศาสตร์ฯ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ	ตุลาคม 2565	น.ส. ศศิธร ปิยะเดชโพธิวงศ์ น.ส. เกศินี จีระวัฒน์นุกุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ		
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มกราคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มกราคม 2566	
กิจกรรมที่ 12 ฝึกประสบการณ์กับนักวิจัยและนักวิทยาศาสตร์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวประไพร ทยุตรัมย์ น.ส. ประภัศราภรณ์ บาดาล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นตอนการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	กันยายน – ตุลาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตุลาคม 2566	
กิจกรรมที่ 13 นำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน และระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ	ตุลาคม 2565	น.ส. ศศิธร ปิยเดชโพธิวงค์ น.ส. เกศินี จีร์วัฒนกุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ		
<u>ขั้นดําเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อบริษัทงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดําเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม – กันยายน 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดําเนินงาน/ให้คําแนะนําช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดําเนินงาน - ประเมินผลการดําเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดําเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดําเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมปฐมนิเทศ ชั้น ม.4 ระดับเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียง <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	น.ส. สุกุม่า พูลสวัสดิ์ นางนลินทิพย์ ไยเกตุ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นดําเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อบริษัทงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดําเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดําเนินงาน/ให้คําแนะนําช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดําเนินงาน - ประเมินผลการดําเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดําเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดําเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กรกฎาคม 2566	
กิจกรรมที่ 15 ค่ายพัฒนาศักยภาพทาง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม ชั้น ม.5 ระดับเครือข่ายภาค ตะวันออกเฉียง	ตุลาคม 2565	นางสมสุข มีอาษา น.ส. กรชนก ชลสินธุ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม – สิงหาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	
กิจกรรมที่ 16 ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเล เพื่อการบูรณาการทักษะวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	ว่าที่ ร.ต. หญิง นรินทร์ ปัตถาทุม น.ส. เกศินี จีระวัฒนกุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มกราคม – มีนาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	มีนาคม 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 17 ค่ายวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ห้องถิ่นบ้านเรา (อุทยานแห่งชาติตาพระยา) <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นายกิตติพงษ์ มิ่งขวัญ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม – กันยายน 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	
กิจกรรมที่ 18 ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ระดับ ม.ต้น สู่ความเป็นเลิศ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สืบหาข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวจันทร์แจ่ม ลุนลาด นางสาวขวัญเรือน หลวง จินดา
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2565 – สิงหาคม 2566	
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป		
กิจกรรมที่ 19 ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ระดับ ม. ปลาย สู่ความเป็นเลิศ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - ประชุมวางแผนเตรียมการ - สํารวจข้อมูล - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	น.ส. เกศินี จีร์วัฒนกุล
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2565 – สิงหาคม 2566	
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566	
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กันยายน 2566	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 925,310.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา925,310..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น	25,000	12,000	9,000	4,000
กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมสู่ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	23,550	5,000	12,050	6,500

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย				
กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการการ ประยุกต์ใช้โปรแกรม The Geometer's Sketchpad (GSP)	6,920	-	6,000	920
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ของ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	48,340	-	48,060	280
กิจกรรมที่ 5 ค่ายอนุรักษ์ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	136,080	34,200	101,880	-
กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ด้วยกิจกรรม supplementary ของนักเรียนห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น	1,190	-	-	1,190
กิจกรรมที่ 7 อบรมโครงการ STEM สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	11,700	7,200	4,500	-
กิจกรรมที่ 8 ค่าย STEM สำหรับ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น	14,450	3,000	11,450	-
กิจกรรมที่ 9 ค่ายวิทยาศาสตร์และ สิ่งแวดล้อม (ซับไต้แคมป์ เขาใหญ่)	168,000	-	168,000	-
กิจกรรมที่ 10 การแข่งขันฟิสิกส์ สัประยุทธ์ระดับภาคตะวันออก	43,080	-	23,080	20,000
กิจกรรมที่ 11 นำเสนอเค้าโครง โครงการวิทยาศาสตร์ฯ	81,000	-	7,700	73,300
กิจกรรมที่ 12 ฝึกประสบการณ์กับ นักวิจัยและนักวิทยาศาสตร์	51,100	25,000	26,100	-

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 13 นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน และระดับ ภาคตะวันออกเฉียง	63,160	-	62,160	1,000
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมปฐมนิเทศ ชั้น ม.4 ระดับเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียง	25,120	-	25,120	-
กิจกรรมที่ 15 ค่ายพัฒนาศักยภาพทาง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม ชั้น ม.5 ระดับเครือข่ายภาค ตะวันออกเฉียง	30,120	-	30,120	-
กิจกรรมที่ 16 ค่ายวิทยาศาสตร์ทาง ทะเลเพื่อการบูรณาการทักษะ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม	79,400	-	79,400	-
กิจกรรมที่ 17 ค่ายวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อมท้องถิ่นบ้านเรา (อุทยาน แห่งชาติตาพระยา)	35,780	3,000	31,000	1,780
กิจกรรมที่ 18 ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ฯ ระดับ ม.ต้น สู่วิทยาศาสตร์	31,320	-	31,320	-
กิจกรรมที่ 19 ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ฯ ระดับ ม.ปลาย สู่วิทยาศาสตร์	50,000	-	50,000	-


6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 188 คน สามารถสร้างกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดทำโครงการเพื่อ สาธารณประโยชน์ 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 188 คน สามารถสร้างผลงาน การ ประดิษฐ์สร้างสรรค์ และออกแบบผลงาน เข้าแข่งขันในเวทีระดับชาติ 3. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 188 คน สามารถนำเสนอ เผยแพร่ และแลกเปลี่ยนผลงานในระดับชาติ	- ประเมินผลการฝึกทักษะ ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ - ประเมินผลกิจกรรม ปฐมนิเทศ - ประเมินผลค่ายพัฒนา ศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี - ประเมินผลนำเสนอโครงการ - ประเมินผลมหกรรมทาง วิชาการนักเรียนห้องเรียน พิเศษภาคตะวันออกเฉียง	- แบบประเมินการฝึกทักษะ ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ - แบบประเมินผลกิจกรรม ปฐมนิเทศ - แบบประเมินผลค่ายพัฒนา ศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี - แบบประเมินผลนำเสนอ โครงการ

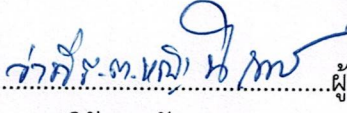
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการฝึกงาน - ประเมินผลทัศนศึกษา - ประเมินผลค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินมหกรรมทางวิชาการนักเรียนห้องเรียนพิเศษภาคตะวันออก - แบบประเมินการฝึกงาน - แบบประเมินผลทัศนศึกษา - แบบประเมินผลค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม
<p>6.2 ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ สามารถกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดทำโครงการเพื่อสาธารณประโยชน์</p> <p>2. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ สามารถสร้างผลงานการประดิษฐ์ สร้างสรรค์และออกแบบผลงานเข้าแข่งขันในเวทีระดับชาติ</p> <p>3. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ นำเสนอ เผยแพร่และแลกเปลี่ยนผลงานในระดับชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ - ประเมินผลกิจกรรมปฐมนิเทศ - ประเมินผลค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี - ประเมินผลนำเสนอโครงการ - ประเมินผลมหกรรมทางวิชาการนักเรียนห้องเรียนพิเศษภาคตะวันออก - ประเมินผลฝึกงาน - ประเมินผลทัศนศึกษา - ประเมินผลค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินการฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ - แบบประเมินผลกิจกรรมปฐมนิเทศ - แบบประเมินผลค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี -แบบประเมินผลนำเสนอโครงการ - แบบประเมินมหกรรมทางวิชาการนักเรียนห้องเรียนพิเศษภาคตะวันออก - แบบประเมินการฝึกงาน - แบบประเมินผลทัศนศึกษา - แบบประเมินผลค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

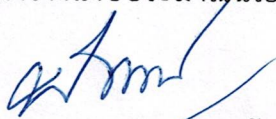
- 7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีทักษะ แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 7.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- 7.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 7.4 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศินี จีรวัฒน์นุกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสถาพร แก้วขาว

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ซึ่งการเรียนรู้ทางด้านภาษาจำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์ในการฝึกฝนให้เกิดความชำนาญ แม่นยำ และมีความเชื่อมั่น มั่นใจในการสื่อสารกับทั้งเจ้าของภาษาและบุคคลอื่น ๆ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมค่าย เพื่อส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้นักเรียนได้เกิดประสบการณ์ตรง ในการติดต่อสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษาและการใช้ภาษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น จนอาจต่อยอดในการประกอบอาชีพในอนาคต สร้างให้นักเรียนได้เป็นพลเมืองที่มีประสิทธิภาพ และยังเกิดประสิทธิผลอันสูงสุดตามศักยภาพของตน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวัดระดับความสามารถทักษะทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน CEFR

2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษให้สูงกว่าค่าเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระฯ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เน้นภาษาอังกฤษแบบเข้ม (IEP) ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เน้นภาษาอังกฤษแบบเข้ม (IEP) มีผลการทดสอบวัดระดับเทียบเคียงมาตรฐาน CEFR ของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ 70

3.2.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เน้นภาษาอังกฤษแบบเข้ม (IEP) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระฯ ของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ 70

3.2.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เน้นภาษาอังกฤษแบบเข้ม (IEP) มีห้องเรียนคุณภาพส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอนร้อยละ 100

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. ปฐมนิเทศนักเรียนห้อง IEP ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ผ่านการประชุมกลุ่ม โดยใช้ APPLICATION LINE <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร
<u>ขั้นตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร
<u>ขั้นรายงาน (Next iteration)</u> 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร
กิจกรรมที่ 2 English Camp For M.1-3 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางสาวอรวรรณ มั่งคั่ง นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางสาวอรวรรณ มั่งคั่ง นางวิรัชพัชร คำดี
<u>ขั้นตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางสาวอรวรรณ มั่งคั่ง นางวิรัชพัชร คำดี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นรายงาน (Next iteration)</u> 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นายสถาพร แก้วขาว นางสาวอรรวรรณ มั่งคั่ง นางวิรัชพัชร คำดี
กิจกรรมที่ 3 English Camp For M.4 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางจำปา จำเริญ นางสาวกัญญกนิษฐ์ ทวาผักแว่น
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางจำปา จำเริญ นางสาวกัญญกนิษฐ์ ทวาผักแว่น
<u>ขั้นตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางจำปา จำเริญ นางสาวกัญญกนิษฐ์ ทวาผักแว่น
<u>ขั้นรายงาน (Next iteration)</u> 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางจำปา จำเริญ นางสาวกัญญกนิษฐ์ ทวาผักแว่น
กิจกรรมที่ 4 English Camp For M.5 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางสาวพิศมัย มะลอย นางสาวธัญธิตา เรืองศรี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางสาวพิศมัย มะลอย นางสาวธัญธิตา เรืองศรี
<u>ขั้นตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางสาวพิศมัย มะลอย นางสาวธัญธิตา เรืองศรี
<u>ขั้นรายงาน (Next iteration)</u> 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางสาวพิศมัย มะลอย นางสาวธัญธิตา เรืองศรี
กิจกรรมที่ 5 English Camp For M.6 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นางสุภาดา สโมสร
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นางสุภาดา สโมสร
<u>ขั้นตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นางสุภาดา สโมสร
<u>ขั้นรายงาน (Next iteration)</u> 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นางสุภาดา สโมสร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงห้องเรียน IEP ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นายสถาพร แก้วขาว
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 นำเสนอโครงการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางวิรัชพัชร คำดี นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นายสถาพร แก้วขาว
ขั้นตรวจสอบ (Assessment) 3.1 สรุปผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางปาริชาติ ประจักษ์จิตร นายสถาพร แก้วขาว
ขั้นรายงาน (Next iteration) 4.1 ทำแบบประเมิน 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	นางวิรัชพัชร คำดี

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น304,800.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา.....304,800..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศนักเรียนห้อง IEP ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ผ่านการประชุมกลุ่ม โดยใช้ APPLICATION LINE	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ค่ายอนุรักษ์ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมนักเรียนห้องเรียน ภาษาอังกฤษ IEP ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น (จำนวน 100 คน) ค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ 2.3 ค่าจัดกิจกรรม 2 Days Camp @ school	112,000		6,000 16,000 80,000	
กิจกรรมที่ 3 English Camp For M.4 (จำนวน 70 คน)	31,200		5,600	

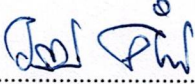
กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย 3.1 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ 3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ 3.3 ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม			5,600	20,000
กิจกรรมที่ 4 English Camp For M.5 (จำนวน 65 คน) ค่าใช้จ่าย 4.1 ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ 4.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ 4.3 ค่าจ้างเหมาวิทยากร	75,800		10,400 10,400 55,000	
กิจกรรมที่ 5 English Camp For M.6 (จำนวน 65 คน) ค่าใช้จ่าย 5.1 ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ 5.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ 5.3 ค่าจ้างเหมาวิทยากร	85,800		10,400 10,400 65,000	

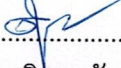
6. การวัดและประเมินผล

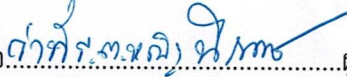
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	1. ประเมินความพึงพอใจของการเข้าร่วมโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจของการเข้าร่วมโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP มีผลการทดสอบวัดระดับเทียบเคียงมาตรฐาน CEFR ของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ 70 6.2.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระฯ ของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ 70 6.2.3 นักเรียนมีห้องเรียนคุณภาพส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอนร้อยละ 100	1. ประเมินการทดสอบวัดระดับเทียบเคียง CEFR 2. การทดสอบตามระดับชั้น 3. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินผล 2. แบบทดสอบ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP ได้รับทราบข้อมูลของตนในการสอบวัดระดับเทียบเคียง CEFR เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนา รวมถึงส่งเสริมศักยภาพด้านภาษาของตนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 7.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มสาระฯ

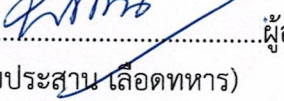
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวิรัชพัชร คำดี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันตกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัดถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการและห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม

1. หลักการและเหตุผล

การจะปฏิรูปการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมตามศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อแหล่งการเรียนรู้หรือจัดบรรยากาศรวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของวิชา ปัจจุบันห้องเรียนพิเศษพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม จำเป็นจะต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมและสามารถรองรับนักเรียนที่เข้ามาร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับหลักการของหลักสูตรและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงห้องเรียนพิเศษพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆ ภายในห้องเรียนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความปลอดภัย สวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องปฏิบัติการพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง

3.1.2 ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางจิรนนท์ เดชอินทร์ นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 สำรวจบริเวณอาคาร 2.2 ดำเนินการจัดจ้าง ติดต่อช่าง ประเมินราคา 2.3 ช่างดำเนินการปรับปรุง	มกราคม 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
กิจกรรมที่ 2 build in ชั้นวางอุปกรณ์และสารเคมี และโต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ฯ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางจิรนนท์ เดชอินทร์ นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 สำรวจบริเวณวางฝังห้อง	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ดำเนินการจัดจ้าง ติดต่อช่าง ประเมินราคา 2.3 ช่างดำเนินการ build in ชั้นวางอุปกรณ์และสารเคมี 2.4 จัดซื้อ โต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์		ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมีในห้องปฏิบัติการพิเศษวิทยาศาสตร์ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นางจිරนันท์ เดชอินทร์ นางสาวเกศินี จีระวัฒนกุล ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการซื้ออุปกรณ์และสารเคมี	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวเกศินี จีระวัฒนกุล ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ม.ปลาย <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	มกราคม 66	นางจिरนันท์ เดชอินทร์ นางสาวเกศินี จีระวัฒนกุล ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สํารวจบริเวณอาคาร 2.2 ดําเนินการจัดจ้าง ติดต่อช่าง ประเมินราคา 2.3 ช่างดําเนินการรื้อพรม ปูกระเบื้อง เดินระบบไฟ กั้นห้อง ติดแอร์	มีนาคม 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดําเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดําเนินงาน	เมษายน 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดําเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	เมษายน 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อโต๊ะเรียนสำหรับห้องเรียนพิเศษวิทย์ฯ จำนวน 3 ห้อง ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดําเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดําเนินงาน	มกราคม 2566	นางจිරนันท์ เดชอินทร์ นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ดําเนินการซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้	เมษายน 2566	นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดําเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดําเนินงาน	เมษายน 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดําเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	เมษายน 2566	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น2,900,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา2,900,000..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ พิเศษวิทยาศาสตร์ฯ 3 ห้อง ค่าใช้จ่าย - ระบบน้ำ - ระบบไฟฟ้า - ทำฝ้า - ทาสี - ปูกระเบื้อง - ติดแอร์	500,000			500,000
กิจกรรมที่ 2 build in ชั้นวางอุปกรณ์ และสารเคมี จัดซื้อโต๊ะปฏิบัติการ ค่าใช้จ่าย - จ้างเหมา build in - จัดซื้อโต๊ะปฏิบัติการ	500,000 500,000			500,000 500,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมี	500,000			500,000
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ ม.ปลาย 3 ห้อง ค่าใช้จ่าย - ระบบไฟฟ้า - ทาสี - ปูกระเบื้อง - ติดแอร์	500,000	-	-	500,000
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อโต๊ะเรียนสำหรับ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 ห้อง ค่าใช้จ่าย - โต๊ะเรียนเข้ามุม พร้อมเก้าอี้ 90 ชุด - ที่วีขนาด 70 นิ้ว - เครื่องเสียงพร้อมไมค์	200,000 100,000 100,000			200,000 100,000 100,000

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 มีห้องปฏิบัติการพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง ที่มีความพร้อมและปลอดภัย สำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1.2 ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้องที่มีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	3.ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	5.รายงานผลการดำเนินโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 6.2.2 ห้องเรียนมีความพร้อมและปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1.สังเกต 2.สอบถาม 3.ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	1.แบบสังเกต 2.แบบสอบถาม 3.แบบประเมินโครงการ 4.แบบประเมินความพึงพอใจ 5.รายงานผลการดำเนินโครงการ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก สภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

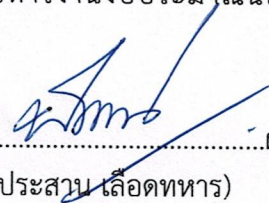
7.2 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศินี จีรวัฒนกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุทิดา ตันติกุลจิตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาธน์ เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ จัดซื้อจัดหาวัสดุเกี่ยวกับงานพัสดุ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนกร ออกเอก

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นอีกหนึ่งงานที่สำคัญของโรงเรียนอรัญประเทศ ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียนอรัญประเทศ ในฝ่ายต่างๆการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ

เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาการทำงานของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพได้ทำงานสะดวกขึ้น และเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีวัสดุครุภัณฑ์บริการในสำนักงานอย่างเพียงพอ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 จัดประชุมวางแผนจัดทำโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษาปี 2562 1.2 จัดทำกำหนดการ/ปฏิทินการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2565	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี นางสาวมธุรส อดทน คณะงานพัสดุ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานพัสดุตามแผนที่กำหนด 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมตามแผนงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี นางสาวมธุรส อดทน คณะงานพัสดุ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ 3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี นางสาวมธุรส อดทน คณะงานพัสดุ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี นางสาวมธุรส อดทน คณะงานพัสดุ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น5,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 5,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. จัดซื้อวัสดุสำนักงานงาน บริหารพัสดุและสินทรัพย์	5,000	-	5,000	-


6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีวัสดุ ครุภัณฑ์บริการในสำนักงานอย่างเพียงพอ	-แบบสอบถาม	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มี ประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น	-แบบสอบถาม	แบบประเมิน

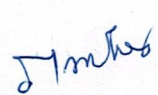
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนกร ออกเอก)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธัญธิตา เรืองศรี)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ จัดซื้อจัดหาวัสดุเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงาน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม

1. หลักการและเหตุผล

งานนโยบายและแผนงาน เป็นอีกหนึ่งงานที่สำคัญของโรงเรียนอรัญประเทศ ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียนอรัญประเทศ ในฝ่ายต่างๆการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ

เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาการทำงานของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพได้ทำงานสะดวกขึ้น และเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบงานนโยบายและแผนงาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบุคลากรงานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรงานนโยบายและแผนงานมีวัสดุครุภัณฑ์บริการในสำนักงานอย่างเพียงพอ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรงานนโยบายและแผนงานมีประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานงาน นโยบายและแผนงาน <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 จัดประชุมวางแผนจัดทำโครงการตาม แผนพัฒนาการศึกษาปี 2562 1.2 จัดทำกำหนดการ/ปฏิทินการดำเนินงาน ของกิจกรรมต่าง ๆ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2565	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถา ทุม นางสาวพรรัสมิ์ ทองสวัสดิ์ ตรา นางสาวทัศนีย์ หาญชุก
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานพัสดุตาม แผนที่กำหนด 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ตามแผนงาน	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถา ทุม นางสาวพรรัสมิ์ ทองสวัสดิ์ ตรา นางสาวทัศนีย์ หาญชุก
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ 3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม ผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถา ทุม นางสาวพรรัสมิ์ ทองสวัสดิ์ ตรา นางสาวทัศนีย์ หาญชุก
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถา ทุม นางสาวพรรัสมิ์ ทองสวัสดิ์ ตรา นางสาวทัศนีย์ หาญชุก

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 11,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 11,000..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน นโยบายและแผนงาน	3,000	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 2. จัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับควบคุม ภายในและประกันคุณภาพ	3,000	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งาน การเงิน	5,000	-	5,000	-
รวม	11,000	-	11,000	-

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ บุคลากรงานนโยบายและแผนงานมีวัสดุ ครุภัณฑ์บริการในสำนักงานอย่างเพียงพอ	-แบบสอบถาม	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ บุคลากรงานนโยบายและแผนงานมี ประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น	-แบบสอบถาม	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพในการทำงานคล่องตัวมากขึ้น

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ณัฐ หิมา ผู้เสนอโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ณัฐ หิมา ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ จ.ท.นพดล ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ จ.ท.นพดล ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรุณประเทศ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานโรงเรียนอรัญประเทศ

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนกร ออกเอก

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ 4M ได้แก่การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนนั้น วัสดุอุปกรณ์เป็นส่วนสำคัญที่จะต้องมีการจัดหาเพื่อเป็นองค์ประกอบในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ในทางบริหารนั้นถ้าหากงบประมาณมีไม่เพียงพอ ก็จะส่งผลต่อการบริหารจัดการด้านอื่น โดยเฉพาะวัสดุอุปกรณ์ดังนั้น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณ ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนอรัญประเทศสามารถจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ข้อสอบ และเอกสารสำนักงานได้อย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- มีวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โรงเรียนอรัญประเทศมีสื่อที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อกระดาษไขและหมึก ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2565	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อกระดาษไข,หมึก	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ทะเบียนคุมเบิกกระดาษไขและหมึก	กันยายน 2566	นางสาวณรวดี พอดีมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการใช้งาน	ตุลาคม 2566	นางสาวณรวดี พอดีมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อกระดาษ A4 ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2565	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อกระดาษ	มิถุนายน 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ทะเบียนคุมเบิกกระดาษ	กันยายน 2566	นางสาวณรวดี พอดีมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการใช้งาน	ตุลาคม 2566	นางสาวณรวดี พอดีมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
กิจกรรมที่ 3 ค่าบริการปริ้นเตอร์สำหรับงาน ทะเบียน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เขียนโครงการ	ตุลาคม 2565	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สรรหาเครื่องปริ้นเตอร์จากบริษัท 2.2 ชำระค่าบริการ	กันยายน 2566	นางสาวรัตนกร ออกเอก นางสาวธัญธิตา เรืองศรี คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ทะเบียนคุมการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	กันยายน 2566	นางสาวณรวดี พอดีมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการใช้งาน	ตุลาคม 2566	นางสาวณรรวดี พอดมีบุญ คณะเจ้าหน้าที่พัสดุ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 750,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา750,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. จัดซื้อกระดาษไขและหมึก	480,000	-	-	480,000
กิจกรรมที่ 2. จัดซื้อกระดาษ A4	250,000	-	-	250,000
กิจกรรมที่ 3. ค่าบริการปริ้นเตอร์สำหรับ งานทะเบียน	20,000	-	-	20,000


6. การวัดและประเมินผล

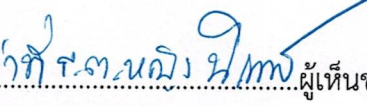
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ มีวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่าง เพียงพอ	-แบบสอบถาม	-แบบสรุปโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ โรงเรียนอรัญประเทศมีสื่อที่มีคุณภาพในการ จัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	-แบบสอบถาม	-แบบสรุปโครงการ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนอรัญประเทศใช้ทรัพยากรที่มีอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนกร ออกเอก)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธัญธิตา เรืองศรี)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือตทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ
6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
- ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
- ตัวบ่งชี้ 2.6
- ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพนมพร เดชะ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระภายใต้กฎหมายระเบียบ และจรรยาบรรณ ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคนองค์กรก็ไม่อาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์กรขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนในองค์กรเป็นสำคัญ การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน นับตั้งแต่การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดผลประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสมานฉันท์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน เป็นต้นแบบ และตัวอย่างที่ดิดงามในการดำเนินชีวิตที่พอเพียง

เรียบง่าย และมีความสุข ตามวิถีชีวิตของคนไทยถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้นๆ ก็จะสามารถสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการบริหารงานบุคคลขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรภายในโรงเรียนอรัญประเทศ ให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้งานบริหารบุคคลมีวัตถุประสงค์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการบริหารงานของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษาและสังคม

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ทุกคนในโรงเรียน
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 บุคลากรได้รับการบริการในด้านวิชาชีพ
 - 3.2.2 บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ
 - 3.2.3 มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการพัฒนาการเรียนการสอน
 - 3.2.4 เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานๆ ร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียงของในหลวงรัชกาลที่ 9 เป็นแก่นแท้ในการทำงาน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสำนักงาน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมบุคลากร 1.2 วางแผน มอบหมาย	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 งานสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคล - จัดทำแผนปฏิบัติการ - งานสารบรรณ - จัดทำทำเนียบบุคลากรและป้ายนิเทศ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางพนมพร เดชะ นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว
2.2 งานทะเบียนประวัติและ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ - จัดทำทะเบียนประวัติ - ดำเนินการขอพระราชทานเครื่องราช	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางรติรัตน์ บุญนัยรัตน์
2.3 งานวินัยและการรักษาวินัย - การลงเวลาปฏิบัติราชการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำคำสั่ง และดำเนินการทางวินัย		
2.4 งานประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อน ขั้นเงินเดือน - จัดทำเกณฑ์ แต่งตั้งคณะกรรมการ และ ดำเนินการประเมินการปฏิบัติราชการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางพนมพร เดชะ
2.5 งานเวรยามและรักษาความปลอดภัย - จัดเวรยามรักษาความปลอดภัย - จัดทำบันทึกและสรุปการเวรยามรักษา ความปลอดภัย	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	นางสาววิลาวัลย์ จันทร์แก้ว
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามประเมินผลตามสภาพจริง 3.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ	กรกฎาคม – สิงหาคม 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปติดตามประเมินผล	สิงหาคม – กันยายน 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกัญญาณัฐ พันธุ์แก้ว
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาศักยภาพครู - กิจกรรมศึกษาดูงาน - กิจกรรมครูไปราชการอบรมพัฒนาตนเอง - ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพและวิทย ฐานะ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) - 1.1 ประชุมบุคลากร - วางแผน มอบหมาย	เมษายน 2566	นางพรรณณี กลสัน นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ นางสาววิลาวัลย์ จันทร์แก้ว
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ดำเนินงานพัฒนาบุคลากรและ - ติดตาม ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากร มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	สิงหาคม 2566	นางพรรณณี กลสัน
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามประเมินผลตามสภาพจริง 3.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ	สิงหาคม 2566	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำข้อเสนอแนะไปพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 256	นางสาวน้ำพลอย จิตวุธ
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมสวัสดิภาพขวัญและ กำลังใจ	มกราคม 2566	นางพรรณณี กลสัน
ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมบุคลากร		
ขั้นดำเนินการ (Render)	มกราคม 2566	นางรติรัตน์ บุญยรัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.1 ขอรับการสนับสนุนของรางวัล 2.2 ดำเนินกิจกรรม		
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามประเมินผลตามสภาพจริง 3.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ	มกราคม 2566	นางกัญญารัตน์ พันธุ์แก้ว
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำข้อเสนอแนะไปพัฒนาต่อไป	มกราคม 2566	นางกัญญารัตน์ พันธุ์แก้ว

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 204,500 บาท

ประเภทงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนการศึกษา204,500..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมพัฒนากลุ่มงาน บริหารงานบุคคล ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์	4,500			4,500
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรโรงเรียนอรัญประเทศ ค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายไปราชการ	160,000 30,000	160,000 30,000		160,000 30,000
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมสวัสดิภาพขวัญและ กำลังใจ	10,000			10,000


6. การวัดและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครู อัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ	- ตรวจสอบการเข้าร่วม กิจกรรม	- บัญชีรายชื่อการเข้าร่วม กิจกรรม


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 บุคลากรได้รับการบริการในด้านวิชาชีพ 6.2.2 บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ 6.2.3 มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน 6.2.4 เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานๆ ร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียงของในหลวงรัชกาลที่ 9 เป็นแก่นแท้ในการทำงาน	- สังเกตสภาพจริง - วัดความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถามความพึงพอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.5 งานบริหารบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 7.6 มีบุคลากรเพียงพอต่อการบริหารงานของโรงเรียน
- 7.7 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของตน
- 7.8 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นบุคลากรมีพฤติกรรมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษาและสังคม

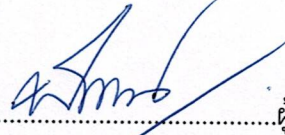
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางพนมพร เดชะ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพุทษชาติ ยิ่งสบาย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนางานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชัชฎาภรณ์ จำแบบ

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ และการบริหารงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงมีนโยบายพัฒนางานสารบรรณให้เป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 7 มาตรา 52,53,54 และ 55 โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา แต่การพัฒนาจะเกิดขึ้นได้ต้องมีองค์ประกอบหลายอย่าง งานสารบรรณ เป็นงานสำคัญที่จะต้องประสานงานกับบุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น ในการบริหารงานจึงต้องอาศัยวัสดุ อุปกรณ์อย่างเหมาะสม และครบถ้วน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อพัฒนางานด้านสารบรรณของโรงเรียนอรัญประเทศ ให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบ

ของงานสารบรรณ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานสารบรรณ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

งานมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาปรับปรุงห้องสำนักงานธุรการ/สารบรรณ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในงานธุรการ/สารบรรณ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุ่มังสาลี)
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานสารบรรณ 2.2 ดำเนินการจัดวางวัสดุภายในสำนักงาน	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุ่มังสาลี)
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานสารบรรณและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุ่มังสาลี)
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาสำนักงานต่อไป	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุ่มังสาลี)
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานบริหารทั่วไป <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในงานสำนักงานทั่วไป 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	(นางสาวชัชฎาภรณ์ จำแบบ) หัวหน้างานบริหารทั่วไป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานสำนักงานทั่วไป 2.2 ดำเนินการจัดวางวัสดุภายในสำนักงาน	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุมิ่งสาลี)
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานสำนักงานทั่วไปและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุมิ่งสาลี)
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาสำนักงานต่อไป	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (นางสาวสารินี สุมิ่งสาลี)

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 6,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา6,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. พัฒนาปรับปรุงห้องสำนักงานธุรการ/สารบรรณ	3,000			3,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานบริหารทั่วไป	3,000			3,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานสารบรรณ	1. สังเกต/สัมภาษณ์การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การพัฒนาการทำงานเป็นทีม 2. ประเมินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. รายงานผลการดำเนินโครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ งานสารบรรณมีประสิทธิภาพ	1. สังเกต/สัมภาษณ์การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การพัฒนาการทำงานเป็นทีม 2. ประเมินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. แบบประเมิน 2. รายงานผลการดำเนินโครงการ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรในโรงเรียนรวมถึงผู้รับบริการ/หน่วยงานต่างๆที่ติดต่อประสานงานราชการมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานสารบรรณ และได้รับการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 งานด้านสารบรรณของโรงเรียนอรัญประเทศ ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบของงานสารบรรณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชัชฎาภรณ์ จำแบบ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนางานอนามัย

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคลสนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5 ตัวบ่งชี้ 2.6 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอุษา ประยูรศุข

1. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน เป็นงานหลักของโรงเรียนงานหนึ่งที่มีมุ่งให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในเรื่องของสุขภาพอนามัยทั้งด้านเวชภัณฑ์ยา และข้อมูลด้านสุขภาพ หอพยาบาลจึงจำเป็นต้องมีสุขภาพลักษณะที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของกรมอนามัย มีอุปกรณ์ครบครันพร้อมให้ความรู้ด้านสุขภาพ บริการและปฐมพยาบาลแก่นักเรียนและบุคลากรที่เจ็บป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้หอพยาบาลโรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์ ตลอดถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ พร้อมให้บริการอย่างเพียงพอ และพัฒนาอย่างถูกสุขลักษณะ

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถลงมือปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ถูกวิธี

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2,674 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 167 คน

3.1.3 นักเรียนชุมนุมอาสาพยาบาล จำนวน 31 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มี
สภาพที่ดี

3.2.2 ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในเรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างถูกต้องวิธี

3.2.2 ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูก
สุขลักษณะ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการทำ CPR สำหรับนักเรียนแกนนำอาสาพยาบาล <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ทำคำสั่ง 1.2 ประชุมชี้แจงครูในงานพยาบาล 1.3 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 65	ครูอุษา ประยูรศุข
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ติดต่อวิทยากรภายนอก 2.2 จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม 2.3 จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม	มิถุนายน 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สีมอสร์
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม	กรกฎาคม 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สีมอสร์
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม - กันยายน 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สีมอสร์
กิจกรรมที่ 2	ตุลาคม 2565	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สีมอสร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน ด้านพยาบาล</p> <p><u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <p>1.1 ประชุม ปรึกษาครูในงานพยาบาล</p> <p>1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ</p>		
<p><u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <p>2.1 สำรวจประเภทยาที่จำเป็นต้องใช้</p> <p>2.2 สืบราคายาแต่ละประเภท</p> <p>2.3 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์</p>	เมษายน 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร
<p><u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <p>3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน</p> <p>3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามฐาน</p> <p>3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม</p>	กรกฎาคม - สิงหาคม 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร
<p><u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u></p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป</p>	กันยายน 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร
<p>กิจกรรมที่ 3</p> <p>โครงการพัฒนาห้องพยาบาล</p> <p><u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <p>1.1 ประชุม ปรึกษาครูในงานพยาบาล</p> <p>1.2 แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ</p>	ตุลาคม 65	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร
<p><u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <p>2.1 สำรวจครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นต้อง ใช้สำหรับงานพยาบาล</p> <p>2.2 สืบราคาวัสดุ อุปกรณ์แต่ละประเภท</p> <p>2.3 จัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์</p>	ธันวาคม 65	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร
<p><u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <p>3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน</p> <p>3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	กรกฎาคม 66	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน กิจกรรม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม 2566 – กันยายน 2566	ครูอุษา ประยูรศุข ครูสุภาดา สโมสร

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น55,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุนการศึกษา55,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการทำ CPR สำหรับนักเรียนแกนนำอาสาศาพยาบาล	13,250			
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรม				2,250
1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ -นักเรียน จำนวน 70 คน -วิทยากร จำนวน 5 คน			5,250	
1.3 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ - นักเรียน จำนวน 70 คน - วิทยากร จำนวน 5 คน			3,750	
1.4 ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน เวลา 8 ชั่วโมง		2,000		
กิจกรรมที่ 2 โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียนด้านพยาบาล	22,249			
1.เคาท์เตอร์เพน บรรเทาปวดเมื่อย 30 กรัม			1,320	
2. ยาแก้ไอเจียนเวียนศิริษะ			50	

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. ผงเกลือแร่แก้ท้องร่วง			250	
4. พลาสเตอร์ยาเทนโซพลาส แบบใส			500	
5. ยาลดเสมหะ แบบเม็ด Dextro			600	
6. ยาหม่องตราถ้วยทอง ตลับกลาง			540	
7. ยาพาราเซตามอล 500 mg			4,000	
8. ยาบรรเทาอาการหวัด Nasolin			1,500	
9. ครีมบีแพนเธน First Aid 30 กรัม			1,110	
10. ยาคลอเฟนิรามิน แก้แพ้อากาศ			400	
11. ยาน้ำแก้ไอมะขามป้อม อภัยภูเบศร์			1,080	
12. ยาใส่แผลโพลิติน			900	
13. ยาลดกรดแบบแผง แอร์ เอ็กซ์			225	
14. ผ้าพันแผลขนาดกว้าง 3x3 นิ้ว			150	
15. ยาธาตุ น้ำขาวตรากระต่ายบิน 200 cc			1,980	
16. ยาหอมตรา 5 เจดีซี่ ขนาด 25 กรัม			420	
17. ผ้าพันแผลขนาดกว้าง ม้วน 2 นิ้ว			144	
18. เทปใสแต่งแผลขนาด 1/2 นิ้ว			2,400	
19. ออฟซาลังตา			400	
20. สำลี 150 กรัม			300	
21. หน้ากากอนามัย			1,200	
22. ผ้าพันยึดแก้ข้อมือข้อเท้าเคล็ด ขนาด 2 นิ้ว			380	
23. แอลกอฮอล์ล้างแผล ขนาด 450 cc			2,100	
24. น้ำเกลือ ขนาด 200 ml.			300	

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 3 โครงการพัฒนาห้องพยาบาล	19,501			
1. กระดานไวท์บอร์ดแบบ 3ขา ขนาด 60 x 90 cm.				1,380
2. ไม้วัดส่วนสูงแบบมีฐาน FBT No.47301				1,650
3. เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิตอล				350
4. ที่นอนขนาด 3.5 ฟุต				12,500
5. หมอนหนุน				991
6. แฟ้มใส่งาน			330	
7. กระดาษ A 4 IDEA			900	
8. กระเป๋าพยาบาลสีดำ				1,400

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้ารับการบริการ จากห้องพยาบาล 2. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่เข้ารับการบริการจากห้องพยาบาล	- สังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม	- แบบสอบถาม
6.2 ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและ สนับสนุน ความสามารถพิเศษด้านการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้นสามารถพัฒนา ตนเองดีขึ้นและนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ พื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- สังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม	- เกียรติบัตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามียาและเวชภัณฑ์ ตลอดถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ พร้อมให้บริการอย่างเพียงพอในท้องพยาบาล

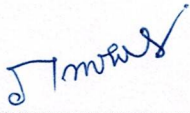
7.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะฉุกเฉินได้อย่างถูกวิธีและกล้าหาญ มีสติ ไม่ตื่นตกใจ

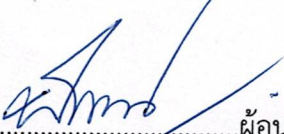
7.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอุษา ประยูรสุข)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ รต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงศ์ธรรณ บุญอึ้ง

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีการศึกษาเข้ามามีบทบาทมากในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน รวมทั้งการให้บริการกับหน่วยงานต่าง ๆ งานโสตทัศนูปกรณ์จึงมีความสำคัญที่จะต้องได้รับการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอน บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

งานโสตทัศนูปกรณ์จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาสื่อทางด้านต่าง ๆ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย

2.2 นักเรียน ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจในการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

2.3 เพื่อให้มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพียงพอกับการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 วัสดุอุปกรณ์เพื่อรองรับการให้บริการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจในการใช้อุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุนอุปกรณ์

3.2.2 ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายและเกิดประสิทธิภาพ

3.2.3 มีอุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุนเพียงพอกับการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 1.1 พัฒนาไอทีที่สนับสนุนให้เพียงพอต่อการใช้งานของครูและบุคลากรในสถานศึกษา 1.2 อำนวยความสะดวกและให้บริการอุปกรณ์แก่ครู บุคลากรในสถานศึกษา 1 <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มงานไอทีที่สนับสนุน 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 2 <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 2.2 อำนวยความสะดวกและให้บริการอุปกรณ์แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา 3 <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินการ 4 <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565	นายพงศ์ชนรรณ บุญอึ้ง นายพงศ์ชนรรณ บุญอึ้ง นายพงศ์ชนรรณ บุญอึ้ง นายพงศ์ชนรรณ บุญอึ้ง

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 100,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา 100,000... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการ/กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.1 พัฒนาโสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานของครูและบุคลากรในสถานศึกษา 5.2 อำนวยความสะดวกและให้บริการอุปกรณ์แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา	100,000	-	-	100,000

6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 มีอุปกรณ์โสตเพียงพอกับการผลิตและพัฒนารายการเรียนการสอน 6.1.2 มีอุปกรณ์โสตเพียงพอกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียน	สถิติการใช้ห้องโสตฯ หรือบริการ	แบบบันทึกการใช้ห้องโสตฯหรือบริการแบบสำรวจความพึงพอใจ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 ทำให้การใช้สื่อมีประสิทธิภาพ 6.2.2 ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย 6.3.3 ทำให้กิจกรรมของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	แบบสอบถามความพึงพอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอ ต่อการใช้งานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

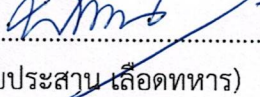
7.2 บุคลากรฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายพงษ์ธรนรธ บุญอึ้ง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร.ต.หญิงนิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศุภลี จันทร์พิเศษ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้สะอาดถูกสุขลักษณะ การปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องน้ำ ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม สวนดอกไม้ ต้นไม้ สนามกีฬา ระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า และระบบท่อระบายน้ำ บริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ สนามกีฬา ระบบสาธารณูปโภคและภูมิทัศน์บริเวณทั่วไปของโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน สิ่งเหล่านี้จะต้องมีความพร้อมและมีความปลอดภัยเป็นอย่างดี

ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้น่าอยู่และน่าเรียนอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน
- 2.3 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.4 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ร้อยละ 80 โรงเรียนได้รับการปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค และ พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียน
 - 3.1.2 ร้อยละ 80 สถานที่ภายในโรงเรียนมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดีมีรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
 - 3.2.2 คณะครู นักเรียน และชุมชน มีความพึงพอใจกับการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไป 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 เปลี่ยนขนาดท่อระบายน้ำบริเวณข้างห้องสมุด และ ท่อระบายน้ำบริเวณถนนหน้าหอประชุมใหม่	พฤศจิกายน 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน	มกราคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป</p>	สิงหาคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์อาคาร</p> <p>สถานที่และอุปกรณ์ทำความสะอาด</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนการดำเนินงาน</p>	ตุลาคม 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์อาคารสถานที่และอุปกรณ์ทำความสะอาด</p>	พฤศจิกายน 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p> <p>3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน</p>	สิงหาคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป</p>	สิงหาคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบโรงเรียน</p> <p>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</p> <p>1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนการดำเนินงาน</p>	ตุลาคม. 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>ขั้นดำเนินการ (Render)</p> <p>2.1 จัดซื้อธงชาติและธงอื่นๆ</p> <p>2.2 จัดซื้อเครื่องมือตกแต่งสวน</p> <p>2.3 ซ่อมบำรุงเครื่องตัดหญ้า</p> <p>2.4 จัดซื้อน้ำมันเบนซินสำหรับเครื่องตัดหญ้า</p> <p>2.5 จัดซื้อใบมีดเครื่องตัดหญ้า</p>	พฤศจิกายน 2565	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ
<p>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</p>	สิงหาคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ต่อไป	สิงหาคม 2566	นายศุภสิทธิ์ จันทวิเศษ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น500,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา500,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อม	396,200	-	-	396,200
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์อาคาร สถานที่และอุปกรณ์ทำความสะอาด	78,850	-	-	78,850
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ รอบโรงเรียน	24,950	-	-	24,950

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 ร้อยละ 80 โรงเรียนได้รับการปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค และ พัฒนา สภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียน 6.1.2 ร้อยละ 80 สถานที่ภายในโรงเรียนมี ความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ผลงานการพัฒนาปรับปรุง ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม ภายในสถานศึกษา 4. ประเมินผลจากการการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ 5. รายงานผลการดำเนิน โครงการ
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนา สภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบ	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
โรงเรียนให้มีสภาพดี ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน 6.2.2 คณะครู นักเรียน และชุมชน มีความพึงพอใจกับการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	3. ผลงานการพัฒนาปรับปรุง ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม ภายในสถานศึกษา 4. ประเมินผลจากการการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง	4. แบบประเมินความพึงพอใจ 5. รายงานผลการดำเนินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
- 7.2 สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ
- 7.3 ระบบสาธารณูปโภคมีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ลงชื่อ.....
(นายสุลี จันทวิเศษ) ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
 กระทรวงศึกษาธิการ
 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ด้านคุณภาพผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2
 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5
 ตัวบ่งชี้ 2.6
 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวิมล เกตสุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้แก่ นักเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องจัดให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ทั้งด้านความรู้ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะและสมรรถนะของผู้เรียน อีกทั้งการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สามารถสร้างเสริม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นคนที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพ และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งเป็นคนดี คนเก่ง กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่เป็นประโยชน์ โรงเรียนได้ตระหนักว่า โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากผู้ปกครอง หน่วยงานอื่น ชุมชน ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีติดต่อ แลกเปลี่ยนข้อมูล อันจะเป็นประโยชน์ในการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะนิสัยที่ดี อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่ง จะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

งานส่งเสริมความประพฤตินักเรียน กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนอรัญประเทศ มีภารกิจสำคัญเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณธรรม จริยธรรม เจริญเติบโตขึ้นเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดา เป็นศิษย์ที่ดีของครู และเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ อีก

ทั้งยังได้จัดทำโครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการในการต่อต้านปัญหาเสพติด โดยเป็นการบูรณาการการทำงานระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันป้องกันเกี่ยวกับปัญหาเสพติดภายในโรงเรียนและชุมชน เพื่อให้งานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืน ป้องปรามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน นักเรียนตระหนักในกฎระเบียบวินัย ปัญหาพฤติกรรมรวมถึงปัญหาเสพติด ตลอดจนสามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ตักเตือนเพื่อนในการประพฤติปฏิบัติตน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดได้ จึงจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ 1. คัดกรองตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด 2. จัดอบรมนักเรียนแกนนำ 3. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว 4. กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก 5. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก 6. กิจกรรมศูนย์เพื่อใจวัยรุ่น 7. กิจกรรมตำรวจประสานโรงเรียน 8. กิจกรรมอบรมแกนนำสารวัตรนักเรียนร่วมกับ พสน.เพื่อเป็นการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม เจริญเติบโตขึ้นเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดา เป็นศิษย์ที่ดีของครู และเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างเครือข่ายนักเรียนแกนนำในการต่อต้านยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ อบายมุข การตั้งครรรค์ก่อนวัยอันควร พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และอุบัติเหตุ
- 2.2 เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์และสร้างความตระหนักในการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ให้ความรู้ในเรื่องพิษภัยและโทษของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรรค์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ
- 2.4 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของบุหรี่ และยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดการลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ การดื่มสุราและยาเสพติดอื่น เพื่อสุขภาพที่ดีของตนเองและผู้อยู่ใกล้เคียง
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน
- 3.1.2 ครูโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน
- 3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีนักเรียนแกนนำในการต่อต้านยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ อบายมุข การตั้งครรรค์ก่อนวัยอันควร พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และอุบัติเหตุ
- 3.2.2 ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ที่สามารถลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ การดื่มสุราและยาเสพติดอื่น
- 3.2.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด
- 3.2.4 ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง ที่รับทราบนโยบายและข้อมูลเรื่องพิษภัยและโทษของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรรค์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ

3.3.5. ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง เกิดความตระหนักในการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 คัดกรองตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการทำกิจกรรมกับหัวหน้างานและผู้บริหารจัดทำรายละเอียดเพื่อขออนุมัติดำเนินกิจกรรม 1.2 ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 1.3 ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำเนินการตรวจปัสสาวะนักเรียนตามกำหนดการ		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมนักเรียนแกนนำ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ทำหนังสือแจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อส่งตัวแทนนักเรียนเข้าอบรม 1.4 ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เวลาเรียน	พฤษภาคม 2566	
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดกิจกรรมตามวันและเวลา		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 วิเคราะห์และประเมินผลการจัดกิจกรรม		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u>	พฤษภาคม 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการห้องเรียนสีขาวของแต่ละห้อง 1.2 เขียนแผนผังโครงสร้างการบริหารงาน ห้องเรียนสีขาวของแต่ละห้อง		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดทำแบบบันทึก 2.2 แบบบันทึกการมาเรียน 2.3 แบบบันทึกการแต่งกายของนักเรียน 2.4 แบบบันทึกการใช้สารเสพติด 2.5 รายงานผู้อำนวยการอย่างน้อยเดือนละ ครั้ง 2.6 แต่ละห้องจัดป้ายนิเทศที่ให้ความรู้ เกี่ยวกับเรื่องยาเสพติด โรคทางเพศสัมพันธ์ อุบัติเหตุและอบายมุข โดยจัดมุมใดมุมหนึ่ง ของห้อง หรือพื้นที่เหมาะสม 2.7 จัดทำโครงการเกี่ยวกับยาเสพติด โรค ทางเพศสัมพันธ์ อุบัติเหตุและอบายมุข อย่าง น้อยห้องละ 1 โครงการ/ปีการศึกษา 2.8 ประชุมนักเรียนแกนนำเดือนละครั้ง 2.9 ประกวาดห้องเรียนสีขาว		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 วิเคราะห์การประเมินผลการดำเนิน โครงการ		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 รายงานผลการดำเนินโครงการต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน		
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่ โลก <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดประกวดคำขวัญ ทำป้ายรณรงค์วันงด สูบบุหรี่โลก 2.2 เดินขบวนรณรงค์ในวันงดสูบบุหรี่โลก <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผล <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u>		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สรุปและรายงานการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	นางสาวราตรี ฤกษ์วงศ์
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ประชาสัมพันธ์การจัดแข่งขันประกวดออกแบบป้ายวันต่อต้านยาเสพติด การแต่งคำขวัญ การวาดภาพ การแข่งร้องเพลง การแข่งขันวงดนตรี 2.2 เดินขบวนรณรงค์รอบบริเวณตลาดอรัญประเทศ 2.3 จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมกรรม		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมศูนย์เพื่อใจวัยรุ่น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดอบรมนักเรียนที่มีความสามารถในการเต้นและทำกิจกรรม 2.2 ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่จังหวัดจัดกิจกรรม <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมกรรม	กรกฎาคม 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสำรวจประสานโรงเรียน <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ดำรวจเข้ามาประสานงานกับทางโรงเรียน		
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 ดำรวจจะมาพูดหน้าเสาธงเดือนละครั้ง	สิงหาคม 2566	นายนราศักดิ์ สุทธิพูล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินการดำเนินกิจกรรม		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานผล		
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมอบรมแกนนำสารวัตร นักเรียนร่วมกับ พสน. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	สิงหาคม 2566	นายจรรย์นัท ขุนทอง
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> 2.1 จัดอบรมแกนนำสารวัตรนักเรียน		
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมกรรม		
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้นบาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 คัดกรองตรวจปัสสาวะหา สารเสพติด	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมนักเรียนแกนนำ	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมรณรงค์วันงด สูบบุหรี่โลก	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมวันต่อต้านยา เสพติดโลก	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 จัดกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่น	-	-	-	-

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 7 โครงการสำรวจประสาน โรงเรียน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 อบรมแกนนำสารวัตร นักเรียนร่วมกับ พสน.	-	-	-	-

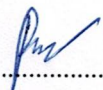
6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>6.1 ด้านปริมาณ</p> <p>1. ร้อยละของนักเรียนแกนนำในการต่อต้านยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ อบายมุข การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และอุบัติเหตุ</p> <p>2. ร้อยละของครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ที่สามารถลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ การดื่มสุราและยาเสพติดอื่น</p> <p>3. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด</p> <p>4. ร้อยละของครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง ที่รับทราบนโยบายและข้อมูลเรื่องพิษภัยและโทษของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ</p> <p>5. ร้อยละของครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง เกิดความตระหนักในการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา</p>	<p>1. สำรวจ</p> <p>2. นิเทศติดตาม</p> <p>3. ประเมิน</p>	<p>1. แบบนิเทศติดตาม</p> <p>2. แบบประเมิน</p> <p>3. แบบสำรวจ</p>
<p>6.2 ด้านคุณภาพ</p> <p>1. มีนักเรียนแกนนำในการต่อต้านยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ อบายมุข การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และอุบัติเหตุ</p> <p>2. ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ นักเรียน ที่สามารถลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ การดื่มสุราและยาเสพติดอื่น</p>	<p>1. สำรวจ</p> <p>2. นิเทศติดตาม</p> <p>3. ประเมิน</p>	<p>1. แบบนิเทศติดตาม</p> <p>2. แบบประเมิน</p> <p>3. แบบสำรวจ</p>

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด</p> <p>4. ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและ ลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง ที่รับทราบ นโยบายและข้อมูลเรื่องพิษภัยและโทษของ ยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ</p> <p>5. ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและ ลูกจ้างประจำ นักเรียน ผู้ปกครอง เกิดความตระหนักในการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา</p>		


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 7.1 สร้างเครือข่ายนักเรียนแกนนำในการต่อต้านยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ อายุมข การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และอุบัติเหตุ
- 7.2 ปลุกฝังอุดมการณ์และสร้างความตระหนักในการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
- 7.3 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ให้ความรู้ในเรื่องพิษภัยและโทษของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อายุมข และอุบัติเหตุ
- 7.4 มีการป้องกันการแพร่ระบาดของบุหรี่ และยาเสพติดในสถานศึกษา
- 7.5 สร้างแรงจูงใจให้เกิดการลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ การดื่มสุราและยาเสพติดอื่น เพื่อสุขภาพที่ดีของตนเองและผู้อยู่ใกล้เคียง
- 7.6 นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวราตรี ละครวงศ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย/สถานักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ. 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเด่นชัย บุญทองโท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอรัญประเทศมุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น ตามวิถีประชาธิปไตย คือ คารวะธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้สิทธิ และหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น มีการทำงานเป็นทีม รวมทั้งมีความสามารถดำเนินกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนได้อย่างเข้มแข็ง การร่วมทำกิจกรรมตามบทบาทที่ได้รับและสามารถนำไปใช้ได้ทั้งในการศึกษาและในการดำรงชีวิต ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างเป็นระบบและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

2.3 เพื่อให้นักเรียนเรียนดำเนินกิจกรรมสถานักเรียนให้เป็นรูปประธรรม รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

มีจิตอาสา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 2,557 คน มีเรียนรู้และเข้าใจวิถีประชาธิปไตย
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- 3.1.3 จำนวน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนสามารถเรียนรู้และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- 3.2.2 นักเรียนสามารถเรียนรู้วิถีประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 3.2.3 สถานักเรียนเข้าร่วมการประกวดในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนระดับที่สูงกว่า

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมสถานักเรียน 1. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	1 พฤศจิกายน 2565	1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<u>2. ขั้นตอนการ (Render)</u> 2.1 สำรวจโรงเรียนที่มีการดำเนินกิจกรรมสถานักเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม เช่น ได้รับรางวัลระดับประเทศ หรือเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.3 ดำเนินการตามแผน/เดินทางไปศึกษาดูงาน	16 พฤษภาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2566	1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<u>3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<u>4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 รายงานผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม 4.3 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
กิจกรรมที่ 2 เลือกตั้งประธานสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p><u>1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u></p> <p>1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนการดำเนินงานเลือกตั้ง</p>		2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p><u>2. ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <p>2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมการเลือกตั้ง</p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p><u>3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p> <p>3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน</p> <p>3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p><u>4. ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u></p> <p>4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรูปเล่มรายงานผล</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ต่อไป</p> <p>4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนและคณะครูที่ปรึกษาสถานักเรียน</p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p>กิจกรรมที่ 3 อบรมสถานักเรียน</p> <p><u>1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analys)</u></p> <p>1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนการดำเนินงาน</p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p><u>2. ขั้นดำเนินการ (Render)</u></p> <p>2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายอบรมสถานักเรียน</p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถานักเรียน
<p><u>3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u></p>		1. นายเด่นชัย บุญทองโท

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของเข้าร่วมอบรม 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม		2. คณะกรรมการสภานักเรียน
4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรูปเล่ม 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมต่อไป		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน(กิจกรรม/โครงการ) 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาสถานักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน
2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน 2.3 ประกวดแข่งขันกิจกรรมสถานักเรียน 2.4 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมสถานักเรียน และกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน
3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน
4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,500.....บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา2,500.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-.....บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
 เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ศึกษาดูงานกิจกรรมสภานักเรียน				
กิจกรรมที่ 2. เลือกตั้งประธานสภานักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียน				
กิจกรรมที่ 3. ค่ายอบรมสภานักเรียน				
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย/กิจกรรมสภานักเรียน				2,500

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>6.1 ด้านปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน 2,557 คน มีเรียนรู้และเข้าใจการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข - นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ จำนวน ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จำนวน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความพึงพอใจ - สรุปรายงานผล 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบสรุปรายงานผล
<p>6.2 ด้านคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนสามารถเรียนรู้และเข้าใจการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข - นักเรียนสามารถเรียนรู้วิถีประชาธิปไตย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน - สภานักเรียนเข้าร่วมการประกวดในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนระดับที่สูงกว่า 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความพึงพอใจ - ตรวจสอบสารเสพติด - สังเกต - แข่งขันสภานักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามความพึงพอใจ - เครื่องตรวจสอบหาสารเสพติด - แบบสังเกต - เหรียญรางวัล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนดำเนินกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ

7.2 นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย วิธีประชาธิปไตย กล้าคิดกล้าทำกล้าแสดงออก ทำงานเป็นหมู่คณะ มีความเสียสละ มีจิตอาสา และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเด่นชัย บุญทองโท)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจตศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นรินทร์ ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ วินัยจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน

บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเด่นชัย บุญทองโท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอรัญประเทศเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีบริเวณกว้าง มีอาคาร อุปกรณ์ และเอกสารสำนักงานจำนวนมาก รวมทั้งมีบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการจำนวนมาก และการเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนมีวิธีหลากหลายทั้งเดินทางโดยรถรับ-ส่งนักเรียน รถโดยสารประจำทาง รถยนต์รถจักรยานยนต์ส่วนตัว และผู้ปกครองรับ-ส่ง ดังนั้นเพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งความปลอดภัยในการใช้รถ ใช้ถนนของผู้รับบริการ อีกทั้งนโยบายเร่งด่วนข้อที่ 10 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีจุดเน้นเรื่องความปลอดภัย และนโยบาย สถานศึกษาปลอดภัย ของกระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนอรัญประเทศ จึงได้ดำเนินงานจัดทำโครงการ “ส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยในโรงเรียน” เป็นกรอบในการดำเนินงานสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน พร้อมกันนั้นก็เป็นการพัฒนาเยาวชนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตสาธารณะ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ลดการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สินของครู ผู้ปกครอง และนักเรียนจากอุบัติเหตุต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน และมีจิตสาธารณะสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู วิทยากร-ส่งนักเรียน และผู้ปกครอง เกิดความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ และมีความตระหนักรู้ในการขับขี่ปลอดภัย และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ และเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่นๆได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน
- 3.1.2. ครูโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน
- 3.1.3. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนอาสาจากรโรงเรียนอรัญประเทศร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน และมีจิตสาธารณะสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.2.2 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองร้อยละ 100 เกิดความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
- 3.2.3 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสมาชิกชมรมถนนปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3.2.4 นักเรียนโรงเรียนอรัญประเทศ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองร้อยละ 100 เข้าใจและตระหนักถึงการป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนอาสาจากร/ชมรมอาสาจากร 1. <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน</u> (Analysis) 1.1 ประชุม ชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจากร
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการติดต่อประสานงานฝ่ายต่างๆ 2.3 แต่งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจากร
3. <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ</u> (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจากร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม		
4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 รายงานผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม 4.3 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย/MOE Safety Center 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาและชมรมอาสาจราจร 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมการเลือกตั้ง		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
4. ชั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรูปเล่มรายงานผล 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ต่อไป 4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการสถานนักเรียนและคณะครูที่ปรึกษาสถานนักเรียน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัยปลอดภัยและการขับขี่ปลอดภัย 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ชี้แจงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาสถานนักเรียนและคณะกรรมการสถานนักเรียน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม 1.3 วางแผนการดำเนินงาน		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสถาน นักเรียน 3.ชมรมอาสาจราจร
2. ชั้นดำเนินการ (Render) 2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์		1. นายเด่นชัย บุญทองโท

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม		2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจรรยา
3. <u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ</u> (Assessment) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.3 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจรรยา
4. <u>ขั้นรายงาน/ทบทวน</u> (Next iteration) 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรูปเล่ม 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในพัฒนากิจกรรมต่อไป		1. นายเด่นชัย บุญทองโท 2. คณะกรรมการสภานักเรียน 3.ชมรมอาสาจรรยา

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,500.....บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา2,500.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-.....บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
 เงินอื่น ๆ-.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. อบรมนักเรียนอาสาจรรยา/ชมรมอาสาจรรยา	2,500			2,500
กิจกรรมที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย/MOE Safety Center	-			
กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแซมป้องกันอัคคีภัยปลอดภัยและการขับขี่ปลอดภัย	-			

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนอาสาจรรยาโรงเรียนอรัญประเทศจำนวน 90 คน มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการ	1.สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติงานของนักเรียน จรรยา	1.แบบบันทึกพฤติกรรม การปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>ทำงาน และมีจิตสาธารณะสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>6.1.2 ครู นักเรียน ผู้ปกครองโรงเรียนนอร์รัฐประเทศทุกคน เกิดความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ</p> <p>6.1.3 นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสมาชิกชมรมถนนปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>6.1.4 โรงเรียน นักเรียน ครู และผู้ปกครอง เข้าใจมีแผนป้องกันภัย และมีความปลอดภัย</p>	<p>2.ตรวจแบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะของนักเรียน</p> <p>3. สรุบบแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ</p> <p>4. ตรวจบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p> <p>5. สสำรวจอุปกรณ์บำรุงรักษา</p>	<p>2. แบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะของนักเรียน</p> <p>3.แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ</p> <p>4.แบบบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p> <p>5. แบบสำรวจอุปกรณ์</p>
<p>6.2 ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนอาสาจรรยาโรงเรียนนอร์รัฐประเทศร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน และมีจิตสาธารณะสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ 100 เกิดความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ</p> <p>3. นักเรียนโรงเรียนนอร์รัฐประเทศ ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสมาชิกชมรมถนนปลอดภัยในสถานศึกษา</p>	<p>1.สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p> <p>2.ตรวจแบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะของนักเรียน</p> <p>3.สรุบบแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ</p> <p>4.ตรวจบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p>	<p>1.แบบบันทึกพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p> <p>2.แบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะของนักเรียน</p> <p>3.แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ</p> <p>4.แบบบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานของนักเรียนจรรยา</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน และมีจิตสาธารณะสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2 .นักเรียน ครู วิทยากร-ส่งนักเรียน และผู้ปกครอง เกิดความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะและมีความตระหนักในการขับขี่ปลอดภัย และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

7.3 โรงเรียนมีระบบการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ และเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่นๆได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเด่นชัย บุญทองโท)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. รุ่งกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์ 2. นางสาวน้ำตก เพ็ญชัย

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้แก่ นักเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องจัดให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ทั้งทางด้าน ความรู้ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะและสมรรถนะของผู้เรียน อีกทั้งการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สามารถ สร้างเสริม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นคนที่ ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพ และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งเป็นคนดี คนเก่ง กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ เป็นประโยชน์ โรงเรียนได้ตระหนักว่า โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้า ขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากผู้ปกครอง หน่วยงานอื่น ชุมชน ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ดังนั้นจึงมี ความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีติดต่อ แลกเปลี่ยนข้อมูล อันจะเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนา ลักษณะนิสัยที่ดี อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน เห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการจัดโครงการระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเป็นการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียน ในทุกๆ ด้านไม่ว่าจะเป็นด้าน การเรียน ด้านพฤติกรรม การออกเยี่ยมบ้าน กิจกรรมโฮมรูม การศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และสาน สัมพันธ์บ้านสู่โรงเรียน เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไข ปัญหา นักเรียนในทุกๆ ด้านอย่างเต็มความสามารถ และดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนรัฐประเศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อติดต่อประสานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- 2.2 เพื่อการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลของนักเรียน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนในด้านต่างๆ
- 2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิดทั้งจากทางโรงเรียนและทางบ้าน
- 2.4 เพื่อเป็นการป้องกันเหตุที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตและส่งต่อข้อมูล
- 2.5 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาด้านต่างๆของนักเรียน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนรัฐประเศ ทุกคน
 - 3.1.2 ครูโรงเรียนรัฐประเศ ทุกคน
 - 3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนรัฐประเศ ทุกคน
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ได้รับการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ 1.2 กำหนดปฏิทินการเยี่ยมบ้าน 1.3 แต่งตั้งคำสั่งเยี่ยมบ้าน	16 – 19 พฤษภาคม 2566	ครูนำตัก เพี้ยซ้าย และครูหัวหน้าระดับชั้น
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 แจงปฏิทินการเยี่ยมบ้าน 2.2 ครูที่ปรึกษาดำเนินการออกเยี่ยมบ้าน	20 พฤษภาคม 2566 – 30 กันยายน 2566	ครูที่ปรึกษาทุกคน
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ครูที่ปรึกษานำส่งแบบรายงาน การเยี่ยมบ้าน 3.2 ครูที่ปรึกษาสรุปข้อมูลนักเรียน จากการเยี่ยมบ้าน	ส่งรอบแรก 30 กันยายน 2566 ส่งรอบสอง 28 กุมภาพันธ์ 2567	ครูที่ปรึกษาทุกคน
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 งานระบบดูแลสรุปผลการเยี่ยมบ้าน 4.2 รายงานผลต่อฝ่ายบริหารและหน่วยงาน ต้นสังกัด	รายงานสรุปส่งรายปีการศึกษา 30 ตุลาคม 2566 รายงานต้นสังกัด สพม.เดือน พฤศจิกายน 2566	ครูนำตัก เพี้ยซ้าย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโฮมรูม ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ 1.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม 1.3 แต่งตั้งคำสั่งครูที่ปรึกษา/หัวหน้าระดับ	16-19 พฤษภาคม 2566	ครูพิสมัย มะลอย
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ครูที่ปรึกษาดำเนินกิจกรรมโฮมรูม นักเรียนประจำชั้นของตนเองทุกวันเวลา 8.00-8.30 น.	16 พฤษภาคม 2566 – 30 กันยายน 2566 24 ตุลาคม 2566 – 28 กุมภาพันธ์ 2567	ครูที่ปรึกษาทุกคน
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ครูที่ปรึกษาส่งบันทึกกิจกรรมโฮมรูม	ส่งทุกสิ้นเดือน	ครูที่ปรึกษาทุกคน
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 หัวหน้าระดับรวบรวมตรวจสอบบันทึก กิจกรรมโฮมรูม 4.2 สรุปรายงานการดำเนินกิจกรรมโฮมรูม	สิ้นเดือน สิ้นภาคเรียนที่ 2/66 , 1/67	หัวหน้าระดับ ครูพิสมัย มะลอย
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผน กำหนดปฏิทินการ ปฏิบัติงาน 1.2 แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน	16 – 20 พฤษภาคม 2566	ครูพิสมัย มะลอย ครูจันทร์แจ่ม ลุนลาด
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1/67	เปิดภาคเรียนที่ 1/67	คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 รวบรวมข้อคิดเห็นผลการประชุม 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	1 – 30 สิงหาคม 2566	ครูพิสมัย มะลอย ครูจันทร์แจ่ม ลุนลาด
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2566	ครูพิสมัย มะลอย ครูจันทร์แจ่ม ลุนลาด
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมรู้จักนักเรียนรายบุคคล (Student care) ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน	16 – 19 พฤษภาคม 2566	รองกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์ ครูน้ำตัก เพี้ยชัย
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 สัมภาษณ์ข้อมูลจากนักเรียนรายบุคคล	16 - 30 พฤษภาคม 2566	ครูที่ปรึกษาทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 วิเคราะห์ข้อมูลจกนักเรียนรายบุคคล		
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)		
3.1 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล	1 มิถุนายน – 30 กันยายน 2566	ครูที่ปรึกษาทุกคน
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)		
4.1 รายงานผลต่อผู้บริหาร	1 - 30 ตุลาคม 2566	รองกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์
4.2 รายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด		ครูน้ำตัก เพี้ยซ้าย

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,000 บาท

- ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา3,000..... บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-.....บาท
 เงินอื่น ๆ-..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. เยี่ยมบ้านนักเรียน	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2. โฮมรูม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3. ประชุมผู้ปกครอง	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ระบบ student care	-	-	-	-


6. การวัดและประเมินผล

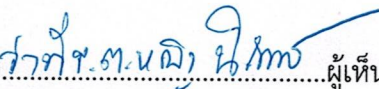
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ - ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ได้รับการ ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- บันทึกเยี่ยมบ้าน -บันทึกโฮมรูม - บันทึกการประชุม/เอกสาร MOU - แบบสรุปการรู้จักนักเรียน รายบุคคล	แบบประเมินความพึงพอใจ งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

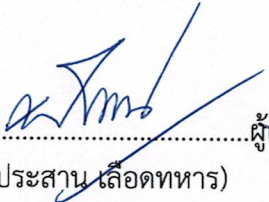
- 7.1 มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- 7.2 มีฐานข้อมูลของนักเรียนอันจะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนในด้านต่างๆ
- 7.3 นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิดทั้งจากทางโรงเรียนและทางบ้าน
- 7.4 ป้องกันเหตุที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตและส่งต่อข้อมูล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวน้ำตก เพี้ยซ้าย)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรุณประเทศ

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคลสนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5 ตัวบ่งชี้ 2.6 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทวฤทธิ์ สองเมือง

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนอรัญประเทศ ด้านคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากหลักการดังกล่าวเห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอรัญประเทศ เพื่อเป็นการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้การสนับสนุนร่วมมือซึ่งกันและกันในการจัดการศึกษาของโรงเรียน สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา บุคลากร และนักเรียน ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชน ได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างกว้างขวางต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ

2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน

2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เป็นนักประชาสัมพันธ์ที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรในโรงเรียนทุกคน และชุมชนร้อยละ 100 ได้รับทราบข่าวสารและ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศตลอดปีการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า ผู้อ่าน หรือผู้บริจาค ข้อมูล ตลอดจนเป็นแหล่งค้นคว้าอ้างอิง และประชาสัมพันธ์โรงเรียนได้เป็นอย่างดี

3.2.2 ชุมชนและสังคม ได้รับรู้ข่าวสารความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษาและ กิจกรรมของโรงเรียนมากขึ้น

3.2.3 โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนเป็นประจำ

3.2.4 จัดทำรายการเสียงตามสาย โดยนักเรียนตลอดปีการศึกษา

3.2.5 พัฒนาเว็บไซต์เพจงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลายตลอดปีการศึกษา

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 บริการเสียงตามสาย ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม 1.2 สอบถามความพึงพอใจครู นักเรียนและผู้ปกครอง โดยใช้แบบสอบถาม	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง และ สภานักเรียน ฝ่าย ประชาสัมพันธ์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ให้บริการข่าวสารผ่านเสียงตามสาย 2.2 แจ้งประชาสัมพันธ์ของหายได้คืน ติดประกาศข่าวสารหน้าห้องประชาสัมพันธ์		
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 สอบถามความพึงพอใจครู นักเรียนและผู้ปกครอง โดยใช้แบบสอบถาม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 2 บริการเว็บเพจเฟซบุ๊ก ประชาสัมพันธ์ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ทีมงานประชาสัมพันธ์
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 ให้บริการข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย 2.2 ประสานงาน ตอบคำถาม และให้ข้อมูลกับผู้มารับบริการผ่านสื่อฯ		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.3 เป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน		
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)		
3.1 สอบถามความพึงพอใจครู นักเรียนและผู้ปกครอง โดยใช้แบบสอบถาม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)		
4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 3 จัดทำวารสาร/คู่มือนักเรียน ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ทีมงานประชาสัมพันธ์
1.1 ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม		
ขั้นดำเนินการ (Render)		
2.1 รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน		
2.2 จัดทำคู่มือ /วารสารประชาสัมพันธ์ปีละ 1 เล่ม		
2.3 แจกคู่มือ และวารสารให้กับนักเรียน		
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)		
3.1 สอบถามความพึงพอใจครู นักเรียนและผู้ปกครอง โดยใช้แบบสอบถาม		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)		
4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2566	ทีมงานประชาสัมพันธ์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 279,950 บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา5,000..... บาท
 - เงินรายได้สถานศึกษา274,950.... บาท
 - เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 - เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. บริการเสียงตามสายและป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ดิจิทัล 1.1 กระดาษถ่ายเอกสาร เอสี่ 80 แกรม ใช้สำหรับทำแบบฟอร์มของหายได้คืน แบบฟอร์มประกาศ ติดข่าวหน้าห้องประชาสัมพันธ์ สรุปผลกิจกรรม และบริการถ่ายเอกสารสำหรับผู้มาติดต่อ 1.2 หมึกปริ้นเตอร์ EPSON	5,000			5,000

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 2 บริการเว็บเพจเฟซบุ๊ก ประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3. จัดทำวารสาร/คู่มือนักเรียน 3.1 ค่าวารสารและคู่มือนักเรียน	274,950	-	274,950	-


6. การวัดและประเมินผล


เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรในโรงเรียนทุกคน และชุมชนได้รับทราบข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนรัฐประเทศจากป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดปีการศึกษา	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
6.2 ด้านคุณภาพ 1. สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า ผู้อ่าน หรือผู้บริโภคข้อมูล ตลอดจนเป็นแหล่งค้นคว้าอ้างอิง และประชาสัมพันธ์ โรงเรียนได้เป็นอย่างดี 2. ชุมชนและสังคมได้รับรู้ข่าวสารความ เคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษาและ กิจกรรมของโรงเรียนมากขึ้น 3. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรทุกคนได้รับทราบ ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ จากระบบเสียงตามสาย มีช่องทางในการสื่อสารเรื่องราวต่าง ๆ ให้รับทราบ โดยทั่วถึงกัน ตลอดปีการศึกษา 4. พัฒนาเว็บเพจงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็น ที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย ตลอดปีการศึกษา	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 ครูนักเรียนชุมชนและสังคม ได้รับรู้ข่าวสารความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษาและ
กิจกรรมของโรงเรียนมากขึ้น

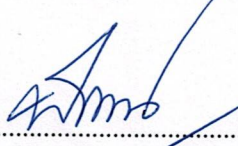
7.2 โรงเรียนและชุมชนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเทวฤทธิ์ สองเมือง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติชัย พรบรรเจิดศักดิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัดถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

ชื่อโครงการ สอนพหุภาษาในโรงเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทวฤทธิ์ สองเมือง

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอรัญประเทศเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ ตั้งอยู่ที่อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 7 มีพื้นที่ 103 ไร่ 1 งาน 26 ตารางวา มีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สวยงาม และมีพืชพรรณที่หลากหลาย ทั้งชนิดที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติและที่ทำการนำเข้ามาปลูกในพื้นที่ของโรงเรียน ซึ่งเหมาะแก่การศึกษาลักษณะทางพฤกษศาสตร์และการใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพของพันธุ์ไม้ชนิดต่าง ๆ เป็นอย่างมาก แต่เนื่องด้วยการศึกษาลักษณะทางพฤกษศาสตร์ตามหลักวิชาการและประโยชน์ของพืชแต่ละชนิดในท้องถิ่นยังมีข้อจำกัดและทำได้ไม่ทั่วถึงหรือครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด จึงทำให้แหล่งเรียนรู้ที่มีในธรรมชาติ ไม่เป็นที่สนใจของนักเรียน หรือชุมชน ซึ่งจากปัจจัยดังกล่าว อาจจะทำให้ศาสตร์ความรู้ที่มีค่าค่อย ๆ ลดลง หรือเลือนหายไปมากที่สุด

ด้วยเหตุนี้ จึงได้มีแนวคิดจัดตั้งโครงการสอนพหุภาษาในโรงเรียนขึ้น เพื่อตอบสนองการจัดการศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการศึกษาการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากพันธุ์พืชที่มีในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยการสำรวจ รวบรวม และเขียนชื่อพันธุ์ไม้ให้ถูกหลักวิทยาศาสตร์ การอนุรักษ์พันธุ์พืชตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ด้านนิเวศวิทยาป่าไม้ และพันธุ์พืชในระดับท้องถิ่น และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การปลูกต้นไม้ การหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมตราบนานเท่านาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนรัฐประเทศ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน และชุมชน
2. เพื่อกระตุ้น สร้างจิตสำนึกให้แก่นักเรียน คณะครู และผู้ปกครอง ให้เห็นคุณค่าของพืชแต่ละชนิด
3. เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมพันธุ์พืช ภูมิปัญญาท้องถิ่น สำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน คณะครู และชุมชน
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ และเป็นนักสำรวจความหลากหลายของสิ่งมีชีวิตในระดับโรงเรียน ท้องถิ่น และระดับประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. จัดทำป้ายชื่อพันธุ์ไม้ ภายในบริเวณโรงเรียนรัฐประเทศทุกชนิด
2. จัดหาพรรณไม้ที่หายากเข้ามาปลูกในโรงเรียน อย่างน้อย 30 ชนิด
3. จัดทำและปรับปรุงห้องพิพิธภัณฑ์เพื่อเก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคน และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างแหล่งเรียนรู้และดูแลสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน มีจิตสำนึก ตระหนักและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์พรรณพืช มีความรัก ห่วงแหน และภาคภูมิใจต่อกิจกรรม
2. เป็นแหล่งศึกษาทางธรรมชาติ
3. เป็นศูนย์รวมแห่งการเรียนรู้ของโรงเรียนและให้บริการแก่ชุมชน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 สำรวจ รวบรวม ออกหมายเลขประจำต้น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ, เขียนโครงการ	ตุลาคม 65	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง และทีมงาน
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> - สำรวจพรรณไม้ - ออกหมายเลขประจำต้น - การจัดจำแนก ระบุชนิดตามหลักวิชาการ	ตุลาคม 2565 -30 กันยายน 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	1 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	30 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง
กิจกรรมที่ 2 เก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ ศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> - เก็บตัวอย่างแห้ง / ดอง - จัดหาพันธุ์ไม้หายากมาปลูก - ศึกษาการใช้ประโยชน์จากเอกสารวิชาการ และภูมิปัญญาท้องถิ่น - จัดเก็บ จัดทำโปสเตอร์พันธุ์ไม้ให้เป็นที่รวมดง	พฤษภาคม - สิงหาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามฐาน - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<u>ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration)</u> - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	สิงหาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมที่ 3 จัดทำและปรับปรุงห้องพิพิธภัณฑ์เพื่อเก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ <u>ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis)</u> - ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระฯ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	กันยายน 2565 – 30 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง
<u>ขั้นดำเนินการ (Render)</u> - ดำเนินการจัดตั้งป้ายไฟ ป้ายนิทรรศการต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการ และองค์ความรู้เรื่องพรรณไม้	กุมภาพันธ์ 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง
<u>ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment)</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	1 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง - ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนินงาน		
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	30 กันยายน 2566	นายเทวฤทธิ์ สองเมือง

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 70,000.....บาท

- ประเภทงบประมาณ
- เงินอุดหนุนการศึกษา-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท
- เงินอื่น ๆ70,000..... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. สำรวจ รวบรวม ออก หมายเลขประจำตัว	1,550	-	-	-
1.1 กระดาษ เอสี่	-	-	-	-
1.2 เครื่องเคลือบพลาสติก 1 เครื่อง	1,270	-	-	1,270
1.3 แผ่นเคลือบพลาสติก 1 รีม (100 แผ่น)	280	-	-	280
กิจกรรมที่ 2 เก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ ศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000	-	-	-
- จัดหาพรรณไม้หายาก	20,000	-	-	20,000
กิจกรรมที่ 3 จัดทำและปรับปรุงห้อง พิพิธภัณฑ์เพื่อเก็บรวบรวมพันธุ์ไม้	50,000	-	-	50,000
- บิวอิน ห้องพิพิธภัณฑ์พรรณไม้				


6. การวัดและประเมินผล

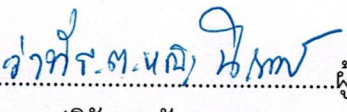
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ/ผลผลิต 1. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรในโรงเรียนทุก คนร่วมโครงการตลอดปีการศึกษา	จากการประเมินการความพึง พอใจ	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ/ผลลัพธ์ 1. มีป้ายชื่อพันธุ์ไม้ครบ 100 เปอร์เซ็นต์		แบบประเมิน

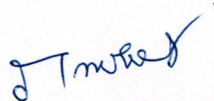
เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
2. มีการเก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ และบอกประโยชน์ของพันธุ์ไม้ 3. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรทุกคนสามารถใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้ 4. มีการเผยแพร่ข้อมูลสู่ชุมชน	จากแบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

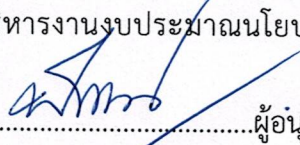
1. มีระบบการจัดการสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนอย่างชัดเจน
2. มีแหล่งรวบรวมพันธุ์พืชในระดับท้องถิ่น และพันธุ์ไม้ที่หายาก
3. มีทะเบียนพันธุ์ไม้ที่เป็นระบบตามหลักวิชาการ และเก็บรวบรวมพันธุ์พืชในโรงเรียน
4. ได้แหล่งเรียนรู้ด้านความหลากหลายทางชีวภาพและการใช้ประโยชน์จากพันธุ์พืชในท้องถิ่น และสามารถบูรณาการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเทวฤทธิ์ สองเมือง)
งานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นิรันดร ปัตถาพุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เสือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ

รายละเอียดการจ่าย
โครงการ สอนพหุภาษาสตรีในโรงเรียน
ฝ่าย/งาน/ โรงเรียนอรัญประเทศ
โครงการ/กิจกรรมนี้ ใช้เงินทั้งสิ้น 71,550 บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท/ ชม.)	แหล่งงบประมาณ/งบประมาณ				รวม
			อุดหนุน	สนับสนุน ค่าใช้จ่าย	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 1. สำรวจ รวบรวม ออกหมายเลขประจำตัว							
1.1 กระดาษ เอสี่	1 ลัง	-	-	-	-	-	-
1.2 เครื่องเคลือบพลาสติก 1 เครื่อง	1 เครื่อง	1,720	1,270	-	-	-	1,270
1.3 แผ่นเคลือบพลาสติก 1 รีม (100 แผ่น)	1 แพ็ค	280	280	-	-	-	280
รวม							1,550
กิจกรรมที่ 2 เก็บรวบรวม พันธุ์ไม้ ศึกษาภูมิปัญญา ท้องถิ่น							
2.1 ต้นไม้หายากชนิดต่าง ๆ	70 ต้น	20,000	-	-	-	20,000	20,000
รวม							20,000
กิจกรรมที่ 4 จัดทำและ ปรับปรุงห้องพิพิธภัณฑ์เพื่อ เก็บรวบรวมพันธุ์ไม้ จัดทำ รูปเล่มรายงาน จัดทำสื่อ โปสเตอร์ สิ่งพิมพ์ เอกสาร เผยแพร่							
- บั้วอิน ห้องพิพิธภัณฑ์	1 ห้อง	50,000	-	-	-	50,000	50,000
รวม			1,550			70,000	50,000
รวม							71,550 0

ชื่อโครงการ โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ

บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองนโยบาย สพฐ.

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ตัวบ่งชี้ 1.2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ตัวบ่งชี้ 2.4 ตัวบ่งชี้ 2.5

ตัวบ่งชี้ 2.6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2 ตัวบ่งชี้ 3.3 ตัวบ่งชี้ 3.4 ตัวบ่งชี้ 3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรักชนก ประสารก

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันโรงเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี และมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เทคโนโลยีเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนให้การบริหารงานวิชาการในสาระเทคโนโลยี ในปัจจุบันคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนจำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ให้สามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการเข้าคอมพิวเตอร์ขึ้น

สำหรับใช้ในการเรียนการสอนในวิชาคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาในทุกด้านเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน

สาระเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและศึกษาหาความรู้ และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอนในโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนจำนวน 164 เครื่อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน (Analysis) 1.1 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 สำรวจจำนวนคอมพิวเตอร์ที่จะเช่า 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
ขั้นดำเนินการ (Render) 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณในโครงการ 2.2 ประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินการเช่าคอมพิวเตอร์	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ (Assessment) 3.1 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากผู้เรียนและผู้สอน 3.2 ตรวจสอบการใช้บริการคอมพิวเตอร์	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก
ขั้นรายงาน/ทบทวน (Next iteration) 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ	มกราคม – ตุลาคม 2566	นางสาวรักชนก ประสารก

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,263,928.....บาท

ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุนการศึกษา..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....3,263,928... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปีบาท
- เงินอื่น ๆ บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ <u>เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์</u>	3,263,928		3,263,928	

6. การวัดและประเมินผล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
6.1 ด้านปริมาณ	โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนจำนวน 164 เครื่อง	แบบประเมิน
6.2 ด้านคุณภาพ	โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนในโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรักชนก ประสารกก)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.นิรันดร ปัตถาทุม)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรพงศ์ ถาวรพา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสาน เลือดทหาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนอร์ธรัฐประเทศ

